



Основана 3 ноября 1917 года
Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 94 (24.168)

ВТОРНИК, 18 ДЕКАБРЯ 2018 г.

www.ulpravda.ru

Период новой ответственности

Около тысячи жителей области стали участниками X регионального Гражданского форума.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В субботу, 15 декабря, в Ульяновске, в ККК «Современник» состоялось пленарное заседание X регионального Гражданского форума, интерактивная выставка муниципалитетов и тематические дискуссионные площадки.

На пленарном заседании выступил губернатор Сергей Морозов. Основными темами его выступления стали реализация национальных проектов и тема гражданской ответственности.

«Я вижу основную миссию Гражданского форума в достижении общественного консенсуса относительно базовых гражданских и духовных ценностей. Сейчас страна вступила в новый этап развития - этап прорывных преобразований. Начинается период новой ответственности, совместной, партнерской ответственности власти и гражданского общества. У нас есть уникальный опыт такого партнерства. Это проект «Поддержка местных инициатив». Более 350 миллионов рублей направлено на воплощение в жизнь проектов, предложенных жителями нашего региона. Еще одно направление новой ответственности - это развитие в регионе волонтерства и благотворительности. Мы поддержали 172 региональных проекта, предьявленных



В ходе пленарного заседания губернатор Сергей Морозов вручил паспорта школьникам, которые приняли участие во всероссийском конкурсе ко Дню Конституции.

на Всероссийский конкурс «Доброволец России». В этом году 18 добровольческих проектов получили финансирование из средств Президентского фонда, областного конкурса грантов и конкурса «Наше будущее» на общую сумму 4 миллиона рублей. Ответственность власти перед гражданским обществом мы видим в достижении национальных целей, которые поставил президент страны: рост реальных доходов и снижение бедности, увеличение продолжительности жизни и демографический подъем, ускорение экономического роста и изменение через новые технологии, развитие малого бизнеса, улучшение жилищных условий, городской инфраструктуры, эффективное здравоохранение и высококлассное образование. Для этого мы приступаем к реализации национальных проектов, финансирование которых

будет отражено в бюджете будущего года», - сказал Сергей Морозов.

Глава региона поблагодарил за работу членов Общественной палаты и напомнил, что сейчас идет процесс доформирования Общественной палаты по губернаторской квоте. Сергей Морозов призвал общественные объединения активно вносить предложения о возможных достойных кандидатах на это место. Также губернатор провел церемонию награждения наиболее активных общественников и вручил паспорта школьникам, которые участвовали во всероссийском конкурсе ко Дню Конституции.

Участниками мероприятий X Гражданского форума стали представители институтов гражданского общества, органов власти и бизнеса, активисты некоммерческих организаций, делегации из районов области, эксперты. На пленарном заседании прошла панельная дискуссия «Общество - власть. Национальные проекты: проблемы, ожидания, действия», модераторами которой выступили и.о. председателя региональной Общественной палаты Владимир Малинин и член Общественной палаты Российской Федерации Елена Истягина-Елисеева. Также состоялась площадка по поддержке инициатив на местном уровне. Параллельно представители регионального центра по развитию добровольчества и благотворительности провели фокус-группу «Город счастья», а члены Палаты справедливости и общественного контроля Ульяновской области собрали власть и общественность на стратегическую сессию по вопросам здравоохранения.



Елена Истягина-Елисеева,
представитель Ульяновской области
в Общественной палате РФ:

«В ближайшие пять лет будет усиливаться тренд по формированию новых механизмов взаимодействия власти, гражданского общества и бизнеса. Именно люди с активной жизненной позицией будут задавать этот тренд. Особое внимание на форуме мы уделили национальным проектам президента. Например, федеральный проект «Демография» включает в себя программы и по образованию, и по здравоохранению, и по спорту. Одна из самых сложных программ здесь - по здравоохранению. Она требует особенного общественного контроля.»

ИСОГД стартует с шести районов

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В 2019 году в Ульяновской области внедрят информационную систему обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД). Специалисты уверяют, что инновационная разработка позволит значительно сократить сроки оформления разрешительной документации на строительство для инвесторов и застройщиков.

«Для нашего региона важно, чтобы эта система заработала, и об этом неоднократно говорил губернатор. Это позволит создать благоприятные условия для инвесторов и застройщиков, а значит, будет способствовать развитию экономики региона. Уже в 2019 году мы запустим ее в 6 пилотных муниципалитетах. Сегодня необходимо разработать план внедрения ИСОГД и представить его депутатам регионального парламента при рассмотрении законопроекта», - отметил премьер-министр региона Александр Смекалин.

Новая разработка будет содержать документы территориального планирования, правила землепользования и застройки, документацию по планировке территорий, информацию об изъятии и резервировании земельных участков для государственных и муниципальных нужд, информацию о застроенных и подлежащих застройке территориях, геодезические и картографические материалы.

Система также предусматривает введение такой услуги, как градостроительная проработка. Это консультирование инвесторов по наиболее оптимальному размещению объектов. Функционировать она будет на базе МФЦ для бизнеса. «В этом году в Градостроительный кодекс России внесены изменения, согласно которым на органы государственной власти в регионах возложены полномочия по внедрению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. Все субъекты должны перейти на другой уровень: уйти от бумажной воло-

киты и максимально упростить процедуру получения всей необходимой информации и документации для инвесторов, застройщиков и жителей. Путь от оформления документов и до момента выхода рабочих на строительство объекта будет значительно сокращен», - пояснила вице-премьер Светлана Колесова.

Пилотными территориями для внедрения системы станут шесть районов: Новомалыклинский, Мелекесский, Старомалыклинский, Ульяновский, Цильнинский и Чердаклинский. Затем ИСОГД должна заработать на территории всего региона.

Агентство архитектуры и градостроительства провело торги, идет закупка необходимого оборудования для установки системного продукта. Напомним: согласно Указу Президента РФ № 601 от 7 декабря 2012 года «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», предусматривается необходимость перевода государственных услуг в электронный вид.

Семь направлений движения

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Разработан комплексный план мероприятий повышения качества пассажирского обслуживания в области, который в ближайшее время будет утвержден региональным правительством.

«С целью повышения качества пассажирского обслуживания у нас разработан комплексный план, в котором затронут не только город Ульяновск, но и пригородные межмуниципальные маршруты. Мы продолжим работу в Димитровграде и сельских районах, чтобы посмотреть, насколько четко работает транспорт в соответствии с расписанием, насколько комфортно осуществляются перевозки, оценим качество содержания тротуаров. Если говорить о содержании территорий в Ульяновске, жители города должны в ближайшее время увидеть улучшения в работе коммунальщиков. Мы должны обеспечить защиту прав людей, которые получили травмы из-за некачественной работы коммунальных служб», - подчеркнул глава региона Сергей Морозов.

Комплексный план мероприятий повышения качества пассажирского обслуживания состоит из семи направлений. В его разработке принял участие научно-исследовательский институт в сфере транспорта, который подготовил большую транспортную схему города Ульяновска с перепланировкой маршрутной сети. Предлагается замещение автобусов особо малой вместимости на основных магистральных направлениях на электро-

250 АВТОБУСОВ
СРЕДНЕЙ И БОЛЬШОЙ
ВМЕСТИМОСТИ ПЛАНИРУЕТСЯ
КУПИТЬ В СЛЕДУЮЩЕМ ГОДУ
ЗА СЧЕТ ОБЪЕДНОЖЕТА.

транспорт большой вместимости и автобусов средней и большой вместимости. В феврале 2019 года профильное министерство должно провести торги на определение перевозчиков по 56 регулярным внутриобластным маршрутам по регулируемым тарифам и 38 маршрутам с нерегулируемыми тарифами.

Предусматривает план и обновление подвижного состава. В следующем году запланировано приобретение 250 единиц транспортных средств с упором на автобусы средней и большой вместимости. На эти цели рассчитывают привлечь средства из областного бюджета на условиях государственно-частного партнерства при заключении договора с перевозчиками. В настоящий момент в проекте бюджета на 2019 год предусмотрено 40 млн рублей. По результатам заслушивания транспортной схемы в нее будут внесены коррективы.

Согласно документу, в следующем году планируется запуск программы уличного освещения на транзитных участках дорог и внедрение системы ГЛОНАСС во всех пассажирских транспортных средствах. На основе данных проектного института предполагается внедрение системы электронной оплаты проезда и автоматизированной системы управления движением в Ульяновске.

Кроме того, комплексный план предусматривает совершенствование трамвайных маршрутов через охват новых жилых массивов, формирование транспортных пересадочных узлов, сокращение интервалов движения, строительство новых разворотных колец, организацию трамвайного сообщения с наиболее часто посещаемыми учреждениями.

Подпишись на «Ульяновскую правду» на I полугодие 2019 г.

ИНДЕКС: 54450 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц - 147,00 руб., 6 месяцев - 882,00 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32



Росстандарт



III технологический симпозиум DMG MORI поддержит Минпромторг РФ

Региональное министерство промышленности, строительства, ЖКХ и транспорта совместно с Ульяновским станкостроительным заводом DMG MORI прорабатывает формат третьего симпозиума, проведены предварительные переговоры с заместителем министра промышленности и торговли РФ Василием Осьмаковым.

«Второй ульяновский технологический симпозиум привлёк внимание 278 компаний. Количество гостей, посетивших мероприятие, увеличилось приблизительно на треть. Федеральная поддержка позволит нам привлечь гораздо больше экспертов и потребителей. Мероприятие станет намного значимее именно для станкостроения России. Совместно с руководством завода мы отработаем вопрос о включении мероприятия в официальную программу Минпромторга России», - отметил первый вице-премьер правительства Андрей Тюрин.

Вывести из тени

Выступая в рамках конференции «100 шагов к благоприятному инвестиционному климату», Сергей Морозов предложил шаги по выводу самозанятых из тени.

«Нужно комплексно мотивировать людей на добровольный переход в легальную зону. Во-первых, модель «старт за ноль». Это отсутствие каких-то материальных затрат на этапе регистрации, полные налоговые каникулы на первый год и надзорные каникулы в течение первых двух лет. Во-вторых, необходима серия образовательно-пропагандистских мероприятий по популяризации и вовлечению людей в предпринимательство. В-третьих, нужно обеспечить быструю, почти мгновенную, регистрацию самозанятых в специализированных МФЦ для бизнеса», - сообщил Сергей Морозов.

Губернатор отметил, что при внедрении новшества не обойтись и без негативной мотивации. «После определенного переходного периода придется существенно увеличить штраф за «нелегалку». Его сумма должна составить не менее 6 тысяч рублей. Кроме того, нужно принять особый «закон об «Авито», суть которого заключается в запрете на размещение информации по продаже услуг более трех раз без предъявления документов о регистрации. В-третьих, нужен запрет доступа в различные государственные учреждения лицам, предоставляющим услуги без регистрации. В-четвертых, следует организовывать системные рейды по нелегалам. Но важно при этом не перегибать палку, развернуть массовые программы качественного консультирования», - подчеркнул Сергей Морозов.

107-й Superjet

«Авиастар-СП» завершил работы по монтажу и отработке систем интерьера на 15-м в этом году авиалайнере Superjet-100. Всего с 2012 года они выполнены на 107 воздушных судах.

Салон SSJ-100 собран в компоновке на 100 пассажирских мест. На летно-испытательной станции, куда ВС передали из производства окончательной сборки, проведены отработка системы кондиционирования воздуха при работающем ВСУ и предполетная подготовка воздушного судна. Затем самолет перелетел в Центр поставок АО «Гражданские самолеты Сухого» (Жуковский) для завершения работ и передачи заказчику.

Напомним: работы по установке интерьера включают в себя монтаж пассажирских кресел и кресел бортовых проводников, кухонных и туалетных модулей, гардеробов и перегородок, багажных полок, напольного покрытия, аварийно-спасательного светотехнического оборудования, средств противопожарной защиты, камер видеонаблюдения и набора других необходимых элементов. Всего в рамках производственной кооперации ульяновцами освоено 11 различных компоновок пассажирских салонов, в том числе для иностранных компаний.

Развиваем производство автокомпонентов

В ходе рабочей поездки в Германию губернатор Сергей Морозов обсудил с вице-президентом по развитию бизнеса международного концерна Joyson safety systems Александром Гершуновичем вопросы и перспективы проекта компании.

Напомним: с сентября 2013 года в Ульяновской области работает завод «ТАКАТА» (рулевые колеса, подушки и ремни безопасности для авто). В 2018 году у компании сменился собственник, им стал международный концерн Joyson safety systems.

«Руководство концерна рассматривает возможность увеличения производственных мощностей на нашей площадке. Компания планирует инвестировать около восьми миллионов евро в производство новых компонентов - магнитоэлектрической основы рулевого колеса. Кроме того, мы обсудили перспективы осуществления дополнительных вложений и участия в проекте по выпуску ключевых систем безопасности для автомобилей Augus президентского кортежа», - рассказал Сергей Морозов.

Рекорды отрасли

Региональный проект «Стимулирование развития молочного животноводства» принес первые результаты.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

По итогам заканчивающегося года животноводческая отрасль Ульяновской области показывает положительную динамику развития. Предварительные результаты деятельности были подведены в ходе заседания Агропромышленной палаты 10 декабря.

Напомним: развитие молочного животноводства является одной из приоритетных задач, которые стоят перед АПК региона и находятся на личном контроле губернатора Сергея Морозова.

В рамках реализации проекта «Стимулирование развития молочного животноводства в Ульяновской области» в 2018 году введен в эксплуатацию современный комплекс в ООО «Агро-Нептун» (Новоспасский район), ведется реализация инвестпроекта по строительству фермы на 520 коров в СХПК «Новая жизнь» (Чердаклинский район). Также в этом году построены коровники на 600 мест (ООО «Калатая», Барышский район) и на 300 мест (ООО «Хмельское», Мелекесский



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

район), завершена реконструкция ферм в ООО Агрофирма «Теплошское» (Ульяновский район) и ООО «Новая жизнь» (Цильнинский район).

Седьмого декабря произошло знаковое для региона, по оценке заместителя председателя правительства - министра агропромышленного комплекса и развития сельских территорий области Михаила Семенкина, событие: с участием вице-премьера РФ

и ООО «Ру Агро» заключена договоренность о строительстве нового животноводческого комплекса на 2000 голов в Ульяновском районе. По итогам реализации проекта рабочими местами будут обеспечены почти 500 человек. На первом этапе предполагается реализация молока и мяса КРС, со второй половины 2019 года планируется начало переработки молока.

По информации

составит 230 тысяч тонн (104,3%).

Рост валового производства молока во всех категориях хозяйств свидетельствует об успешной реализации регионального проекта «Стимулирование развития молочного животноводства в Ульяновской области», которым к 2021 году предусмотрено увеличение валового производства молока до 300 тыс. тонн (увеличение на 30,4% к уровню 2018 года).

Надой молока в расчете на одну корову по итогам года составит свыше 5000 кг, что превысит значение аналогичного показателя 2017 года на 7,8%. Планируется, что он будет рекордным для Ульяновской области.

«В целях увеличения продуктивности молочного стада, совершенствования племенных качеств в регионе за три года проведена масштабная работа по обновлению генотипа крупного рогатого скота молочного направления. Достаточно сказать, что в этот период сельхозтоваропроизводителями региона приобретено 3358 голов КРС. От приобретенных животных уже получен молодняк, который введен в оборот стада», - пояснил Михаил Семенкин.

На начало 2019 года численность свиней во всех категориях хозяйств составит около 230 тысяч голов, что превысит уровень начала 2018 года на 3,4%. Этот показатель является рекордным с 1998 года, чему способствует успешная реализация инвестиционных проектов в отрасли свиноводства: ООО «РОС-Бекон», ООО «Симбирский бекон», ООО «СКИК «Новомалыклинский», ООО «Свинокомплекс Волжский». Кроме того, в текущем году завершена реализация инвестиционного проекта ООО «Золотой колос» по строительству свинокомплекса мощностью производства 3 тыс. тонн мяса в год в Мелекесском районе.

3358

ГОЛОВ КРС

ПРИОБРЕТЕНО СЕЛЬХОЗТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ РЕГИОНА ЗА 3 ГОДА.

Алексея Гордеева была запущена высокотехнологичная ферма на 1200 голов в Троицком Сунгуре. После запуска предприятия годовое производство молока увеличится до 9,6 тысячи тонн, а при выходе на проектную мощность планируемый объем производства молока составит 10,8 тысячи тонн в год.

В этот же день состоялось подписание соглашения, направленного на развитие отрасли. Правительством Ульяновской области

специалистов регионального минсельхоза, всего в 2018 году за счет строительства и реконструкции создано 2760 ското-мест для дойного стада, что позволит в 2019 году произвести на 17 тысяч тонн молока больше, чем в 2018 году. По итогам года производство скота и птицы на убой во всех хозяйствах составит 65,7 тысячи тонн, что на 1,7% больше уровня 2017 года. Объем валового надоя молока увеличится на 9,5 тысячи тонн и



ТЕМ ВРЕМЕНЕМ...

Представители от Ульяновской области войдут в федеральную межведомственную рабочую группу по созданию новой госпрограммы «Развитие сельских территорий».

Опыт реализации этого направления в регионе был отмечен руководителем департамента развития сельских территорий Минсельхоза РФ Максимом Боровым. Он подчеркнул, что субъект является одним из передовых в создании комфортных условий проживания в сельской местности.

По словам Михаила Семенкина, с 2014 года, с начала реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий», область принимает в ней активное участие. «Из 11 мероприятий, предусмотренных федеральным центром и направленных на социальное развитие села, регион за пять лет принял участие в девяти. За этот период нам удалось достигнуть значительных результатов. Так, в 2018 году 184 семьи улучшили свои жилищные условия, 142 из них - это молодые специалисты; завершается строительство и реконструкция газопроводов, водопроводов, спортивных сооружений, автодорог с твердым покрытием. В текущем году установлено 59 детских игровых, 48 спортивных площадок, 30 беседок», - сообщил вице-премьер.

На реализацию мероприятий подпрограммы было направлено порядка 1,5 млрд рублей, из них 800 млн рублей из областного бюджета и 700 млн рублей из федерального. В 2018 году на мероприятия предусмотрено более 400 млн рублей.



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

30 ноября 2018 г.

№ 111

г. Ульяновск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области

П о с т а н о в л я ю:

1. Признать утратившими силу:
 постановление Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8 «О некоторых вопросах регулирования деятельности сельских старост»;
 постановление Губернатора Ульяновской области от 28.09.2012 № 93 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8»;
 постановление Губернатора Ульяновской области от 26.04.2016 № 51 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8»;
 постановление Губернатора Ульяновской области от 22.02.2017 № 22 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8»;
 указ Губернатора Ульяновской области от 31.05.2017 № 8 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 10.02.2012 № 8».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

30 ноября 2018 г.

№ 112

г. Ульяновск

О внесении изменения в указ Губернатора Ульяновской области от 31.08.2018 № 89 и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в подпункт 3 подпункта 2.3 пункта 2 указа Губернатора Ульяновской области от 31.08.2018 № 89 «О государственной информационной системе в области государственной гражданской службы Ульяновской области» изменение, дополнив его после слова «Министерством» словами «цифрового развития».

2. Признать утратившими силу:
 постановление Губернатора Ульяновской области от 06.05.2013 № 75 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, по которым предусматривается ротация государственных гражданских служащих Ульяновской области»;
 постановление Губернатора Ульяновской области от 23.09.2013 № 176 «Об утверждении плана проведения ротации государственных гражданских служащих Ульяновской области на 2013-2019 годы»;
 пункт 7 постановления Губернатора Ульяновской области от 20.02.2014 № 13 «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ульяновской области и признании утратившими силу постановлений (отдельных положений постановлений) Губернатора Ульяновской области»;
 постановление Губернатора Ульяновской области от 30.06.2015 № 138 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 23.09.2013 № 176»;
 пункты 7 и 9 постановления Губернатора Ульяновской области от 26.11.2015 № 214 «О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Ульяновской области».

3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

3 декабря 2018 г.

№ 113

г. Ульяновск

О внесении изменения в указ Губернатора Ульяновской области от 19.07.2018 № 66

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в пункт 4.12 раздела 4 Положения о комиссии при Губернаторе Ульяновской области по вопросам использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, утвержденного указом Губернатора Ульяновской области от 19.07.2018 № 66 «О комиссии при Губернаторе Ульяновской области по вопросам использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов», изменение, заменив в нём слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» словами «природы и циклической экономики».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

3 декабря 2018 г.

№ 114

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 20.01.2015 № 9

П о с т а н о в л я ю:

Внести в раздел 4 Положения о Межотраслевом совете потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ульяновской области, утверждённом постановлением Губернатора Ульяновской области от 20.01.2015 № 9 «О Межотраслевом совете потребителей по вопросам деятельности субъектов естественных монополий при Губернаторе Ульяновской области», следующие изменения:

1) в абзаце первом пункта 4.2 цифры «17» заменить цифрами «22»;
 2) пункт 4.7 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:
 «В целях организационного сопровождения деятельности Совета из числа представителей Общественной палаты Ульяновской области (по согласованию), управления по общественным проектам администрации Губернатора Ульяновской области, Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области и Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области образуется секретариат Совета.»

Губернатор области С.И.Морозов

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

6 декабря 2018 г.

№ 115

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 31.05.2016 № 61 и признании утратившим силу отдельного положения постановления Губернатора Ульяновской области

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Губернатора Ульяновской области от 31.05.2016 № 61 «О создании Совета по реформам и приоритетным проектам при Губернаторе Ульяновской области» следующие изменения:

1) в заголовке слова «создании Совета по реформам» заменить словами «Совете по реформам, национальным»;
 2) в преамбуле слова «на территории Ульяновской области» заменить словами «, осуществляемого исполнительными органами государственной власти Ульяновской области»;
 3) пункт 1 после слов «Совет по реформам» дополнить словом «, национальным»;
 4) пункт 2 после слов «о Совете по реформам» дополнить словом «, национальным»;
 5) в Положении о Совете по реформам и приоритетным проектам при Губернаторе Ульяновской области:
 а) наименование после слов «Совете по реформам» дополнить словом «, национальным»;

б) пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:
 «1.1. Совет по реформам, национальным и приоритетным проектам при Губернаторе Ульяновской области (далее - Совет) - постоянно действующий консультативно-совещательный орган при Губернаторе Ульяновской области, создаваемый для предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Губернатора Ульяновской области, а также для обеспечения взаимодействия Губернатора Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иными органами и организациями, в том числе общественными объединениями, по направлениям:
 определения приоритетных направлений реформирования;
 обеспечения проведения реформ и реализации национальных проектов и федеральных проектов (программ) по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации в части, касающейся Ульяновской области, региональных проектов, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов и достижение соответствующих целей и показателей (далее - региональные проекты), региональных приоритетных проектов Ульяновской области по основным направлениям стратегического развития Ульяновской области (далее - приоритетные проекты), а также обеспечения единства деятельности, направленной на повышение эффективности государственного управления, осуществляемого исполнительными органами государственной власти Ульяновской области.»

в) в разделе 2:
 в пункте 2.1 слово «приоритетных» заменить словами «региональных проектов и приоритетных»;

в пункте 2.2:
 абзац второй изложить в следующей редакции:
 «управление деятельностью, связанной с проведением реформ и реализацией региональных инициатив, региональных проектов и приоритетных проектов, и осуществление контроля за этой деятельностью»;

в абзаце четвертом слово «выбора» заменить словом «определения»;
 абзац пятый изложить в следующей редакции:
 «определения лиц, ответственных за проведение реформ, а также за реализацию региональных инициатив, региональных проектов и приоритетных проектов, в том числе сроков достижения целей и значений целевых индикаторов реформ, региональных инициатив и указанных проектов»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:
 «оценки хода проведения и достижения целей реформ»;

абзац седьмой признать утратившим силу;
 абзац восьмым слова «реализации реформ, приоритетных проектов» заменить словами «хода проведения реформ, реализации региональных инициатив, региональных проектов и приоритетных проектов»;

дополнить абзацами девятым и десятым следующего содержания:
 «определение ключевых параметров для формирования региональных проектов и приоритетных проектов»;

организация мониторинга достижения целей и значений целевых показателей проектов, а также мониторинга достижения в Ульяновской области национальных целей развития Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»»;

в пункте 2.3:
 в абзаце втором слово «приоритетных» заменить словами «региональных проектов и приоритетных»;

в абзаце третьем слово «приоритетных» заменить словами «региональных проектов и приоритетных»;

абзацы четвертый - шестой изложить в следующей редакции:
 «формирует органы управления региональными проектами и приоритетными проектами в соответствии с требованиями, установленными Правительством Ульяновской области»;

принимает решения о мерах, направленных на обеспечение проведения реформ, региональных инициатив, региональных проектов и приоритетных проектов на территории Ульяновской области, и осуществляет контроль за исполнением этих мер;

вносит предложения, касающиеся формирования целевых индикаторов каждой реформы, региональной инициативы, регионального проекта и приоритетного проекта, и сроков достижения их значений»;

в абзаце седьмом слова «реализацию реформ и приоритетных» заменить словами «проведение реформ и реализацию региональных проектов и приоритетных»;

в абзаце восьмом слово «приоритетных» заменить словами «региональных проектов и приоритетных»;

абзац пятый пункта 2.4 после слова «экспертные» дополнить словами «и рабочие»;

г) в разделе 3:
 пункты 3.1 и 3.2 изложить в следующей редакции:
 «3.1. В состав Совета входят председатель Совета, два заместителя председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.
 Председателем Совета является Губернатор Ульяновской области. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.»

3.2. Председатель Совета:
 утверждает план деятельности Совета;
 проводит заседания Совета;
 даёт в пределах своих полномочий поручения заместителям председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета.»

в пункте 3.3:
 в абзаце первом слово «сопредседателей» заменить словом «председателя»;

абзац второй изложить в следующей редакции:
 «в отсутствие председателя Совета выполняют его функции на основании поручений председателя Совета»;

в абзаце третьем слово «работы» заменить словом «деятельности»;

в абзаце четвертом слово «сопредседателей» заменить словом «председателя»;

в абзаце втором пункта 3.4 слово «работы» заменить словом «деятельности»;

в абзаце втором пункта 3.5 слово «работы» заменить словом «деятельности» и дополнить его после слова «повестке» словом «дня»;

в пункте 3.6:
 в абзаце первом слова «, коммерческих и некоммерческих» заменить словом «и»;

в подпункте 3.6.1:
 в абзаце четвертом слово «сопредседателей» заменить словом «председателя»;

абзац седьмой после слов «формирования» дополнить словами «региональных проектов и приоритетных»;

абзац девятый после слова «паспорта» дополнить словами «региональных проектов и приоритетных»;

в абзаце десятом слово «проекта» заменить словами «регионального проекта или приоритетного проекта»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:
 «назначает кураторов региональных проектов и приоритетных проектов, которыми могут являться Председатель Правительства Ульяновской области, первые заместители Председателя Правительства Ульяновской области, заместители Председателя Правительства Ульяновской области, руководители учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Ульяновской области. Указанные лица могут быть назначены кураторами одного или нескольких региональных проектов и приоритетных проектов, портфеля указанных проектов или всех региональных проектов и приоритетных проектов в рамках соответствующего направления»;

абзац двенадцатый после слов «руководителей» дополнить словами «региональных проектов и приоритетных»;

абзац тринадцатый после слова «заказчиков» дополнить словами «региональных проектов и приоритетных», после слова «числа» дополнить словами «государственных гражданских служащих (работников)», после слова «результатах» дополнить словами «реализации регионального проекта или приоритетного»;

дополнить абзацем семнадцатым следующего содержания:
 «рассматривает вопросы, связанные с реализацией региональных проектов и приоритетных проектов, и в случае необходимости принимает решение о достижении результатов реализации указанных проектов и решении поставленных в них задач.»

в пункте 3.7 слово «сопредседателей» заменить словом «председателя»;

в пункте 3.8:
 в абзаце втором слово «председательствующих» заменить словом «председательствующего»;

дополнить абзацами третьим - пятым следующего содержания:
 «дополнить абзацами третьим - пятым следующего содержания:
 «Решения Совета (президиума Совета), принятые по результатам заочного голосования, отражаются в протоколах об итогах заочного голосования, которые подписывают председатель Совета или один из заместителей председателя Совета (председатель президиума Совета или один из заместителей председателя президиума Совета).»;

абзацы четвертый и пятый пункта 3.10 изложить в следующей редакции:
 «имена участвовавших в заседании членов Совета (президиума Совета) и пригласённых лиц и наименования замещаемых (занимаемых) ими должностей»;

решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов повестки дня заседания Совета (президиума Совета).»;

дополнить пунктом 3.101 следующего содержания:
 «3.101. В протоколе об итогах заочного голосования указываются: период, в течение которого проводилось заочное голосование; перечень вопросов, по которым проводилось заочное голосование; имена участвовавших в заочном голосовании членов Совета (президиума Совета) и наименования замещаемых (занимаемых) ими должностей»;

результаты заочного голосования членов Совета (президиума Совета); решения, принятые по результатам заочного голосования членов Совета (президиума Совета).»;

в пункте 3.12 слова «По решению» заменить словами «На основании решения»;

пункт 3.13 изложить в следующей редакции:
 «3.13. В случае принятия Советом (президиумом Совета) решения о необходимости принятия нового закона Ульяновской области, содержащего самостоятельный предмет правового регулирования, или закона Ульяновской области, вносящего изменения в другие законы Ульяновской области, проект соответствующего закона Ульяновской области вносится в Законодательное Собрание Ульяновской области Губернатором Ульяновской области.»

2. Признать утратившим силу абзац восьмой подпункта «в» подпункта 5 пункта 1 постановления Губернатора Ульяновской области от 17.02.2017 № 21 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ульяновской области от 31.05.2016 № 61 и признании утратившими силу отдельных постановлений Губернатора Ульяновской области».

3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 ноября 2018 г.

г. Ульяновск

№ 603-П

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 27.05.2013 № 195-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в пункт 4.28 раздела 4 Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Правительстве Ульяновской области, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 27.05.2013 № 195-П «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Правительстве Ульяновской области», изменение, заменив в нём слова «постановлением Правительства Ульяновской области от 21.03.2016 № 109-П» словами «указом Губернатора Ульяновской области от 13.08.2018 № 81».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30 ноября 2018 г.

г. Ульяновск

№ 604-П

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 15.06.2011 № 265-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Правительства Ульяновской области от 15.06.2011 № 265-П «О правлении Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области» изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства Ульяновской области от 15 июня 2011 г. № 265-П

**СОСТАВ
правления Территориального фонда обязательного
медицинского страхования Ульяновской области**

Председатель правления	
Панченко С.В.	Министр здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области
Заместитель председателя правления	
Смирнов В.В.	директор Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области (по согласованию)
Члены правления:	
Бущка Е.В.	Министр финансов Ульяновской области
Кабакова Т.А.	заместитель председателя Ульяновской областной общественной организации «Ассоциация врачей» Ульяновской области (по согласованию)
Караулова В.Г.	советник Губернатора Ульяновской области по направлению «Здравоохранение»
Маннина Н.А.	главный врач государственного учреждения здравоохранения Ульяновская областная клиническая больница
Мидленко И.И.	главный врач государственного учреждения здравоохранения «Центральная городская клиническая больница г. Ульяновска»
Мюрк И.В.	руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Ульяновской области (по согласованию)
Свирина С.А.	председатель Ульяновской областной организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)
Чернышев А.В.	управляющий Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Ульяновской области (по согласованию)
Шерстнев С.А.	председатель комитета Законодательного Собрания Ульяновской области по социальной политике, государственному строительству, местному самоуправлению и развитию гражданского общества (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
30 ноября 2018 г. № 605-П
г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 10.01.2012 № 5-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в состав комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования в Ульяновской области утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 10.01.2012 № 5-П «Об утверждении состава комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования в Ульяновской области», изменение, изложив его в следующей редакции:

**«СОСТАВ
комиссии по разработке территориальной программы
обязательного медицинского страхования в Ульяновской области»**

Председатель комиссии	
Панченко С.В.	Министр здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области
Сопредседатель комиссии	
Смирнов В.В.	директор Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области
Секретарь комиссии	
Водкина Т.Я.	заместитель директора по организации обязательного медицинского страхования Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области
Члены комиссии:	
Бараненкова Е.В.	директор Ульяновского филиала общества с ограниченной ответственностью ВТБ Медицинское страхование (по согласованию)
Кабакова Т.А.	заместитель председателя Ульяновской областной общественной организации «Ассоциация врачей» Ульяновской области (по согласованию)
Караулова В.Г.	главный врач государственного учреждения здравоохранения «Ульяновский областной центр медицинской профилактики»
Корнев В.В.	председатель Ассоциации содействия развитию здравоохранения «Медицинская палата Ульяновской области» (по согласованию)
Лазарев А.И.	директор департамента здравоохранения Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области
Мальцева Н.Е.	заведующий отделом социальной защиты, правовой инспектор труда ЦК Профсоюза по Ульяновской области Ульяновской областной организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)
Мидленко И.И.	главный врач государственного учреждения здравоохранения «Центральная городская клиническая больница г. Ульяновска»
Мухаметшина Л.В.	директор филиала общества с ограниченной ответственностью «Капитал Медицинское страхование» в Ульяновской области (по согласованию)
Свирина С.А.	председатель Ульяновской областной организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
30 ноября 2018 г. № 606-П
г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке определения органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования Ульяновской области в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являющимся наймодателем, перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, которые требовались провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату

В соответствии с частью 2 статьи 190¹ Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 2 статьи 7¹ Закона Ульяновской области от 5 июля 2013 года № 108-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования Ульяновской области в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являющимся наймодателем, перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, которые требовались провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 30 ноября 2018 г. № 606-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования Ульяновской области в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являющимся наймодателем, перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, которые требовались провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Ульяновской области, муниципального образования Ульяновской области в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являющимся наймодателем (далее - бывший наймодатель), перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, которые требовались провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату.

2. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые требовались провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, определяется из числа установленных частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - перечень услуг и (или) работ).

3. Перечень услуг и (или) работ должен соответствовать перечню услуг и (или) работ, включённых в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда, если до даты приватизации первого

жилого помещения в многоквартирном доме такой многоквартирный дом был включён в указанный план, в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, но капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведён не был, и при условии, что капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта не проводился за счёт средств федерального бюджета, средств областного бюджета Ульяновской области, бюджета муниципального образования Ульяновской области.

4. Для определения перечня услуг и (или) работ бывший наймодатель: 1) сверяет виды услуг и (или) работ, установленные частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, с видами услуг и (или) работ по капитальному ремонту, содержащимися в перспективных и (или) годовых планах капитального ремонта жилищного фонда, указанных в части 1 статьи 190¹ Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - перспективные и (или) годовые планы капитального ремонта жилищного фонда);

2) составляет список услуг и (или) работ по капитальному ремонту из числа установленных частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, содержащихся в перспективных и (или) годовых планах капитального ремонта жилищного фонда;

3) сопоставляет услуги и (или) работы по капитальному ремонту, установленные частью 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, содержащиеся в перспективных и (или) годовых планах капитального ремонта жилищного фонда, с документами и материалами, подтверждающими фактическое оказание и (или) выполнение таких услуг и (или) работ по капитальному ремонту в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме;

4) утверждает правовым актом перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту.

5. Правовой акт бывшего наймодателя, утверждающий перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту в отношении каждого многоквартирного дома, в котором требовалось проведение капитального ремонта на дату приватизации первого жилого помещения в этом доме, должен быть утверждён в течение шести месяцев со дня вступления в силу настоящего Положения и содержать сведения об объёме услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, размере средств, необходимых для обеспечения финансирования проведения такого капитального ремонта, и об источниках его финансирования.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
30 ноября 2018 г. № 607-П
г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 20.09.2018 № 442-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в абзац четвёртый пункта 2 постановления Правительства Ульяновской области от 20.09.2018 № 442-П «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по содействию созданию в Ульяновской области (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» изменение, заменив в нём цифры «07» цифрами «06».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
3 декабря 2018 г. № 608-П
г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 27.12.2017 № 691-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в пункт 2 Порядка определения объёма и предоставления Автономной некоммерческой организации «Центр стратегических исследований Ульяновской области» субсидий из областного бюджета Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 27.12.2017 № 691-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления Автономной некоммерческой организации «Центр стратегических исследований Ульяновской области» субсидий из областного бюджета Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области», изменение, изложив подпункт 2 в следующей редакции:
«2) затрат, связанных с оплатой труда работников Центра, работающих по трудовому договору, с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты, иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений».

Объём затрат Центра, используемых за счёт средств субсидий, на оплату труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера Центра без учёта страховых взносов не должен превышать размер, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
6 декабря 2018 г. № 27/609-П
г. Ульяновск

**О внесении изменения в Положение о Министерстве образования
и науки Ульяновской области**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемое изменение в Положение о Министерстве образования и науки Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 09.12.2013 № 590-П «О Министерстве образования и науки Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 6 декабря 2018 г. № 27/609-П

ИЗМЕНЕНИЕ

в Положение о Министерстве образования и науки Ульяновской области

Раздел 2 дополнить пунктом 2.2¹ следующего содержания:
«2.2¹ Министерство при осуществлении своих полномочий обеспечивает приоритет целей и задач в сфере развития конкуренции на товарных рынках на территории Ульяновской области в установленной сфере деятельности.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
6 декабря 2018 г. № 27/610-П
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министер-

стве природы и циклической экономики Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 06.07.2018 № 16/299-П «О Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области».

2. Приложение № 2 к указанному постановлению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 июля 2018 г. № 16/299-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области

1. Министр природы и циклической экономики Ульяновской области.
2. Заместитель Министра природы и циклической экономики Ульяновской области - директор департамента природопользования, лесоразведения и циклической экономики.

3. Департамент природопользования, лесоразведения и циклической экономики:

3.1. Отдел экологической безопасности и управления отходами.
3.2. Отдел природных ресурсов и циклической экономики.
3.3. Отдел охраны в сфере охотничьего хозяйства и животного мира.
3.4. Отдел лесоразведения и развития особо охраняемых природных территорий.

4. Департамент лесного хозяйства:

4.1. Отдел охраны, защиты леса и лесовосстановления.
4.2. Отдел лесного контроля, использования лесов и пожарного надзора в лесах.
4.3. Отдел развития лесной отрасли.

5. Департамент экономики, правовой и организационной работы:

5.1. Отдел бухгалтерского учёта, администрирования платежей и арендной платы.
5.2. Отдел правовой и организационной работы.»

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпунктов «а»-«г» подпункта 1 пункта 2 изменений в Положение о Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области, утверждаемых настоящим постановлением, которые вступают в силу с 1 января 2019 года.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 6 июля 2018 г. № 16/299-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
в Положении о Министерстве природы и циклической экономики
Ульяновской области**

1. В разделе 1:
1) пункт 1.2 признать утратившим силу;

2) в пункте 1.3 слова «подведомственные организации» заменить словами «подведомственные ему областные государственные учреждения и областные государственные унитарные предприятия (далее - подведомственные организации)»;

3) в абзаце первом пункта 1.6 слова «Финансирование расходов на содержание» заменить словами «Финансовое обеспечение деятельности», слово «средств» заменить словами «бюджетных ассигнований».

2. В разделе 2:
1) в пункте 2.1:
а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. В области использования лесов и сохранения их полезных функций:»;

б) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«осуществляет на землях лесного фонда охрану лесов (в том числе осуществляет меры пожарной безопасности и тушения лесных пожаров, за исключением выполнения взрывных работ в целях локализации и ликвидации лесных пожаров и осуществления мероприятий по искусственному вызыванию осадков в целях тушения лесных пожаров), защиту лесов (за исключением лесозащитного районирования и государственного лесопатологического мониторинга), воспроизводство лесов (за исключением лесосеменного районирования, формирования федерального фонда семян лесных растений и государственного мониторинга воспроизводства лесов);»;

в) в абзаце девятом слова «, а также проводит лесоустойчивость, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством» исключить;

г) абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«осуществляет предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование, а также заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовку, организацию и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений, установление сервитутов в отношении лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда;»

д) абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«осуществляет закупку работ, услуг, необходимых для проведения лесоустойчивости, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;»

е) дополнить абзацами сорок пятым и сорок шестым следующего содержания:

«ограничивает в установленном порядке пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, проведение в лесах определённых видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности или санитарной безопасности в лесах;

требует от лесопользователей представления отчётов об использовании, охране, защите, воспроизводстве лесов и лесоразведении;»;

2) в абзаце первом пункта 2.3 слово «фонда» исключить;

3) в абзаце тридцать третьем пункта 2.5 слова «определяет границы» заменить словами «участвует в определении границ»;

4) в пункте 2.10:

а) абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции: «проводит проверки соискателей лицензий и лицензиатов; выдаёт лицензиатам предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований;»

б) дополнить абзацами одиннадцатым - тринадцатым следующего содержания:

«применяет меры по пресечению административных правонарушений и привлечению виновных в их совершении лиц к административной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представляет сведения о выданных лицензиях по запросам органов государственной власти, а также органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, юридических и физических лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством;

оказывает консультационную, нормативно-методическую и информационную помощь соискателям лицензий и лицензиатам.»

5) дополнить пунктами 2.14-2.23 следующего содержания:

«2.14. Обеспечивает в пределах своих полномочий защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

2.15. Обеспечивает в пределах своих полномочий организацию разработки и выполнения планов и мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

2.16. Готовит и согласовывает в пределах своих полномочий проекты нормативных и иных правовых актов.

2.17. Издаёт приказы и распоряжения по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, разрабатывает иные документы, методические материалы, инструкции и рекомендации.

2.18. Разрабатывает и утверждает административные регламенты осуществления Министерством соответствующих видов регионального государственного контроля (надзора), а также предоставления им государственных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.19. Рассматривает дела об административных правонарушениях, подведомственные Министерству.

2.20. Предъявляет в арбитражные суды и суды общей юрисдикции иски по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в том числе

о приостановлении действия или аннулировании лицензий на пользование участками недр местного значения, заготовку, хранение, переработку и реализацию лома чёрных и цветных металлов.

2.21. Участвует в подготовке соглашений между Правительством Российской Федерации и Правительством Ульяновской области, а также иными федеральными органами государственной власти, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к полномочиям Министерства.

2.22. Осуществляет функции государственного заказчика в установленных сферах деятельности.

2.23. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

3. В разделе 3:

1) абзацы третий - восьмой, тринадцатый, четырнадцатый, шестнадцатый - девятнадцатый, двадцать седьмой, двадцать восьмой, тридцатый, тридцать второй, тридцать шестой и сороковой пункта 3.1 признать утратившими силу;

2) пункты 3.2-3.4 признать утратившими силу.

4. В пункте 4.3 раздела 4:

1) в абзаце третьем слово «формированию» заменить словом «составлению»;

2) в абзаце девятом слово «издаёт» заменить словом «подписывает»;

3) абзац одиннадцатый после слов «государственной тайны.» дополнить словами «за соблюдение требований пожарной безопасности.»;

4) абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2018 г. № 27/611-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в Положение о Министерстве молодёжного развития Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве молодёжного развития Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 20.07.2017 № 16/354-П «Об утверждении Положения о Министерстве молодёжного развития Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 6 декабря 2018 г. № 27/611-П

ИЗМЕНЕНИЯ в Положение о Министерстве молодёжного развития Ульяновской области

1. В пункте 1.6 раздела 1 цифру «5» заменить цифрой «8».

2. В пункте 2.1 раздела 2:

1) дополнить подпунктом 29¹ следующего содержания:

«29¹) оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, социально ориентированным некоммерческим организациям, государственным и муниципальным учреждениям, обеспечивающим оказание организационной, информационной, методической и иной поддержки добровольцам (волонтерам), организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческим (волонтерским) организациям.»;

2) подпункт 42 изложить в следующей редакции:

«42) реализует меры в области профилактики терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий их проявлений, принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, а также организует выполнение требований к антитеррористической защищённости объектов, находящихся в ведении Министерства.»;

3) дополнить подпунктом 45 следующего содержания:

«45) обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках на территории Ульяновской области в установленной сфере деятельности.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2018 г. № 612-П
г. Ульяновск

Об эмблеме «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области»

В соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 4 Закона Ульяновской области от 03.10.2012 № 131-ЗО «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области» и в целях привлечения внимания населения к возможности получения бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Учредить эмблему «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области».

2. Утвердить:

2.1. Положение об эмблеме «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области» (приложение № 1).

2.2. Рисунок эмблемы «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области» и её описание (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 декабря 2018 г. № 612-П

ПОЛОЖЕНИЕ об эмблеме «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области»

1. Эмблема «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области» (далее - Эмблема) является символом государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области.

2. Воспроизводимое изображение Эмблемы независимо от его размеров, техники исполнения и применяемых материалов должно всегда в точности соответствовать описанию Эмблемы, утверждённому постановлением Правительства Ульяновской области.

3. В случае воспроизведения изображения Эмблемы в чёрно-белом (монохромном) варианте допускается применение условной штриховки либо иного способа передачи цветового решения внешнего облика Эмблемы.

4. Изображение Эмблемы помещается на официальном сайте областного государственного казённого учреждения «Государственное юридическое бюро Ульяновской области» (далее - Учреждение) в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на вывесках и указателях при входе в занимаемые Учреждением здания и помещения, на размещаемых Учреждением информационных стендах и иных технических средствах аналогичного назначения, а также в объявлениях и рекламе, распространение которых организуется Учреждением от своего имени.

Изображение Эмблемы может помещаться:

в печатных изданиях, издаваемых участниками государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области по вопросам, связанным с оказанием бесплатной юридической помощи в рамках указанной системы;

на информационной и сувенирной продукции, в которой затрагиваются вопросы оказания бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области;

на официальных и иных сайтах (страницах официальных и иных сайтов) других, кроме Учреждения, участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 6 декабря 2018 г. № 612-П

РИСУНОК

эмблемы «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области»



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ
В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Вариант рисунка 1



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ
В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Вариант рисунка 1а



Вариант рисунка 2



Вариант рисунка 2а



Вариант рисунка 3



Вариант рисунка 3а

ОПИСАНИЕ

эмблемы «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области»

Эмблема «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области» имеет форму круга, ограниченного кольцами чёрного цвета, по внешнему контуру которых расположены надписи «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ», выполненная прописными буквами чёрного цвета. Внутри круга расположено символическое изображение рукопожатия, выполненное в белом цвете. Поле круга может быть окрашено в зелёный или белый цвет (варианты рисунка 2 и 3).

Эмблема «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области» может быть также исполнена в форме символического изображения рукопожатия, выполненного в белом цвете с зелёной окантовкой, при этом в нижней части эмблемы располагается надпись «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ», выполненная в три строки прописными буквами чёрного цвета (вариант рисунка 1).

Эмблема «Государственная юридическая помощь в Ульяновской области» может быть также исполнена в чёрно-белом (монохромном) варианте (варианты рисунка 1а, 2а и 3а).

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 декабря 2018 г. № 613-П
г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 7 декабря 2018 г. № 613-П

ПРАВИЛА

предоставления субсидий из областного бюджета
Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим
деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части
их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках,
повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате
чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера (далее - субсидии).

2. Для целей настоящих Правил:
под хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере лесного хозяйства, понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Ульяновской об-

ласти виды экономической деятельности в области лесоводства и лесозаготовки, классифицируемые в соответствии с группировками 02.1, 02.2, 02.4 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) (далее - хозяйствующие субъекты);

под лесовосстановлением на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, понимается деятельность, связанная с выполнением работ по искусственному восстановлению лесов на лесных участках, предоставленных в аренду для заготовки древесины, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, объём которых составляет не менее 5 процентов объёма работ по искусственному восстановлению лесов, предусмотренных договорами аренды лесных участков (далее - лесовосстановление).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам, которые осуществили лесовосстановление в текущем финансовом году или в течение трёх лет, предшествующих текущему финансовому году, при условии соответствия хозяйствующих субъектов требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил.

5. Хозяйствующие субъекты на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) хозяйствующие субъекты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а хозяйствующие субъекты - индивидуальные предприниматели не должны прекратив деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) хозяйствующие субъекты - юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) хозяйствующие субъекты не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

6) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ульяновской области;

7) хозяйствующие субъекты должны подтвердить объём своих затрат, связанных с лесовосстановлением, в полном объёме; в случае привлечения сторонних организаций к выполнению работ по лесовосстановлению у хозяйствующего субъекта должны быть первичные учётные документы, подтверждающие объёмы затрат, понесённых такими организациями;

8) хозяйствующий субъект должен иметь утверждённое положение о системе управления охраной труда;

9) руководитель хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель должен пройти обучение по охране труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учётом мнения Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

10) хозяйствующим субъектам не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого хозяйствующий субъект считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

6. Объём предоставляемой хозяйствующему субъекту субсидии признаётся равным 80 процентам объёма фактических затрат, связанных с лесовосстановлением, при этом максимальный объём затрат в расчёте на 1 га площади лесного участка не должен превышать 48500 рублей, из них:

47000 рублей - на искусственное лесовосстановление (создание лесных культур);

1050 рублей - на обработку почвы под лесные культуры.

7. Для получения субсидий хозяйствующие субъекты представляют в Министерство следующие документы (копии документов):

1) заявление на получение субсидии, составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее - заявление);

2) справку-расчёт на получение субсидии, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства (в двух экземплярах);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей соответственно о конкретном юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, подтверждающую осуществление им деятельности в области лесоводства и лесозаготовок;

4) копию правового акта о введении режима чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера на территории Ульяновской области или муниципального образования Ульяновской области;

5) проект (искусственного, комбинированного) лесовосстановления;

6) смету затрат, связанных с лесовосстановлением; в случае привлечения сторонних организаций к выполнению работ по лесовосстановлению - договоры гражданско-правового характера, акты выполненных работ по лесовосстановлению, документы, подтверждающие оплату работ;

7) реестр затрат, связанных с лесовосстановлением, утверждённый правовым актом Министерства;

8) акт сдачи-приёма выполненных работ по лесовосстановлению, утверждённый правовым актом Министерства, с приложением фоточётки о созданных на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, лесных культурах;

9) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

10) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) справку о соответствии хозяйствующего субъекта, представившего заявление и документы (копии документов), указанные в настоящем пункте (далее - документы, заявитель соответствия), требованиям, установленным подпунктами 2-6 и 10 пункта 5 настоящих Правил, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

12) копию положения о системе управления охраной труда, заверенную заявителем;

13) копии документов, подтверждающих прохождение руководителем хозяйствующего субъекта - юридического лица или хозяйствующим субъектом - индивидуальным предпринимателем обучения по охране труда в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учётом мнения Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, заверенные заявителем.

8. Министерство принимает документы до 15 декабря текущего финансового года включительно.

9. Министерство регистрирует заявления в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявления ставится отметка о регистрации.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 2, 4 и 5 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 2, 4 и 5 настоящих Правил;
- 2) представление заявителем документов не в полном объёме и (или) с нарушениями предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;
- 3) представление заявителем документов по истечении срока, установленного пунктом 8 настоящих Правил;
- 4) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Министерства на день представления субсидии.

12. Не позднее 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

13. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерство могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, представившим документы ранее (в соответствии с очередностью представления документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации).

14. Заявитель, в отношении которого Министерство приняло решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в Министерство с заявлением.

15. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 11 настоящих Правил, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

- 1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с абзацем восьмым пункта 21 настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в настоящем пункте заявителю в порядке очередности представления документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления;
- 2) в очередном финансовом году - при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на предоставление субсидий.

16. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о предоставлении субсидии заключает с указанным заявителем Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

17. Соглашение должно содержать показатель результативности предоставления субсидии, плановое значение которого устанавливается исходя из значения целевого индикатора государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы» (далее - плановое значение показателя результативности), а также порядок, срок и форму представления отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

18. Обязательными условиями Соглашения являются согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Субсидия перечисляется Министерством одновременно с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт заявителя, открытый в кредитной организации, не позднее двух рабочих дней после дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

19. Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в Министерство финансов Ульяновской области отчёт об использовании субсидий.

20. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

21. Основаниями для возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме являются:

- нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по результатам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области;
- установление факта наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчёта о достижении планового значения показателя результативности.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательстве порядке.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

- возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт получателя субсидии;
 - возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подачи получателем субсидии заявления о возврате субсидии по форме, утверждённой правовым актом Министерства.
- В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

22. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 11 настоящих Правил, подавшим документы ранее в соответствии с очередностью подачи документов, определяемой по дате их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 28/622-П

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы»

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление при-

родных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы», утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/415-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией в 2018 году государственной программы Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы» (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 декабря 2018 г. № 28/622-П

ИЗМЕНЕНИЯ в государственную программу Ульяновской области «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области на 2014-2021 годы»

1. В абзаце первом раздела 5 цифры «2020» заменить цифрами «2021».

2. В подпрограмме «Экологический фонд»:

- 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
 - а) в абзаце первом цифры «82676,46476» заменить цифрами «81335,53476»;
 - б) в абзаце шестом цифры «25006,01147» заменить цифрами «23665,08147»;
 - в) в абзаце первом цифры «2020» заменить цифрами «2021», цифры «82676,46476» заменить цифрами «81335,53476»;
 - г) в абзаце шестом цифры «25006,01147» заменить цифрами «23665,08147».
3. В подпрограмме «Обращение с отходами производства и потребления»:

- 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
 - а) в абзаце первом цифры «1175145,13574» заменить цифрами «1175026,64574»;
 - б) в абзаце втором цифры «24086,73574» заменить цифрами «23968,24574»;
 - в) в абзаце шестом цифры «430236,97574» заменить цифрами «430118,48574»;
 - г) в абзаце седьмом цифры «236,97574» заменить цифрами «118,48574»;
 - д) в абзаце первом цифры «1175145,13574» заменить цифрами «1175026,64574», цифры «24086,73574» заменить цифрами «23968,24574»;
 - е) в абзаце втором цифры «430236,97574» заменить цифрами «430118,48574»;
 - ж) в абзаце третьем цифры «236,97574» заменить цифрами «118,48574».
4. В абзаце первом раздела 5 подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса» цифры «2020» заменить цифрами «2021».
5. В подпрограмме «Развитие лесного хозяйства»:

- 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
 - а) в абзаце первом цифры «148461,28739» заменить цифрами «149920,70739»;
 - б) в абзаце втором цифры «141858,00719» заменить цифрами «143317,42719»;
 - в) в абзаце двенадцатом цифры «33386,56423» заменить цифрами «34845,98423»;
 - г) в абзаце тринадцатом цифры «28317,78403» заменить цифрами «29777,20403»;
 - д) в абзаце первом цифры «148461,28739» заменить цифрами «149920,70739», цифры «141858,00719» заменить цифрами «143317,42719»;
 - е) в абзаце восьмом цифры «33386,56423» заменить цифрами «34845,98423»;
 - ж) в абзаце девятом цифры «28317,78403» заменить цифрами «29777,20403».
6. В абзаце первом раздела 5 подпрограммы «Финансовое обеспечение реализации государственной программы, государственным заказчиком - координатором которой является Министерство природы и циклической экономики Ульяновской области» цифры «2020» заменить цифрами «2021».
7. В наименованиях приложений № 2, 2¹ и 2² цифры «2020» заменить цифрами «2021».
8. В приложении № 2¹:

- 1) в разделе «Подпрограмма «Экологический фонд»:
- а) в графе 6 строки 1 цифры «25006,01147» заменить цифрами «23665,08147»;
- б) в графе 6 строки 1.1 цифры «21250,0» заменить цифрами «21161,4»;
- в) в графе 6 строки 1.3 цифры «1193,645» заменить цифрами «493,645»;
- г) в графе 6 строки 1.4 цифры «2512,33221» заменить цифрами «1960,00221»;
- д) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «25006,01147» заменить цифрами «23665,08147»;
- 2) в разделе «Подпрограмма «Обращение с отходами производства и потребления»:
- а) в графе 6 строки 1 цифры «236,97574» заменить цифрами «118,48574»;
- б) в графе 6 строки 1.1 цифры «236,97574» заменить цифрами «118,48574»;
- в) в строке 2 изложить в следующей редакции:

« 2.	Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры по сбору и обработке твердых коммунальных отходов»	Министерство	2018-2021 годы	Внебюджетные источники	430000,0	»;
------	--	--------------	----------------	------------------------	----------	----

- г) строку 2.2 исключить;
- д) в строке «Итого по подпрограмме»:
- а) в графе 6 позиции «Всего в том числе:» цифры «430236,97574» заменить цифрами «430118,48574»;
- б) в графе 6 позиции «областной бюджет» цифры «236,97574» заменить цифрами «118,48574»;
- 3) в разделе «Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»:

- а) в графе 6 строки 1.7 цифры «125,5» заменить цифрами «125,4703»;
- б) в графе 6 строки 1.8 цифры «126,8» заменить цифрами «126,8297»;
- 4) в разделе «Подпрограмма «Развитие лесного хозяйства»:
- а) в строке 2:
- а) в графе 6 позиции «Всего, в том числе:» цифры «33030,3115» заменить цифрами «34489,7315»;
- б) в графе 6 позиции «областной бюджет» цифры «27961,5313» заменить цифрами «29420,9513»;
- б) в строке 2.1:
- а) в графе 6 позиции «Всего, в том числе:» цифры «30033,03065» заменить цифрами «31723,7315»;
- б) в графе 6 позиции «областной бюджет» цифры «24210,9813» заменить цифрами «26654,9513»;
- в) в графе 6 позиции «субвенции из федерального бюджета» цифры «5822,04935» заменить цифрами «5068,7802»;
- в) в графе 6 строки 2.2 цифры «2250,55» заменить цифрами «1266,0»;
- г) строку 2.3 изложить в следующей редакции:

« 2.3.	Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность в сфере лесного хозяйства, в целях возмещения части их затрат, связанных с лесовосстановлением на лесных участках, повреждённых ветровалом или буреломом, возникшим в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера	Министерство	2018-2021 годы	Областной бюджет	1500,0	»;
--------	---	--------------	----------------	------------------	--------	----

д) в строке «Итого по подпрограмме»:

в графе 6 позиции «Всего, в том числе:» цифры «33386,56423» заменить цифрами «34845,98423»;

в графе 6 позиции «областной бюджет» цифры «28317,78403» заменить цифрами «29777,20403».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 28/627-П

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/413-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией в 2018 году государственной программы Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы и дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 декабря 2018 г. № 28/627-П

ИЗМЕНЕНИЯ в государственную программу Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

- 1) в абзаце первом цифры «3464104,41504» заменить цифрами «3500804,41504», цифры «3443549,31504» заменить цифрами «3480249,31504»;
- 2) в абзаце седьмом цифры «678817,25504» заменить цифрами «715517,25504».
2. В разделе 5:
- 1) в абзаце первом цифры «3464104,41504» заменить цифрами «3500804,41504», цифры «3443549,31504» заменить цифрами «3480249,31504»;
- 2) в абзаце шестом цифры «678817,25504» заменить цифрами «715517,25504».
3. В подпрограмме «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы:

- 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:
 - а) в абзаце первом цифры «138178,34204» заменить цифрами «126338,34204»;
 - б) в абзаце шестом цифры «79872,05504» заменить цифрами «68032,05504»;
 - 2) в разделе 5:
 - а) в абзаце первом цифры «138178,34204» заменить цифрами «126338,34204»;
 - б) в абзаце шестом цифры «79872,05504» заменить цифрами «68032,05504».
4. В подпрограмме «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы:

- 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:
 - а) в абзаце первом цифры «3260033,973» заменить цифрами «3308573,973», цифры «3239478,873» заменить цифрами «3288018,873»;
 - б) в абзаце седьмом цифры «591771,8» заменить цифрами «640311,8»;
 - 2) в разделе 5:
 - а) в абзаце первом цифры «3260033,973» заменить цифрами «3308573,973», цифры «3239478,873» заменить цифрами «3288018,873»;
 - б) в абзаце шестом цифры «591771,8» заменить цифрами «640311,8».
 5. В приложении № 2¹:
 - 1) в разделе «Подпрограмма «Комплексные меры по обеспечению общественного порядка, противодействию преступности и профилактике правонарушений на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы»:
 - а) в графе 6 строки 4.2 цифры «76705,98» заменить цифрами «64865,98»;
 - б) в графе 6 строки 4.2 цифры «3510,0» заменить цифрами «2638,0»;
 - в) в графе 6 строки 4.4 цифры «73115,98» заменить цифрами «62147,98»;
 - г) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «79872,05504» заменить цифрами «68032,05504»;
 - 2) в разделе «Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области» на 2014-2021 годы»:
 - а) в графе 6 строки 1 цифры «42617,9» заменить цифрами «53585,9»;
 - б) в строке 5:
 - а) в графе 2 слово «областного» заменить словом «Областного»;
 - б) в графе 6 цифры «541655,8» заменить цифрами «579227,8»;
 - в) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «591771,8» заменить цифрами «640311,8»;
 - 3) в строке «Всего по государственной программе» цифры «678817,25504» заменить цифрами «715517,25504».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 634-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 01.06.2015 № 244-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 01.06.2015 № 244-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства» следующие изменения:

- 1) в заголовке слова «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку» заменить словами «Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области с целью возмещения части их затрат, связанных с», слово «переработки» заменить словом «переработкой»;
- 2) в преамбуле слово «с» заменить словами «со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и» и в ней цифры «2020» заменить цифрами «2021»;
- 3) в пункте 1 слова «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку» заменить словами «Правила предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области с целью возмещения части их затрат, связанных с», слово «переработки» заменить словом «переработкой»;
- 4) пункт 2 признать утратившим силу;
- 5) в Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку промышленной переработки продукции растениеводства:
 - а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЁН» заменить словом «УТВЕРЖДЕНЫ»;
 - б) в наименовании слова «Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на поддержку» заменить словами



«Правила предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области с целью возмещения части их затрат, связанных с», слово «переработки» заменить словом «переработкой»;

в) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с промышленной переработкой продукции растениеводства (далее - субсидии).»;

г) в пункте 2 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий» и исключить из него слова «на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка»;

д) в пункте 4:
в абзаце первом слово «приобрели» заменить словом «приобретают», слова «для его последующей промышленной переработки» заменить словами «и осуществляют промышленную переработку сырья», слова «для передачи сырья» заменить словами «передают сырьё», слово «осуществили» заменить словом «осуществляют», слово «приобрели» заменить словом «приобретают»;

в абзаце втором слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил» и дополнить его словами «, в том числе осуществляющие закупки сырья (части сырья) на территории Ульяновской области и (или) поставки продукции промышленной переработки сырья (части сырья) покупателям, осуществляющим деятельность на территории Ульяновской области»;

е) в пункте 5:
в подпункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 3 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ж) в пункте 5' слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

з) пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Субсидии предоставляются по ставкам, утверждаемым правовым актом Министерства:

в размере, не превышающем 95 процентов затрат хозяйствующих субъектов, связанных с приобретением сырья, включая затраты, связанные с доставкой и хранением приобретённого сырья для его последующей промышленной переработки;

в размере, не превышающем 75 процентов затрат хозяйствующих субъектов, связанных со строительством и (или) реконструкцией объектов для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области и (или) приобретением оборудования для промышленной переработки сырья на территории Ульяновской области.»;

и) в пункте 7:
в подпункте 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 8 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

к) абзац седьмой подпункта 1 пункта 8 после слова «сырья» дополнить словами «в объёме не меньше, чем объём сырья, затраты в связи с приобретением которого представляются заявителем как возмещению.»;

л) в абзаце втором пункта 9 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

м) в пункте 12:
в подпункте 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте «в» подпункта 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 6 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

н) в пункте 13:
в подпункте 1 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 2 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в подпункте 4 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

о) в пункте 16 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

п) в пункте 17:
в абзаце первом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

в абзаце четвёртом слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ф) в абзаце первом пункта 23 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

х) в пункте 24 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих Правил»;

ц) в пункте 25 слова «, целей» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 635-П

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 15.09.2015 № 463-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 15.09.2015 № 463-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса»;

2) в преамбуле слово «с» заменить словами «со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и» и в ней цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса.»;

4) в пункте 2 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

5) Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 15 сентября 2015 г. № 463-П**

**ПРАВИЛА
предоставления хозяйствующим субъектам субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения
части прямых понесённых затрат, связанных с созданием
и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса**
1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской об-

ласти в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса (далее также - субсидии, объект соответственно).

Понятия «создание», «модернизация», «объекты», «прямые понесённые затраты», «инвестиционный проект», «фактическая стоимость объекта», используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определённых подпунктами «а»-«ж» пункта 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесённых затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2018 № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесённых затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса» (далее - Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов). При этом для целей настоящих Правил под хозяйствующими субъектами понимаются лица, указанные в подпункте «з» пункта 2 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

2. Субсидии предоставляются до окончания текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса, по направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «в»-«з» пункта 3 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Субсидии не предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с подготовкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

4. Порядок отбора инвестиционных проектов, представленных хозяйствующими субъектами для получения субсидии в целях возмещения части их прямых понесённых затрат по реализуемым объектам (далее - отбор), а также требования к объектам, указанным в подпунктах «а», «в»-«з» пункта 3 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов, установлены приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29.11.2018 № 549 «Об утверждении Порядка отбора инвестиционных проектов, представленных сельскохозхозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российских организациями, осуществляющих создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, на возмещение части прямых понесённых затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса» (далее - Порядок отбора).

5. Информация о проведении отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства сельского хозяйства Российской Федерации извещения о проведении отбора. В информации о проведении отбора указываются время, место, дата начала и окончания приёма документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил.

6. Для участия в отборе хозяйствующие субъекты в срок, указанный в информации о проведении отбора, представляют в Министерство сопроводительным письмом документы, предусмотренные подпунктами 5.5 и 5.10 пункта 5 Порядка отбора, а также первичные документы, подтверждающие фактический объём понесённых затрат по инвестиционному проекту, соответствующих сводному сметному расчёту стоимости объекта (этапа, очереди) и (или) уточнённого сметному расчёту (далее - документы).

7. Министерство:

1) регистрирует документы в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации документов для предоставления субсидий, форма которого утверждается правовым актом Министерства (далее - журнал регистрации). На сопроводительном письме ставится отметка о дате и времени регистрации документов. В журнале регистрации должны быть указаны номер телефона и адрес электронной почты участника отбора. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства;

2) осуществляет проверку комплектности представленных документов. В случае отсутствия одного или нескольких документов в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов направляет хозяйствующему субъекту, представившему указанные документы, уведомление о необходимости представления недостающих документов в срок, указанный в информации о проведении отбора. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением либо передаётся хозяйствующему субъекту или его представителю непосредственно. Копия уведомления направляется электронной почтой на адрес, указанный в журнале регистрации;

3) направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации заявочную документацию по каждому инвестиционному проекту в соответствии с пунктами 5-7 Порядка отбора в порядке, установленном пунктом 23 Порядка отбора;

4) осуществляет возврат документов хозяйствующему субъекту в случае поступления в Министерство документов по истечении срока, указанного в информации о проведении отбора.

8. По результатам отбора на основании протокола заседания комиссии по отбору инвестиционных проектов, создаваемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, Министерство направляет хозяйствующим субъектам, инвестиционные проекты которых прошли отбор, уведомления о предоставлении документов, необходимых для получения субсидий, указанных в пункте 11 настоящих Правил.

9. Требования, которым должны соответствовать хозяйствующие субъекты на дату представления в Министерство документов, необходимых для получения субсидий:

1) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) хозяйствующие субъекты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а хозяйствующие субъекты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) хозяйствующие субъекты - юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) хозяйствующие субъекты не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

6) у хозяйствующих субъектов должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

7) хозяйствующим субъектам не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого хозяйствующий субъект считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

8) хозяйствующие субъекты, являющиеся сельскохозхозяйственными товаропроизводителями, должны соответствовать требованиям, установленным статьёй 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

9) хозяйствующие субъекты, являющиеся сельскохозхозяйственными товаропроизводителями, должны представлять в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год и текущий квартал по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные Министерством;

10) хозяйствующие субъекты, являющиеся российскими организациями, должны представить в Министерство годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность за предыдущий финансовый год и текущий квартал в сроки, установленные Министерством;

11) хозяйствующие субъекты должны реализовывать на территории Ульяновской области инвестиционные проекты, прошедшие отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации.

10. Министерство своим правовым актом утверждает размеры ставок субсидий, необходимых для расчёта размеров предоставляемых субсидий. Размеры ставок субсидий не должны превышать 0,1 процента фактической стоимости объекта без учёта налога на добавленную стоимость. Расчёт размера субсидии отражается в справке-расчёте размера субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 11 настоящих Правил.

Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = O_{\text{факт}} \times \text{CT} / 100, \text{ где:}$$

C - размер субсидии;
 $O_{\text{факт}}$ - фактическая стоимость объекта без учёта налога на добавленную стоимость;

CT - размер ставки субсидии.
Размер субсидии не должен превышать предельную стоимость объекта, которая определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта агропромышленного комплекса (без учёта налога на добавленную стоимость), утверждённого правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

11. Для получения субсидии хозяйствующим субъектом (далее - заявитель) в Министерство представляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, утверждённой правовым актом Министерства (далее - заявление);

2) справка-расчёт размера субсидии, составленная по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

3) согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей, в том числе являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

4) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом по месту постановки заявителя на налоговый учёт не ранее 30 календарных дней до дня её представления в Министерство;

5) справка о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами 2-7 пункта 9 настоящих Правил, подписанная руководителем заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем.

12. Министерство принимает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящих Правил (далее - документы для получения субсидии), до 20 декабря текущего финансового года.

13. Министерство регистрирует заявления в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, указанном в подпункте 1 пункта 7 настоящих Правил.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) осуществляет проверку соответствия расчёта размера субсидии порядку расчёта размера субсидии, установленному пунктом 10 настоящих Правил;

3) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо об отказе в её предоставлении;

4) делает запись в журнале регистрации о предоставлении субсидии либо об отказе в её предоставлении;

5) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, в котором должны быть указаны обстоятельства, являющиеся в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должно также содержаться указание на возможность повторного представления документов для получения субсидии после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, за исключением обстоятельств, предусмотренного подпунктом 4 пункта 15 настоящих Правил, и право заявителя на обжалование решения Министерства. Соответствующее уведомление направляется заказным почтовым отправлением либо передаётся заявителю или его представителю непосредственно;

6) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждённой Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии). Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать показатели результативности предоставления субсидии, плановые значения которых устанавливаются исходя из значений целевых индикаторов государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозхозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/420-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозхозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы» (далее - плановые значения показателей результативности), а также порядок, срок и форму подложной представлению в Министерство отчётности о достижении плановых значений показателей результативности. Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии являются:

а) согласие заявителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

б) использование заявителем объектов агропромышленного комплекса, затраты в связи с созданием и (или) модернизацией которых были возмещены за счёт субсидии, в течение не менее одного года со дня перечисления субсидии;

в) представление заявителем в Министерство каждые три месяца до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом, в течение одного года со дня перечисления субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, подтверждающей наличие (отсутствие) объектов агропромышленного комплекса, затраты в связи с созданием и (или) модернизацией которых были возмещены за счёт субсидии.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя одному или нескольким требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

2) несоответствие расчёта размера субсидии порядку расчёта размера субсидии, установленному пунктом 10 настоящих Правил;

3) представление заявителем документов для получения субсидии не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;

4) представление заявителем документов для получения субсидии по истечении срока, установленного пунктом 12 настоящих Правил;

5) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

16. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства, для предоставления субсидий всем заявителям, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, подавшим документы для получения субсидии ранее (в соответствии с очередностью подачи заявлений, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации).

17. Заявитель, в отношении которого Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством.

18. Заявитель после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия его решения об отказе в предоставлении субсидии, за исключением обстоятельств, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 15 настоящих Правил, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением.

19. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 15 настоящих Правил, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий заявителями, получившими субсидии (далее - получатели субсидий), в соответствии с абзацем вторым пункта 25 настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в абзаце первом настоящего пункта заявителю в порядке очередности подачи документов для получения субсидии, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления в Министерство документов для получения субсидии. Уведомление направляется заказным почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году - при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

20. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством по результатам рассмотрения документов в срок, установленный абзацем первым пункта 14 настоящих Правил, решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счёт, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

21. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

22. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

23. Основаниями для возврата субсидии в полном объёме в областной бюджет Ульяновской области являются:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или представление им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленное по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок;

невыполнение получателем субсидии условия соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 6 пункта 14 настоящих Правил;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, предусмотренной подпунктом «в» подпункта 6 пункта 14 настоящих Правил;

непредставление или несвоевременное представление получателем субсидии отчётности о достижении плановых значений показателей результативности.

В случае недостижения получателем субсидии одного или нескольких плановых значений показателей результативности перечисленная ему субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого одного или нескольких плановых значений показателей результативности.

24. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

25. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого субсидия была перечислена на счёт получателя субсидии;

возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по её принудительному взысканию.

26. Средства, образованные в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 5 пункта 15 настоящих Правил, подавшим документы ранее в соответствии с очередностью подачи заявлений, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 636-П

Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра свободных земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области, которые можно использовать для завершения строительства проблемных объектов в случае возникновения такой необходимости, составе сведений, содержащихся в указанном реестре, и порядке их предоставления по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц

В соответствии с частью 3 статьи 4 Закона Ульяновской области от 22.09.2017 № 100-ЗО «О некоторых мерах, способствующих завершению строительства и вводу в эксплуатацию расположенных на территории Ульяновской области многоквартирных домов, строительство которых осуществляется (осуществлялось) с привлечением денежных средств граждан - участников долевого строительства таких многоквартирных домов, отнесённых к числу пострадавших граждан» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования и ведения реестра свободных земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области, которые можно использовать для завершения строительства проблемных объектов в случае возникновения такой необходимости, составе сведений, содержащихся в указанном реестре, и порядке их предоставления по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 декабря 2018 г. № 636-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и ведения реестра свободных земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области, которые можно использовать для завершения строительства проблемных объектов в случае возникновения такой необходимости, составе сведений, содержащихся в указанном реестре, и порядке их предоставления по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения реестра свободных земельных участков, расположенных в границах территории Ульяновской области и находящихся в государственной собственности Ульяновской области или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, которые можно использовать для завершения строительства проблемных объектов в случае возникновения такой необходимости (далее - земельный участок, ре-

естр соответственно), состав сведений, содержащихся в реестре, и порядок их предоставления по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

Формирование и ведение реестра, а также предоставление содержащихся в нём сведений по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц осуществляет Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (далее - уполномоченный орган).

2. Сведения о земельных участках вносятся в реестр по инициативе уполномоченного органа или на основании направляемого в уполномоченный орган заявления лица (далее - заявление, заявитель соответственно), составленного в произвольной письменной форме и содержащего сведения о земельном участке, указанные в пункте 6 настоящего Положения, а также почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, контактный номер телефона для связи с заявителем.

3. Общий срок рассмотрения уполномоченным органом заявления составляет 30 календарных дней со дня его поступления.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе во внесении в реестр сведений о земельном участке, установленных пунктом 4 настоящего Положения, уполномоченный орган принимает решение о внесении сведений о земельном участке в реестр, оформляемое распоряжением уполномоченного органа. Внесение сведений о земельном участке в реестр осуществляется в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения.

Заявитель уведомляется уполномоченным органом о принятом им решении в письменной форме не позднее 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

4. Основаниями для принятия решения об отказе во внесении сведений о земельном участке в реестр являются:

указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

недостоверность и (или) неполнота сведений, содержащихся в заявлении.

О принятии уполномоченным органом решения об отказе во внесении сведений о земельном участке в реестр уполномоченный орган уведомляет заявителя в письменной форме в пределах общего срока рассмотрения заявления, указанного в абзаце первом пункта 3 настоящего Положения, с указанием обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

5. Решение уполномоченного органа о внесении сведений о земельном участке в реестр, принимаемое по инициативе уполномоченного органа в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, оформляется распоряжением уполномоченного органа.

Внесение сведений о земельном участке в реестр в соответствии с настоящим пунктом осуществляется в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения.

6. Реестр содержит следующие сведения о земельном участке:

1) кадастровый номер;

2) место нахождения;

3) площадь;

4) категорию земель, в состав которых он входит;

5) вид разрешённого использования;

6) ограничения (обременения).

7. Реестр ведётся уполномоченным органом на бумажном носителе по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

8. Сведения, содержащиеся в реестре, актуализируются уполномоченным органом ежеквартально.

9. Основанием для исключения сведений о земельном участке из реестра является предоставление земельного участка.

Исключение сведений о земельном участке из реестра осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня предоставления земельного участка.

10. Сведения, содержащиеся в реестре, являются общедоступными.

11. Запрос органа государственной власти, органа местного самоуправления, физического или юридического лица о получении сведений, содержащихся в реестре, направляется в уполномоченный орган в произвольной форме на бумажном носителе или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Предоставление сведений, содержащихся в реестре, осуществляется уполномоченным органом на безвозмездной основе в течение 15 рабочих дней со дня регистрации в уполномоченном органе соответствующего запроса.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению

**РЕЕСТР
свободных земельных участков, которые можно использовать
для завершения строительства проблемных объектов
в случае возникновения такой необходимости**

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка	Категория земель, к которой относится земельный участок	Вид разрешённого использования земельного участка	Ограничения, обременения
1.					
2.					
3.					

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 637-П

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 12.07.2012 № 339-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в подпункт 1 пункта 4.6 раздела 4 Порядка осуществления контроля за деятельностью автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 12.07.2012 № 339-П «Об осуществлении контроля за деятельностью автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Ульяновской области», изменение, изложив его в следующей редакции:

«1) выдаёт обязательное для исполнения предписание об устранении выявленных нарушений (недостатков), в котором в том числе устанавливаются сроки устранения таких нарушений (недостатков) и представления документов и материалов, подтверждающих их устранение, и (или) о принятии иных мер по результатам проверки. При этом в случае получения по результатам проверки информации о допущенных при осуществлении автономным учреждением своей деятельности нарушениях законодательства Российской Федерации, за совершение которых установлена уголовная, административная или иная ответственность (за исключением дисциплинарной и материальной ответственности), учредитель и (или) уполномоченный орган направляет соответствующие материалы проверки в уполномоченные государственные органы в целях решения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 639-П

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 26.10.2012 № 500-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в пункт 3.2 раздела 3 Положения об оплате труда работников Областного государственного казённого учреждения «Ульяновскоблстрой-заказчик», утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 26.10.2012 № 500-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников Областного государственного казённого учреждения «Ульяновскоблстрой-заказчик», следующие изменения:

1) в абзаце вторым слово «кратности» заменить словами «следующих диапазонах»;

2) в абзаце третьем цифру «5» заменить цифрой «3»;

3) в абзацах четвёртом и пятом цифры «4,5» заменить цифрами «2,5»;

4) дополнить абзацем седьмым следующего содержания:
«Без учёта предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, указанного в абзацах третьем - пятом настоящего пункта, устанавливаются условия оплаты труда руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включённого в перечень, утверждённый Правительством Ульяновской области.».

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 640-П

**О внесении изменения в постановление
Правительства Ульяновской области от 24.01.2018 № 45-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в распределение субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с организацией благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования (площадей, бульваров, улиц и набережных), утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 24.01.2018 № 45-П «Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с организацией благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования (площадей, бульваров, улиц и набережных)», изменение, изложив его в следующей редакции:

**«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета
Ульяновской области бюджетам поселений и городских округов
Ульяновской области в целях софинансирования
расходных обязательств, возникающих в связи с организацией
благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов,
территорий общего пользования
площадей, бульваров, улиц и набережных)**

тыс.рублей

№ п/п	Наименование поселения (городского округа) Ульяновской области	Объём субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области, в том числе		
		объём субсидий, источником которых являются субсидии из федерального бюджета Ульяновской области	объём субсидий, источником которых являются собственные доходы областного бюджета Ульяновской области	общий объём субсидий
1.	Барышское городское поселение муниципального образования «Барышский район»	12886,61154	2828,76839	15715,37993
2.	Изненское городское поселение муниципального образования «Изненский район»	14698,05697	3226,40276	17924,45973
3.	Сенгилеевское городское поселение муниципального образования «Сенгилеевский район»	5763,32870	8265,12095	14028,44965
4.	Сликактенское городское поселение муниципального образования «Сенгилеевский район»	3344,05014	734,05979	4078,10993
5.	Муниципальное образование «город Димитровград»	52495,36661	11523,37317	64018,73978
6.	Муниципальное образование «город Новоульяновск»	6233,32004	5368,28977	11601,60981
7.	Муниципальное образование «город Ульяновск»	134915,96600	68411,53117	203327,49717
ИТОГО		230336,70000	100357,54600	330694,24600

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 28/623-П

**О внесении изменений в государственную программу
Ульяновской области «Развитие культуры, туризма
и сохранение объектов культурного наследия
в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/414-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией в 2018 году государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области и перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 декабря 2018 г. № 28/623-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области
«Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного
наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы**

1. В паспорте:

1) абзац тридцать второй строки «Целевые индикаторы государственной программы» после слов «(городских округах)» дополнить словами «Ульяновской области»;

2) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «2020» заменить цифрами «2021», цифры «7314513,94584» заменить цифрами «9472035,34584»;

б) в абзаце шестом цифры «1322931,652» заменить цифрами «1370453,052»;

в) в абзаце седьмом цифры «935850,6» заменить цифрами «2625850,6»;

г) в абзаце восьмом цифры «967153,0» заменить цифрами «1387153,0»;

д) в абзаце одиннадцатом цифры «7033113,74584» заменить цифрами «7080635,14584»;

е) в абзаце шестнадцатом цифры «1274695,152» заменить цифрами «1322216,552»;

ж) в абзаце двадцатом цифры «281400,2» заменить цифрами «2391400,2»;

з) в абзаце двадцать шестом цифры «38376,5» заменить цифрами «1728376,5»;

и) в абзаце двадцать седьмом цифры «3654,2» заменить цифрами «423654,2»;

3) абзац десятый строки «Ожидаемый эффект от реализации государственной программы» дополнить словами «, на 8,0 процента».

2. В разделе 5:



- 1) в абзаце третьем цифры «2020» заменить цифрами «2021», цифры «7314513,94584» заменить цифрами «9472035,34584»;
 - 2) в абзаце восьмом цифры «1322931,652» заменить цифрами «1370453,052»;
 - 3) в абзаце девятом цифры «935850,6» заменить цифрами «2625850,6»;
 - 4) в абзаце десятом цифры «967153,0» заменить цифрами «1387153,0»;
 - 5) в абзаце тринадцатом цифры «7033113,74584» заменить цифрами «7080635,14584»;
 - 6) в абзаце восемнадцатом цифры «1274695,152» заменить цифрами «1322216,552»;
 - 7) в абзаце двадцать вторым цифры «281400,2» заменить цифрами «2391400,2»;
 - 8) в абзаце двадцать восьмым цифры «38376,5» заменить цифрами «1728376,5»;
 - 9) в абзаце двадцать девятым цифры «3654,2» заменить цифрами «423654,2».
3. В разделе 7:
- 1) абзац первый пункта 2 после слова «районов» дополнить словом «, поселений»;
 - 2) в пункте 3:
 - а) абзац первый после слова «округов» дополнить словом «, поселений»;
 - б) подпункт 1 после слова «округа» дополнить словом «, поселения»;
 - в) подпункт 2 после слова «округе» дополнить словом «, поселения»;

- г) подпункт 3 после слова «округа» дополнить словом «, поселения».
4. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы»:
- 1) в паспорте:
 - а) абзац восьмой строки «Целевые индикаторы подпрограммы» после слова «области» дополнить словом «тыс.»;
 - б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:
 - а) в абзаце первом цифры «4914335,27245» заменить цифрами «4960594,37245»;
 - б) в абзаце шестом цифры «1027763,452» заменить цифрами «1074022,552»;
 - 2) в разделе 5:
 - а) в абзаце первом цифры «4914335,27245» заменить цифрами «4960594,37245»;
 - б) в абзаце шестом цифры «1027763,452» заменить цифрами «1074022,552».
 5. В приложении № 1:
 - 1) в графе 3 строки 5.3 слово «единиц» заменить словом «экземпляров»;
 - 2) в графе 9 строки 5.14 цифру «2» заменить цифрой «1».
 6. В приложении № 1:
 - 1) в разделе 1:

- 2) в графе 6 строки 1.8 цифры «112,0» заменить цифрами «96,9»;
- 3) в графе 2 строки 2.1 слова «и городских округов Ульяновской области» заменить словами «, поселений и городских округов Ульяновской области (далее также - местные бюджеты)»;
- 4) в графе 2 строк 2.2-2.8 слова «бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области» заменить словами «местным бюджетам»;
- 5) в графе 2 строки 2.11 слова «бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области» заменить словами «местным бюджетам»;
- 6) в строке 3:
 - а) в позиции «Министерство; Правительство Ульяновской области» цифры «42896,6» заменить цифрами «44202,0»;
 - б) в позиции «Министерство» цифры «8876,2» заменить цифрами «8839,4»;
 - в) в графе 6 позиции «Правительство Ульяновской области» цифры «34020,4» заменить цифрами «35362,6»;
- 7) в графе 6 строки 3.3 цифры «8902,0» заменить цифрами «10244,2»;
- 8) в графе 6 строки 3.5 цифры «4476,2» заменить цифрами «4439,4»;

- 9) в графе 6 строки 5 цифры «23319,0» заменить цифрами «23291,0»;
- 10) в графе 6 строки 5.2 цифры «583,1» заменить цифрами «555,1»;
- 11) в графе 2 строки 5.3 слова «бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области» заменить словами «местным бюджетам»;
- 12) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области» на 2014-2021 годы в 2018 году»:
 - а) в графе 6 строки 1 цифры «1027763,452» заменить цифрами «1074022,552»;
 - б) в графе 6 строки 1.1 цифры «980020,0» заменить цифрами «1026279,1»;
 - в) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «1027763,452» заменить цифрами «1074022,552»;
 - 13) в строке «Всего по государственной программе»:
 - а) в графе позиции «Всего, в том числе» цифры «1322931,652» заменить цифрами «1370453,052»;
 - б) в графе 6 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «1274695,152» заменить цифрами «1322216,552».
8. В приложении № 2:

а) строку 1.5 изложить в следующей редакции:

1.5.	Количество государственных учреждений культуры, в которых проведены мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	Расчёт значений целевого индикатора осуществляется путём подсчёта количества государственных учреждений культуры, в которых проведены мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	Ежеквартальные статистические данные о проведении в учреждениях культуры мероприятий по обеспечению пожарной безопасности
------	--	--	---

- б) в строке 1.9:

в графе 2 слово «образованиях» заменить словами «районах (городских округах)»;

в графе 3 слово «образованиях» заменить словами «районах (городских округах)»;

в) дополнить строками 1.11-1.13 следующего содержания:

1.11.	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)	$Kb = Kпб / Чп$, где: Kб - значение целевого индикатора; Kпб - количество посещений библиотек, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области; Чп - общая численность населения Ульяновской области	На основании статистических данных, представленных руководителями библиотек, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области
1.12.	Средняя численность участников клубных формирований в расчёте на 1 тыс. человек	$Су = Чуф / Чп \times 1000$, где: Су - значение целевого индикатора; Чуф - численность участников клубных формирований; Чп - общая численность населения Ульяновской области	На основании статистических данных, представленных руководителями учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области
1.13.	Доля образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, оснащённых современным оборудованием (с учётом детских школ искусств), в общем количестве образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств	$D = Ои / Ко \times 100$, где: D - значение целевого индикатора; Ои - количество организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, оснащённых современным оборудованием (с учётом детских школ искусств); Ко - общее количество образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области	На основании статистических данных, представленных руководителями образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусств, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области

2) раздел 2 дополнить строками 2.7-2.8 следующего содержания:

2.7.	Количество привлечённых для киносемаков на территории Ульяновской области организаций кинематографии	Расчёт значений целевого индикатора осуществляется путём подсчёта количества привлечённых для осуществления киносемаков организаций кинематографии, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области	На основании статистических данных, представленных руководителями учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области
2.8.	Количество виртуальных концертных залов	Расчёт значений целевого индикатора осуществляется путём подсчёта количества виртуальных концертных залов	На основании статистических данных, представленных руководителями учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области

- 3) в разделе 3:
 - а) в строке 3.2:

графу 2 изложить в следующей редакции: «Доля объектов культурного наследия регионального значения, границы территорий которых установлены как границы территорий объектов градостроительной деятельности особого регулирования, в общем числе объектов культурного наследия регионального значения»;

в графе 3 слова «в отношении которых установлены границы территории» заменить словами «границы территорий которых установлены как границы территорий объектов градостроительной деятельности особого регулирования»;
 - б) в строке 3.3:

в графе 2 слово «установлены» заменить словами «согласованы и утверждены»;

в графе 3 слово «установлены» заменить словами «согласованы и утверждены»;
- в) строку 3.4 изложить в следующей редакции:

3.4.	Доля выявленных объектов культурного наследия, в отношении которых Правительством Ульяновской области приняты решения о включении (об отказе во включении) в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - Реестр), в общем числе выявленных объектов культурного наследия	$D = F / O \times 100$, где: D - значение целевого индикатора; F - количество объектов культурного наследия, в отношении которых Правительством Ульяновской области приняты решения о включении (об отказе во включении) в Реестр; O - общее число выявленных объектов культурного наследия	Сведения о заключённых контрактах и иных документах, предметом которых является проведение историко-культурной экспертизы
------	--	---	---

- г) строку 3.8 изложить в следующей редакции:
- | | | | |
|------|---|--|--|
| 3.8. | Доля объектов культурного наследия регионального значения, в отношении которых проведены работы по сохранению, в общем числе объектов культурного наследия регионального значения | $D = S / O \times 100$, где:
D - значение целевого индикатора;
S - количество объектов культурного наследия регионального значения, в отношении которых проведены работы по сохранению;
O - общее число объектов культурного наследия регионального значения | Сведения о количестве актов приёма работ по сохранению объектов культурного наследия |
|------|---|--|--|

4) в разделе 4:

- а) строку 4.6 изложить в следующей редакции:

4.6.	Количество созданных туристских объектов в муниципальных районах (городских округах) Ульяновской области с привлечением средств инвестора	Расчёт значений целевого индикатора осуществляется путём подсчёта количества созданных туристских объектов в муниципальных районах (городских округах) Ульяновской области с привлечением средств инвестора	Статистические данные о количестве созданных туристских объектов
------	---	---	--

б) дополнить строкой 4.7 следующего содержания:

4.7.	Количество туристских проектов, реализованных в муниципальных районах (городских округах) Ульяновской области	Расчёт значений целевого индикатора осуществляется путём подсчёта количества туристских проектов, реализованных в муниципальных районах (городских округах) Ульяновской области	Статистические данные о количестве туристских проектов
------	---	---	--

- 5) в разделе 5:
 - а) в наименовании цифры «2020» заменить цифрами «2021»;
 - б) графу 2 строки 5.13 после слова «заключённых» дополнить словом «государственными»;
 - в) дополнить строкой 5.14 следующего содержания:

5.14.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек, находящихся на территории Ульяновской области	Расчёт значений целевого индикатора осуществляется путём подсчёта количества экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек, находящихся на территории Ульяновской области	На основании статистических данных, представленных руководителями учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области
-------	--	--	--

7. В приложении № 2:

- 1) строку 1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы областных государственных учреждений культуры, областных государственных архивов, областных государственных образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы в сфере искусств для детей, областных государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в области искусства»	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министерство); Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области; Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области	2014-2020	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет)	81881,1 66570,0
		Министерство	2014-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	15311,1
		Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	Бюджетные ассигнования областного бюджета	28323,5
		Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области	2018	Бюджетные ассигнования областного бюджета	2500,0

1.	Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы областных государственных учреждений культуры, областных государственных архивов, областных государственных образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы в сфере искусств для детей, областных государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в области искусства»	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министерство); Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2015-2020	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет)	2181085,7 485634,6
		Министерство	2015-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	1695451,1
		Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	1517794,9

2) строку 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Организация реконструкции, ремонта и реставрации зданий областных государственных учреждений культуры, в том числе подготовки проектной и экспертной документации	Министерство; Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	2152633,4 462633,4
				бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	1690000,0

3) строку 1.1.7 изложить в следующей редакции:

1.1.7.	Областное государственное автономное учреждение культуры «Ленинский мемориал»	Министерство; Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	1814562,9 124562,9
		Министерство	2018-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	1690000,0
		Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	1184562,9 1060000,0

- 4) в строке «Всего по государственной программе»:
 - а) в графе 6 позиции «Всего, в том числе» цифры «935850,6» заменить цифрами «2625850,6»;
 - б) в графе 6 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета» цифры «38376,5» заменить цифрами «1728376,5».

9. В приложении № 2:

- 1) в наименовании цифры «2021» заменить цифрами «2020»;
- 2) строку 1 изложить в следующей редакции:

1.	Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы областных государственных учреждений культуры, областных государственных архивов, областных государственных образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы в сфере искусств для детей, областных государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в области искусства»	Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области (далее - Министерство); Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2015-2020	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета Ульяновской области (далее - областной бюджет)	665615,8 245615,8
		Министерство	2015-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	420000,0
		Министерство	2015-2020	Бюджетные ассигнования областного бюджета	140,4
		Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	665475,4 245475,4

3) строку 1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.	Организация реконструкции, ремонта и реставрации зданий областных государственных учреждений культуры, в том числе подготовки проектной и экспертной документации	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2014-2020	Всего, в том числе: бюджетные ассигнования областного бюджета	665475,4 245475,4
				бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	420000,0

4) дополнить строкой 1.1.6 следующего содержания:

1.1.6.	Областное государственное автономное учреждение культуры «Ленинский мемориал»	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области	2018-2020	Бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета	420000,0
--------	---	--	-----------	---	----------

- 5) в строке «Всего по государственной программе»:
 - а) в графе 6 позиции «Всего, в том числе» цифры «967153,0» заменить цифрами «1387153,0»;
 - б) в графе 6 позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета» цифры «3654,2» заменить цифрами «423654,2».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
10 декабря 2018 г. № 28/624-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы»

Правительство Ульяновской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы», утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/416-П «Об утверждении государственной про-

граммы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, предусмотренных государственной программой Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы» (в редакции настоящего постановления), осуществляется в 2018 году за счёт дополнительных поступлений в областную бюджет Ульяновской области, а также за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение её реализации.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 10 декабря 2018 г. № 28/624-П

ИЗМЕНЕНИЯ в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы»

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:
1) в абзаце первом цифры «10595914,67798» заменить цифрами «10599707,67798», цифры «10194673,12098» заменить цифрами «10198466,12098»;
2) в абзаце двенадцатом цифры «1441912,59239» заменить цифрами «1445705,59239»;
3) в абзаце тринадцатом цифры «1427325,19239» заменить цифрами «1431118,19239».

2. В разделе 5:
1) в абзаце первом цифры «10595914,67798» заменить цифрами «10599707,67798», цифры «10194673,12098» заменить цифрами «10198466,12098»;
2) в абзаце двенадцатом цифры «1441912,59239» заменить цифрами «1445705,59239»;
3) в абзаце тринадцатом цифры «1427325,19239» заменить цифрами «1431118,19239».

3. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы»:
1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
а) в абзаце первом цифры «6591173,63736» заменить цифрами «6590173,63736»;
б) в абзаце пятом цифры «857515,15438» заменить цифрами «856515,15438»;
2) в разделе 5:
а) в абзаце первом цифры «6591173,63736» заменить цифрами «6590173,63736»;
б) в абзаце пятом цифры «857515,15438» заменить цифрами «856515,15438».

4. В наименованиях приложений № 3, 3¹ и 3² цифры «2020» заменить цифрами «2021».

5. В приложении № 3¹:
1) в разделе «Массовый спорт»:
а) в строке 1 цифры «167475,86539» заменить цифрами «171768,86539»;
б) в строке 1.1 цифры «47801,9» заменить цифрами «48301,9»;
в) в строке 1.6 цифры «31351,9» заменить цифрами «35144,9»;
г) в строке «Итого по разделу» цифры «167475,86539» заменить цифрами «171768,86539»;
2) в разделе «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»:
а) в строке 2 цифры «24998,83687» заменить цифрами «25498,83687»;
б) в строке 2.1 цифры «24998,83687» заменить цифрами «25498,83687»;
в) в строке «Итого по разделу» цифры «121198,83687» заменить цифрами «121698,83687»;
3) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2021 годы»:
а) в строке 1 цифры «857515,15438» заменить цифрами «856515,15438»;
б) в строке 1.3 цифры «10784,7» заменить цифрами «9784,7»;
в) в строке «Всего по подпрограмме» цифры «857515,15438» заменить цифрами «856515,15438»;
4) в строке «Итого по государственной программе»:
а) в позиции «Всего, в том числе»: цифры «1441912,59239» заменить цифрами «1445705,59239»;
б) в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «1427325,19239» заменить цифрами «1431118,19239».

6. Приложение № 3² дополнить пунктом 18 следующего содержания:
«18. Футбольный манеж по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Автостроителей, д. 18а.»

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 декабря 2018 г. № 641-П
г. Ульяновск

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2016 № 584-П «Об утверждении программы Ульяновской области «Доступная среда» на 2017-2020 годы»;
постановление Правительства Ульяновской области от 02.02.2017 № 64-П «О внесении изменений в программу Ульяновской области «Доступная среда» на 2017-2020 годы»;
постановление Правительства Ульяновской области от 08.09.2017 № 438-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2016 № 584-П»;
постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2017 № 652-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2016 № 584-П».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 декабря 2018 г. № 642-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.10.2014 № 461-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
Внести в пункт 2.5 раздела 2 Положения о системе оплаты труда работников областных государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 09.10.2014 № 461-П «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству развития конкуренции и экономики Ульяновской области», следующие изменения:
1) в абзаце третьем цифру «5» заменить цифрой «3»;
2) в абзаце четвертом и пятом цифры «4,5» заменить цифрами «2,5».

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ П Р И К А З

17.12.2018 г. № 7
г. Ульяновск

Об утверждении Программы противодействия коррупции в сфере деятельности Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области на 2019-2021 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Законом Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемую Программу противодействия коррупции в

сфере деятельности Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области на 2019-2021 годы.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Руководитель Агентства Г.П.Выдрин

УТВЕРЖДЕНА
приказом Агентства
по обеспечению деятельности
мировых судей Ульяновской области
от 17.12.2018 г. № 7

ПРОГРАММА «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГЕНТСТВА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2019-2021 ГОДЫ

Паспорт Программы

Наименование Программы	Программа «Противодействие коррупции в сфере деятельности Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области» на 2019-2021 годы (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» Закон Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области»
Разработчики Программы	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области (далее - Агентство)
Результативная цель Программы	Устранение причин и условий, порождающих коррупцию, а также создание эффективной системы противодействия коррупции в Агентстве и подведомственном государственном казенном учреждении Ульяновской области «Обеспечение судебных участков» (далее - ГКУУО «Обеспечение судебных участков»)
Исполнители Программы	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области, ГКУУО «Обеспечение судебных участков»
Сроки реализации Программы	2019-2021 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, выделяемых на реализацию Программы, составляет 4500 рублей
Контроль за реализацией Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области

1. Введение

Настоящая Программа разработана во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», закона Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области».

Программа направлена на повышение эффективности противодействия коррупции и снижения уровня коррупции в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области и ГКУУО «Обеспечение судебных участков».

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Сегодня эффективное противодействие коррупции входит в число приоритетных задач практически всех государств мира и ведущих международных организаций.

Одной из ключевых целей реализации Программы является обеспечение решения задач, определенных Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

В этой связи особую важность в противодействии коррупции приобретают меры, направленные на стимулирование общественного контроля за деятельностью Агентства, поиск и выявление зон коррупционного риска в деятельности Агентства и ГКУУО «Обеспечение судебных участков», активная социальная реклама антикоррупционной направленности, повышение качества антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, обеспечение участия средств массовой информации в освещении темы коррупции и противодействия ей и другие.

Для развития базовых направлений работы по противодействию коррупции принят Закон Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области».

Во исполнение указанных мер на официальном сайте Агентства размещается информация о деятельности Агентства и ГКУУО «Обеспечение судебных участков», организована антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов. В целях проведения независимой экспертизы обеспечивается размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте. С государственными гражданскими служащими Агентства и аппарата мировых судей Ульяновской области проводятся семинары, на которых освещаются вопросы антикоррупционной направленности и заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

По итогам реализации комплексных мер противодействия коррупции, в служебные контракты и должностные регламенты внесены положения об ответственности за нарушения государственными служащими Кодекса служебной этики и Стандарта антикоррупционного поведения.

Осуществляется регулярный контроль ГКУУО «Обеспечение судебных участков» по выявлению фактов завышения стоимости приобретаемых товаров (работ, услуг), а также ситуаций, в которых возникают или с большей долей вероятности могут возникнуть возможности для проявления коррупции. В должностные регламенты государственных гражданских служащих Агентства, в полномочия которых входит выполнение функций, связанных с распределением бюджетных средств и имущества, внесена норма об ответственности за неправомерное и (или) неэффективное использование бюджетных средств и областного имущества.

Активизирована работа кадровой службы по выявлению, пресечению и предупреждению конфликта интересов на государственной гражданской службе. На официальном сайте Агентства освещается деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

В практику работы кадровой службы Агентства внедрен также систематический мониторинг ситуаций, связанных с дальнейшей трудовой деятельностью бывших государственных гражданских служащих Агентства.

Обращения граждан и организации по вопросам коррупции в Агентство и ГКУУО «Обеспечение судебных участков» за прошедший период не поступало.

Важным фактором для достижения успехов в данном направлении является система обратной связи с гражданами через личные приемы, работы «горячих линий», «ящиков доверия».

Значимым событием в повышении антикоррупционной деятельности в Агентстве стало подписание в апреле 2015 года общественного антикоррупционного договора.

В связи с завершением срока действия Программы противодействия коррупции, в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области на 2019-2021 годы возникла необходимость разработки новой программы, предусматривающей дальнейший комплекс мер по профилактике коррупции.

Данная Программа была разработана с учётом Закона Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» и предусматривает ряд антикоррупционных мер, среди которых - снижение уровня коррупционности нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов; участие представителей институтов гражданского общества и общественного контроля, граждан в противодействии коррупции; обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Агентства; антикоррупционное и правовое просвещение; функционирование системы обратной связи с гражданами по вопросам противодействия коррупции; создание условий для участия институтов гражданского общества и общественного контроля граждан в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции; формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции (антикоррупционная пропаганда); развитие системы этики и этического контроля государственных служащих; просвещение государственных служащих по вопросам противодействия коррупции; совершенствование внутрислужебных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов; обеспечение неотвратимости ответственности за совершённые коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества; система выявления и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности Агентства; взаимодействие с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам противодействия коррупции; нормативно-правовое обеспечение деятельности, направленной на противодействие коррупции; профилактика коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; система противодействия коррупции в ГКУУО «Обеспечение судебных участков»; информационное содействие реализуемых мер в сфере противодействия коррупции, включая

оказание содействия средствам массовой информации во всестороннем и объективном освещении принимаемых в Агентстве мер по профилактике коррупции.

При разработке Программы учитывались такие факторы как недостаточное информирование населения о предпринимаемых мерах по противодействию коррупции в регионе, «закрытость» власти, недостаточность опыта обращения в правоохранительные органы с имеющейся информацией о фактах коррупции.

Программа представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание эффективной системы противодействия коррупции; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции.

Мероприятия Программы предусматривают дальнейшее наращивание усилий по противодействию коррупции, используя программно-целевые методы, которые позволяют обеспечить постоянный контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий, анализ достигнутых результатов.

Приведенные данные положены в основу разработки комплекса мероприятий, обеспечивающих достижение целей и задач по решению этих проблем и снижению уровня коррупции в Агентстве.

3. Цели и задачи Программы

Результативная цель: Устранение причин и условий, порождающих коррупцию, а также создание эффективной системы противодействия коррупции в Агентстве и ГКУУО «Обеспечение судебных участков».

Обеспечивающие цели:

1. Снижение коррупционности законодательства.
Задачи обеспечивающей цели:
а) снижение уровня коррупционности нормативных правовых актов и их проектов;
2. Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и граждан в противодействии коррупции.
Задачи обеспечивающей цели:

а) обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Агентства и судебных участков мировых судей Ульяновской области;
б) создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики;
в) создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Агентстве;

г) формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции;
3. Создание системы противодействия коррупции в структуре Агентства.

Задачи обеспечивающей цели:
а) создание системы этики госслужащих и этического контроля в Агентстве;

б) создание системы просвещения государственных служащих Агентства по вопросам противодействия коррупции;

в) обеспечение достойных условий труда государственных гражданских служащих Агентства;

г) создание внутрислужебных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства и урегулированию конфликтов интересов;

4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения.

Задачи обеспечивающей цели:
а) обеспечение неотвратимости ответственности государственных гражданских служащих Агентства за коррупционные правонарушения независимо от их должности и звания;

б) выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности Агентства;

5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой.
Задачи обеспечивающей цели:

а) организационное обеспечение антикоррупционной политики. Механизм реализации Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами;

б) информационное обеспечение государственной политики в области противодействия коррупции;

в) измерение уровня коррупции в Агентстве.

6. Выявление зон повышенного коррупционного риска и меры по их устранению

4. Показатели эффективности реализации Программы

Показателями эффективности реализации Программы являются: снижение доли проектов нормативных правовых актов Ульяновской области (разработанных Агентством или с участием Агентства), в которых по итогам антикоррупционной экспертизы были выявлены коррупционные факторы, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Ульяновской области (разработанных Агентством или с участием Агентства), прошедших экспертизу, (процентов);

увеличение количества действующих нормативных правовых актов Ульяновской области, разработанных Агентством и направленных на независимую общественную антикоррупционную экспертизу, (единиц);

рост числа общего количества информационно-аналитических материалов и публикаций по теме коррупции и противодействию коррупции, размещённых в средствах массовой информации и на официальном сайте Агентства, (единиц);

рост количества семинаров (учёб) с освещением вопросов антикоррупционной направленности, проводимых с сотрудниками Агентства и аппарата мировых судей, а также ГКУУО «Обеспечение судебных участков», (единиц);

увеличение доли заседаний комиссии по урегулированию конфликтов интересов в Агентстве с участием независимых экспертов по сравнению с общим количеством заседаний, (процентов);

увеличение доли заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Агентстве с участием членов Общественного Совета по сравнению с общим количеством заседаний, (процентов).

Значения показателей эффективности реализации Программы приведены в приложении № 2 к Программе.

5. Сроки реализации Программы

Реализация Программы будет осуществляться в течение 2019-2021 гг.

6. Система мероприятий Программы

Перечень мероприятий Программы указан в Приложении № 1 к Программе.

Система мероприятий Программы предусматривает выполнение комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции и снижение уровня коррупции в Агентстве и ГКУУО «Обеспечение судебных участков».

7. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области выделяемых Агентству по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области в размере 4500 рублей, в том числе:

2019 год - 1,5 тыс. рублей;

2020 год - 1,5 тыс. рублей;

2021 год - 1,5 тыс. рублей.

8. Ожидаемый эффект от реализации мероприятий Программы

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются: повышение информированности жителей Ульяновской области о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в Агентстве и подведомственном учреждении;

создание условий и обеспечение участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Агентстве; развитие организационных мер по предупреждению и профилактике коррупции в Агентстве и ГКУУО «Обеспечение судебных участков»;

создание системы неотвратимости ответственности за виновные деяния, которые привели к неэффективному использованию бюджетных средств бюджетов всех уровней т.ч. государственного или муниципального имущества в Агентстве и ГКУУО «Обеспечение судебных участков».

9. Организация управления Программой

Управление и реализация Программы осуществляется в соответствии с Законом Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» осуществляется Агентством.

Контроль за исполнением Программы осуществляет руководитель Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области.

Агентство представляет в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области информацию о ходе её выполнения ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчётным периодом, при проведении им мониторинга эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Программе

МЕРОПРИЯТИЯ программы противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия	Срок реализации	Объём финансирования, тыс. руб.			
				2019	2020	2021	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Обеспечивающая цель 1. Снижение коррупционности законодательства							
Задача 1.1. Снижение уровня коррупционности нормативных правовых актов и их проектов							
1.1.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Агентством	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
1.1.2	Размещение на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов подготовленных проектов нормативных правовых актов с указанием срока и электронного адреса для приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Не позднее 5 рабочих дней после подготовки проектов	-	-	-	-
1.1.3	Публикация на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов заключений по итогам проведения антикоррупционной экспертизы, разрабатываемых Агентством ведомственных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	В течение 5 рабочих дней после подписания экспертного заключения	-	-	-	-
1.1.4	Обеспечение актуального состояния правовых актов Агентства по вопросам противодействия коррупции	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Постоянно	-	-	-	-
1.1.5	Обеспечение размещения на сайте Правительства Ульяновской области проектов ведомственных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, разработанных Агентством по вопросам исполняемых полномочий	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Не позднее 5 рабочих дней после подготовки проектов	-	-	-	-
1.1.6	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти Ульяновской области в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, по вопросам организации обеспечения деятельности мировых судей Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
1.1.7	Развитие практики взаимодействия с независимыми экспертами в сфере противодействия коррупции: -направление проектов нормативных правовых актов независимым экспертам для проведения общественной антикоррупционной экспертизы	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
Обеспечивающая цель 2. Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и граждан в противодействии коррупции							
Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Агентства и судебных участков мировых судей Ульяновской области							
2.1.1	Поддержание в актуальном состоянии специальных разделов по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Постоянно	-	-	-	-
2.1.2	Размещение на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	В течение месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта	-	-	-	-
2.1.3	Совершенствование работы по обеспечению открытости деятельности мировых судей путем внедрения аудиопотоколирования судебных заседаний	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Постоянно с 01.09.2019	-	-	-	-
2.1.4	Публикация на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов о деятельности областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» и перечне предоставляемых им услуг	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Ежегодно	-	-	-	-
Задача 2.2. Создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики							
2.2.1	Обеспечение работы в Агентстве антикоррупционных «горячих линий», позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
2.2.2	Совершенствование практики мероприятий «личный прием граждан» по вопросам коррупционных проявлений в Агентстве и на судебных участках мировых судей Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
2.2.3	Совершенствование на официальном сайте Агентства разделов обратной связи, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Ежегодно	-	-	-	-
2.2.4	Разработка и реализация в Агентстве и ГКУО «Обеспечение судебных участков» Плана антикоррупционной информационной кампании, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупции и её проявлениям	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
Задача 2.3. Создание условий для участия институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики в Агентстве							
2.3.1	Проведение тематических информационно-методических семинаров по вопросам противодействия коррупции для работников Агентства и аппарата мировых судей Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства, отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
2.3.2	Привлечение к реализации мероприятий Программы членов Общественного совета при Агентстве, а также к участию в деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Агентстве	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	По мере необходимости	-	-	-	-
2.3.3	Организация и проведение в случаях, предусмотренных законодательством о контрактной системе, общественных обсуждений государственных закупок для нужд Агентства в целях повышения открытости и прозрачности закупочной деятельности	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	По мере необходимости	-	-	-	-
2.3.4	Проведение общественного обсуждения (с привлечением экспертного сообщества) проекта Программы противодействия коррупции в Агентстве на 2019-2021 годы, а также вносимых изменений в Программу	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Не позднее 10 рабочих дней после подготовки проектов	-	-	-	-

Задача 2.4. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции							
2.4.1	Размещение на информационных стендах в здании Агентства, контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Агентстве, а также контактные данные телефоны «горячих антикоррупционных линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры, органов внутренних дел	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
2.4.2	Размещение в здании Агентства и ГКУО «Обеспечение судебных участков» буклетов, памяток, брошюр для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
2.4.3	Размещение на стендах в помещениях судебных участков мировых судей Ульяновской области буклетов, памяток, брошюр для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
2.4.4	Размещение на стендах в помещениях судебных участков мировых судей Ульяновской области информации о функционировании в Агентстве «ящика доверия»	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
2.4.5	Участие в ежегодных областных мероприятиях, приуроченных Международному дню борьбы с коррупцией (подготовка и реализация плана в Агентстве)	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства, отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Ежегодно до 09 декабря	-	-	-	-
2.4.6	Участие в проведении общеобластных мероприятий: «Недели антикоррупционных инициатив», «Антикоррупционных недель» и «Недели общественного контроля», «Дни справедливости, согласия и созидания» (планирование и реализация)	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства, отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
2.4.7	Организация размещения информации о противодействии коррупции на интернет-сайтах судебных участков мировых судей Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства, служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Постоянно	-	-	-	-
2.4.8	Проведение мониторинга интернет-сайтов судебных участков мировых судей Ульяновской области на соответствие федеральному закону «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» и размещение на них актуальной информации	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Постоянно	-	-	-	-
Обеспечивающая цель 3. Создание системы противодействия коррупции в структуре Агентства							
Задача 3.1. Создание системы этики государственных гражданских служащих и этического контроля							
3.1.1	Проведение тестирования государственных гражданских служащих Агентства, аппарата мировых судей Ульяновской области на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие Агентства независимо от замещаемой ими должности	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
Задача 3.2. Создание системы просвещения государственных гражданских служащих Агентства по вопросам противодействия коррупции							
3.2.1	Проведение тематических информационно-методических семинаров для государственных гражданских служащих Агентства, аппарата мировых судей по вопросам противодействия коррупции	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства, отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
3.2.2	Организация обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	В соответствии с утвержденным планом	-	-	-	-
3.2.3	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих Агентства и работников ГКУО «Обеспечение судебных участков» в сфере закупок в целях предотвращения фактов нарушения законодательства в сфере закупок, повышения профессиональной компетентности	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	В соответствии с утвержденным планом	-	-	-	-
3.2.4	Организация ежегодного повышения квалификации государственных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	В соответствии с утвержденным планом	-	-	-	-
3.2.5	Проведение тестирования с государственными гражданскими служащими Агентства, аппарата мировых судей Ульяновской области на знание ими антикоррупционного законодательства	Отдел организационно-правовой и информационно - аналитической работы Агентства, отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
Задача 3.3. Обеспечение достойных условий труда государственных гражданских служащих Агентства							
3.3.1	Анализ средней заработной платы государственных гражданских служащих Агентства и сопоставление его со средним уровнем оплаты труда лиц, замещающие аналогичные должности в органах исполнительной власти других субъектов Российской Федерации	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
3.3.2	Выплата единовременного поощрения государственному гражданскому служащему Агентства, аппарата мировых судей в размере 3000 рублей в случае уведомления им начальника Агентства о подтвердившихся в установленном порядке фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, с обеспечением конфиденциальности персональных данных получателя поощрения	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	В течение 2 месяцев со дня подтверждения факта склонения к совершению коррупционных правонарушений	-	-	-	-
Задача 3.4. Создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства и урегулированию конфликтов интересов							
3.4.1	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства и урегулированию конфликтов интересов	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
3.4.2	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Агентстве, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
3.4.3	Проведение мероприятий по выявлению причин и условий возникновения конфликта интересов либо возможности его возникновения	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежеквартально	-	-	-	-
3.4.4	Обеспечение участия комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства и урегулированию конфликта интересов в осуществлении мер по предупреждению коррупции	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежеквартально	-	-	-	-
3.4.5	Размещение на сайте Агентства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Агентства	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	до 01 мая ежегодно	-	-	-	-
3.4.6	Проведение обучения государственных служащих Агентства по вопросу заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	до 31 марта ежегодно	-	-	-	-

12 Документы, информация

3.4.7	Осуществление контроля за выполнением государственных гражданскими служащими Агентства, а также работниками ГКУУО «Обеспечение судебных участков» обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Ежегодно	-	-	-	-
3.4.8	Обеспечение обработки и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Агентства	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно, в течение мая-июня со дня окончания срока подачи сведений	-	-	-	-
3.4.9	Принятие мер по повышению эффективности ведения личных дел государственных гражданских служащих Агентства, сотрудников аппарата мировых судей, а также работниками ГКУУО «Обеспечение судебных участков», в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления конфликта интересов.	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно до 01 февраля	-	-	-	-
Обеспечивающая цель 4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения							
Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности государственных гражданских служащих Агентства за коррупционные правонарушения независимо от их должности и звания							
4.1.1	Рассмотрение вопроса о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке, во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств государственными гражданскими служащими Агентства, а также работниками ГКУУО «Обеспечение судебных участков»	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях	-	-	-	-
4.1.2	Рассмотрение вопроса о привлечении государственных гражданских служащих Агентства, а также работников ГКУУО «Обеспечение судебных участков» к материальной ответственности с возмещением причиненного ущерба (его части) в соответствии с законодательством во всех случаях причинения материального ущерба Агентству и ГКУУО «Обеспечение судебных участков»	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях	-	-	-	-
4.1.3	Рассмотрение вопроса о направлении информации в правоохранительные органы для проведения проверки данных фактов в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации в случае установления фактов совершения государственным гражданским служащим Агентства деяний, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	По мере необходимости	-	-	-	-
4.1.4	Рассмотрение вопроса о направлении информации в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области при выявлении случаев неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств государственными гражданскими служащими Агентства, а также работниками ГКУУО «Обеспечение судебных участков»	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Не позднее 10 дней с момента выявления	-	-	-	-
4.1.5	Рассмотрение вопроса о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке во всех случаях выявления нарушения гражданскими служащими Агентства обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также работниками ГКУУО «Обеспечение судебных участков»	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях	-	-	-	-
4.1.6	Ведение электронного учета случаев привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности за нарушения, выявленные Счетной палатой Ульяновской области, органами внешнего и внутреннего финансового контроля, включая надзорные органы и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, Управлением по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области в части неправомерного, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств и имущества Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Ежегодно	-	-	-	-
4.1.7	Рассмотрение вопроса о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке во всех случаях выявления нецелевого использования бюджетными средствами Агентства требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
4.1.8	Рассмотрение случаев выявления нецелевого использования бюджетными средствами Агентства требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов на заседании Комиссии по противодействию коррупции в Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности Агентства							
4.2.1	Рассмотрение обращений граждан и организаций, поступающих в Агентство на наличие в них коррупционных проявлений	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	В течение 30 дней со дня поступления обращений	-	-	-	-
4.2.2	Анализ результатов рассмотрения поступивших в Агентство обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	В течение 30 дней со дня поступления обращений	-	-	-	-
4.2.2	Проведение контрольных мероприятий по проверке целевого использования бюджетных средств выделяемых Агентству и ГКУУО «Обеспечение судебных участков»	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, служба финансово-экономической работы государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	Ежегодно	-	-	-	-
4.2.3	Систематическое формирование карт коррупционных рисков в Агентстве, возникающих при реализации Агентством своих функций	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Ежегодно	-	-	-	-
4.2.4	Обеспечение направления пакета документов в Комиссию по повышению эффективности закупок товаров, работ, услуг согласно Перечня товаров, работ и услуг, расходы на закупку которых, подлежат оценке эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта соответствует или более установленному значению	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
Обеспечивающая цель 5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой							
Задача 5.1. Организационное обеспечение антикоррупционной политики. Механизм реализации Программы. Взаимодействие с правоохранительными органами.							
5.1.1	Анализ эффективности реализации ведомственной программы противодействия коррупции в Агентстве на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Агентстве (в том числе с участием гражданского общества)	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Ежегодно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	-	-	-	-

5.1.2	Подготовка информации о выполнении мероприятий ведомственной целевой программы противодействия коррупции Агентства, размещение итогов на официальном сайте Агентства и направление результатов в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Ежегодно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	-	-	-	-
5.1.3	Взаимодействие и организация сотрудничества с правоохранительными органами по Ульяновской области по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
5.1.4	Проведение мониторинга и анализа в печатных и электронных средствах массовой информации, сообщениях в социальных сетях в целях выявления материалов по фактам коррупционных проявлений и оперативного реагирования на них	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Постоянно	-	-	-	-
Задача 5.2. Информационное обеспечение государственной политики в области противодействия коррупции							
5.2.1	Организация опубликования в периодических печатных изданиях, на официальном сайте Агентства специальных материалов по вопросам коррупции и противодействия коррупции	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Постоянно	1,5	1,5	1,5	4,5
Задача 5.3. Измерение уровня коррупции в Агентстве							
5.3.1	Проведение мониторинга эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции в Агентстве	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Ежегодно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	-	-	-	-
5.3.2	Предоставление итогов мониторинга эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции в Агентстве в Управление по реализации единой государственной политики в области противодействия коррупции, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Губернатора Ульяновской области	Отдел организационно-правовой и информационно-аналитической работы Агентства	Ежегодно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	-	-	-	-
5.3.3	Размещение итогов мониторинга эффективности работы элементов организационной структуры по противодействию коррупции в Агентстве на официальном сайте	Служба информатизации государственного казенного учреждения Ульяновской области «Обеспечение судебных участков»	В течение 5 дней после подготовки отчета	-	-	-	-
Итого по годам				1,5	1,5	1,5	4,5

6. Выявление зон повышенного коррупционного риска и меры по их устранению				
№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Меры по устранению зон повышенного коррупционного риска	Срок исполнения	Ответственные
6.1.	Финансово-хозяйственная деятельность подведомственного учреждения	1. Анализ расходования подведомственным учреждением средств областного бюджета Ульяновской области 2. Анализ распределения материальных ценностей на судебные участки мировых судей Ульяновской области	Ежедневно	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства
6.2.	Назначение на должности государственных гражданских служащих в аппарате мировых судей Ульяновской области и Агентства	1. Анализ процедуры назначения на должности государственной гражданской службы с учётом требований законодательства о государственной гражданской службе 2. Обновление состава конкурсной (аттестационной) комиссии Агентства с учётом требований законодательства о государственной гражданской службе	По итогам каждого полугодия	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства
6.3.	Размещение заказов, заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Агентства и государственного казенного учреждения «Обеспечение судебных участков»	1. Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» 2. Регулярное разъяснение государственным служащим Агентства и работникам государственного казенного учреждения «Обеспечение судебных участков» мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений 3. Обязательность согласования проектов контрактов с профильными отделами Агентства и государственного казенного учреждения «Обеспечение судебных участков», финансово-экономическим отделом Агентства 4. При согласовании технико-экономических заданий на проведение закупок исключать искусственное необоснованное дробление закупок, влекущее за собой уход от конкурентных процедур 5. Запрет на необоснованное завышение \ занижение либо некорректное формирование начальной максимальной цены контракта 6. Ведение рационального планирования закупок 7. Соблюдение установленного порядка формирования, утверждения и ведения планов и планов-графиков закупок 8. Соблюдение правил описания объекта закупки 9. Недопущение необоснованного ограничения количества участников 10. Недопущение включения в план и план-график закупок, не соответствующих установленным требованиям к закупаемым заказчиками товарам, работ, услугам 11. Обеспечение соответствия параметров закупки имеющимся объемам финансового обеспечения, фактической потребности заказчика 12. Обеспечение корректного установления критериев отбора участников	Постоянно	Отдел финансово-экономической работы, планирования и контроля Агентства, информационно-аналитической работы Агентства

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Программе

Показатели эффективности реализации Программы противодействия коррупции в Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области на 2019-2021 годы

№ п/п	Индикаторы и показатели	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1.	Снижение доли проектов нормативных правовых актов Ульяновской области (разработанных Агентством или с участием Агентства), в которых по итогам антикоррупционной экспертизы были выявлены коррупционные факторы, в общем количестве проектов нормативных правовых актов Ульяновской области (разработанных Агентством или с участием Агентства), прошедших экспертизу, (процентов);	5	3	0
2.	Увеличение количества действующих нормативных правовых актов Ульяновской области, разработанных Агентством и направленных на независимую общественную антикоррупционную экспертизу, (единиц);	2	3	4
3.	Рост числа общего количества информационно-аналитических материалов и публикаций по теме коррупции и противодействию коррупции, размещённых в средствах массовой информации и на официальном сайте Агентства, (единиц);	15	20	25
4.	Рост количества семинаров-совещаний (учёб с освещением вопросов антикоррупционной направленности, проводимых с сотрудниками Агентства и аппарата мировых судей, а также ГКУУО «Обеспечение судебных участков», (единиц);	3	4	5
5.	Увеличение доли заседаний комиссий по урегулированию конфликтов интересов в Агентстве с участием независимых экспертов по сравнению с общим количеством заседаний, (процентов);	50	70	100
6.	Увеличение доли заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Агентстве с участием членов Общественного Совета по сравнению с общим количеством заседаний, (процентов).	50	70	100

Ульяновский областной суд РЕШИЛ:

Административное исковое заявление Вечкановой Раисы Васильевны удовлетворить. Признать недействующими со дня принятия пункт 6058 перечня объектов недвижимого имущества, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на 2018 год, утвержденного приказом Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области № 157-ПОД от 27 ноября 2017 года. Взыскать с Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области в пользу Вечкановой Раисы Васильевны расходы по уплате госпошлины в размере 300 рублей. Сообщение о принятии решения суда подлежит опубликованию в течение одного месяца со дня его вступления в законную силу в газете «Ульяновская правда». Решение может быть обжаловано в Судебную коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации через Ульяновский областной суд в течение месяца со дня принятия решения в окончательной форме.

Судья Н.В.Зуева



МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-277

Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на транспортировку сточных вод Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2019-2023 годы (приложение № 1).

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку сточных вод с использованием метода индексации, для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») (приложение № 2).

3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на транспортировку сточных вод для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-277

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»)
Местонахождение регулируемой организации	Диспетчерский пер., д. 10А, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432006
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	318,21	318,21	318,21	318,21	318,21
1.1.	Население	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Бюджетные потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Прочие потребители	116,65	116,65	116,65	116,65	116,65
1.4.	Собственные нужды	201,56	201,56	201,56	201,56	201,56

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	560,90	577,72	595,28	613,37	632,01
2.	Расходы на энергетические ресурсы	419,47	440,45	462,47	485,59	509,87
3.	Неподконтрольные расходы	1391,52	1419,35	1419,35	1419,35	1419,35
4.	Амортизация	2707,80	2707,80	2707,80	2707,80	2707,80
5.	Нормативная прибыль	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	5179,69	5245,32	5284,90	5326,11	5369,03

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019-2023 годы
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,28

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс. руб.	5856,53
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс. руб.	395,39
3.	Неподконтрольные расходы	тыс. руб.	3588,55
4.	Амортизация	тыс. руб.	4524,34
5.	Нормативная прибыль	тыс. руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс. руб.	14364,81

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-277

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку сточных вод с использованием метода индексации, для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»)

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов		Индекс эффективности операционных расходов		Нормативный уровень прибыли	Удельный расход электрической энергии
		тыс. руб.	%	%	кВт.ч/куб.м		
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	560,90	1,00	1,90	0,28		
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	1,90	0,28		
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	1,90	0,28		
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	1,90	0,28		
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	1,90	0,28		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-277

Тарифы на транспортировку сточных вод для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м		Население (с учётом НДС) <*>
		Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	Население	
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	16,12	19,34	
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	16,44	19,73	
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	16,44	19,73	
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	16,52	19,82	
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	16,52	19,82	
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	16,69	20,03	
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	16,69	20,03	
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	16,78	20,14	
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	16,78	20,14	
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	16,96	20,35	

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-278

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на транспортировку воды Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2019-2023 годы (приложение № 1).

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку воды с использованием метода индексации, для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») (приложение № 2).

3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на транспортировку воды для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-278

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (Ульяновский территориальный участок Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»)
---	---

Местонахождение регулируемой организации	Диспетчерский пер., д. 10А, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432006
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	392,24	392,24	392,24	392,24	392,24
1.1.	Население	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Бюджетные потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Прочие потребители	181,42	181,42	181,42	181,42	181,42
1.4.	Собственные нужды	210,82	210,82	210,82	210,82	210,82

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	2659,63	2739,42	2822,66	2908,44	2996,82
2.	Расходы на энергетические ресурсы	13,90	14,30	14,80	15,20	15,60
3.	Неподконтрольные расходы	716,30	737,70	759,90	782,70	806,10
4.	Амортизация	1707,71	1707,71	1707,71	1707,71	1707,71
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	5097,54	5199,13	5305,07	5414,05	5526,23

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,008
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	102,00	102,00	102,04	102,05	102,07

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс. руб.	4685,90
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс. руб.	13,10
3.	Неподконтрольные расходы	тыс. руб.	805,30
4.	Амортизация	тыс. руб.	1707,71
5.	Нормативная прибыль	тыс. руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс. руб.	7212,01

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-278

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку воды с использованием метода индексации, для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»)

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
		тыс. руб.	%	%	%	кВт.ч/куб.м
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	2659,63	1,00	0,00	0,00	0,008
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	0,008
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	0,008
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	0,008
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	0,008

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-278

Тарифы на ТРАНСПОРТИРОВКУ ВОДЫ для Открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (Ульяновского территориального участка Куйбышевской дирекции по тепловодоснабжению - структурного подразделения Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД») на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	Население (с учётом НДС) <*>
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	12,82	15,38
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	13,07	15,68
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	13,07	15,68
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	13,33	16,00
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	13,33	16,00
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	13,61	16,33
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	13,61	16,33
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	13,88	16,66
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	13,88	16,66
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	14,18	17,02

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-279

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Акционерного общества «Симбирские курорты» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Акционерного общества «Симбирские курорты» на 2019-2023 годы (приложение № 1).
2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения с использованием метода индексации, для Акционерного общества «Симбирские курорты» (приложение № 2).
3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Акционерного общества «Симбирские курорты» с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-279

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Акционерного общества «Симбирские курорты» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Акционерное общество «Симбирские курорты»
Местонахождение регулируемой организации	с. Старый Белый Яр, Чердаклинский район, Ульяновская область, 433825. п. Белое Озеро, Николаевский район, Ульяновская область, 433425

Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	142,00	142,00	142,00	142,00	142,00
1.1.	Население	5,80	5,80	5,80	5,80	5,80
1.2.	Бюджетные потребители	7,80	7,80	7,80	7,80	7,80
1.3.	Прочие потребители	90,40	90,40	90,40	90,40	90,40
1.4.	Собственные нужды	38,00	38,00	38,00	38,00	38,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	1731,89	1783,86	1737,37	1892,50	1949,27
2.	Расходы на энергетические ресурсы	2158,14	2158,14	2158,14	2158,14	2158,14
3.	Неподконтрольные расходы	243,45	243,45	243,45	243,45	243,45
4.	Амортизация	143,65	143,65	143,65	143,65	143,65
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ)	4277,13	4329,10	4382,61	4437,74	4494,51

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	2,07
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	2,07

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	102,68	101,58	100,87	101,26	102,28

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	1922,17
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	1848,00
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	250,86
4.	Амортизация	тыс.руб.	144,05
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	4165,08

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	100,00					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-279

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения с использованием метода индексации, для Акционерного общества «Симбирские курорты»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
		тыс. руб.	%	%	%	кВт.ч/куб.м
1.	На территории муниципального образования «Белоярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области					
1.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	435,06	1,00	0,00	0,00	1,50
1.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	1,50
1.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	1,50
1.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	1,50
1.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	1,50
2.	На территории муниципального образования «Дубровское сельское поселение» Николаевского района Ульяновской области					
2.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	1296,84	1,00	0,00	0,00	2,64
2.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	2,64
2.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	2,64
2.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	2,64
2.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	2,64

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-279

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Акционерного общества «Симбирские курорты»

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	Население (с учётом НДС) <*>
1.	На территории муниципального образования «Белоярское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области		
1.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	23,76	28,51
1.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	24,23	29,08
1.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	24,23	29,08
1.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	24,42	29,30
1.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	24,42	29,30
1.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	24,90	29,88
1.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	24,90	29,88
1.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	25,11	30,13
1.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	25,11	30,13
1.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	25,61	30,73
2.	На территории муниципального образования «Дубровское сельское поселение» Николаевского района Ульяновской области		
2.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	32,20	38,64
2.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	32,84	39,41
2.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	32,84	39,41
2.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	33,28	39,94
2.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	33,28	39,94
2.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	33,31	39,97
2.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	33,31	39,97
2.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	34,09	40,91
2.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	34,09	40,91
2.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	34,15	40,98

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-280

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 2



Местонахождение регулируемой организации	Советская ул., д. 40, с. Татарский Калмаюр Чердаклинский район, Ульяновская область
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.			
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	отсутствуют, мероприятия не запланированы			
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы			
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы			

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	219,30	219,30	219,30	219,30	219,30
1.1.	Население	216,80	216,80	216,80	216,80	216,80
1.2.	Бюджетные потребители	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
1.3.	Прочие потребители	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	2990,59	3080,31	3172,72	3267,90	3365,94
2.	Расходы на энергетические ресурсы	3311,23	3311,23	3311,23	3311,23	3311,23
3.	Неподконтрольные расходы	76,20	76,20	76,20	76,20	76,20
4.	Амортизация	34,19	34,19	34,19	34,19	34,19
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	6412,21	6501,93	6594,34	6689,52	6787,56

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	1,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	2,35
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	2,35

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019-2023 годы				
		2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	102,54	101,40	101,42	101,44	101,46

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	2623,94
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	2460,50
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	70,60
4.	Амортизация	тыс.руб.	0,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	5190,54

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-280

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов в сфере холодного водоснабжения с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	2990,59	1,00	0,00	0,00	2,36
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	2,36
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	2,36
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	2,36
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	2,36

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-280

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» на территории муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	28,95	28,95
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	29,53	29,53
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	29,53	29,53
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	29,77	29,77
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	29,77	29,77
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	30,37	30,37
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	30,37	30,37
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	30,64	30,64
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	30,64	30,64
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	31,26	31,26

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П Р И К А З
 от 06 декабря 2018 г. № 06-281
 г. Ульяновск

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-з «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на 2019-2023 годы (приложение № 1).

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки (приложение № 2).

3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-281

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие «Коммунальщик» с. Озерки
Местонахождение регулируемой организации	с. Озерки, Чердаклинский район, Ульяновская область, 433428
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём подачи воды, тыс. куб. м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	147,50	147,50	147,50	147,50	147,50
1.1.	Население	135,00	135,00	135,00	135,00	135,00
1.2.	Бюджетные потребители	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
1.3.	Прочие потребители	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
1.4.	Собственные нужды	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	2492,00	2492,00	2492,00	2492,00	2492,00
2.	Расходы на энергетические ресурсы	544,38	544,38	544,38	544,38	544,38
3.	Неподконтрольные расходы	34,96	34,96	34,96	34,96	34,96
4.	Амортизация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	3071,34	3147,08	3223,93	3297,82	3379,19

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	5,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	11,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,90
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,58
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,58

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019-2023 годы				
		2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой воды	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	102,40	102,46	102,44	102,29	102,46

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№

2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	0,58
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	0,58
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	0,58
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	0,58

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-281

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» с. Озерки на территории муниципального образования «Озерское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	20,62	20,62
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	21,03	21,03
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	21,03	21,03
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	21,39	21,39
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	21,39	21,39
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	22,07	22,07
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	22,07	22,07
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	22,46	22,46
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	22,46	22,46
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	23,17	23,17

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-282

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения,

п р и к а з ы в а ю:
1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское» на 2019-2023 годы (приложение № 1).
2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское» (приложение № 2).
3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское» на территории муниципального образования «Гимовское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-282

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское»
Местонахождение регулируемой организации	Центральная ул., д. 12, п. Гимово, Майнский район, Ульяновская обл., 433174
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём воды всего, в том числе:	40,80	40,80	40,80	40,80	40,80
1.1.	Население	40,30	40,30	40,30	40,30	40,30
1.2.	Бюджетные потребители	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
1.3.	Прочие потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	486,92	501,53	516,58	532,07	548,04
2.	Расходы на энергетические ресурсы	422,87	427,10	427,10	427,10	427,10
3.	Неподконтрольные расходы	12,90	12,90	12,90	12,90	12,90
4.	Амортизация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	922,69	941,52	956,57	972,07	988,03

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023 годы

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	1,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	2,50
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,75
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	83,33	100,00	100,00	100,00	100,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	57,38	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	x	x	x	x	x
7.	Расходы на реализацию производственной программы	101,99	102,05	101,18	101,97	101,31

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	663,05
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	662,30
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	9,00
4.	Амортизация	тыс.руб.	265,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	1599,35

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-282

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов %	Нормативный уровень прибыли %	Уровень потерь воды %	Удельный расход электрической энергии кВт*ч/куб.м
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	486,92	1,00	0,00	0,00	1,75
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	1,75
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	1,75
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	1,75
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	1,75

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-282

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального унитарного предприятия Гимовское сельское поселение ЖКХ «Гимовское» на территории муниципального образования «Гимовское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	22,38	22,38
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	22,83	22,83
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	22,83	22,83
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	23,30	23,30
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	23,30	23,30
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	23,58	23,58
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	23,58	23,58
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	24,05	24,05
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	24,05	24,05
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	24,37	24,37

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-283

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Игнатовского городского поселения «ЖКХ Игнатовское» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения,

п р и к а з ы в а ю:
1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия Игнатовского городского поселения «ЖКХ Игнатовское» на 2019-2023 годы (приложение № 1).
2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия Игнатовского городского поселения «ЖКХ Игнатовское» (приложение № 2).
3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Игнатовского городского поселения «ЖКХ Игнатовское» на территории муниципального образования «Игнатовское городское поселение» Майнского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-283

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Муниципального унитарного предприятия Игнатовского городского поселения «ЖКХ Игнатовское» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие Игнатовского городского поселения «ЖКХ Игнатовское»
Местонахождение регулируемой организации	Центральная ул., д. 12, п. Гимово, Майнский район, Ульяновская обл., 433174
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём воды всего, в том числе:	147,40	147,40	147,40	147,40	147,40
1.1.	Население	136,60	136,60	136,60	136,60	136,60
1.2.	Бюджетные потребители	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
1.3.	Прочие потребители	3,20	3,20	3,20	3,20	3,20
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	2937,01	3025,13	3115,89	3209,36	3305,64
2.	Расходы на энергетические ресурсы	1779,36	1790,55	1790,55	1790,55	1790,55
3.	Неподконтрольные расходы	49,80	49,80	49,80	49,80	49,80
4.	Амортизация	24,0				



7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	62,52	100,00	100,00	100,00	100,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	34,33	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	x	x	x	x	x
7.	Расходы на реализацию производственной программы	101,99	102,08	101,86	101,88	101,90

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	4144,64
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	3630,00
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	51,60
4.	Амортизация	тыс.руб.	24,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	7850,24

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-283

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации. Муниципального унитарного предприятия Игнатовское городского поселения «ЖКХ Игнатовское»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов		Индекс эффективности операционных расходов		Нормативный уровень прибыли		Уровень потерь воды		Удельный расход электрической энергии
		тыс.руб.	%	%	%	%	%	кВт.ч/куб.м		
1.	На территории районного посёлка Игнатовка муниципального образования «Игнатовское городское поселение» Майнского района Ульяновской области									
1.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	1732,52	1,00	0,00	11,44	1,41				
1.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	11,44	1,41				
1.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	11,44	1,41				
1.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	11,44	1,41				
1.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	11,44	1,41				
2.	На территории села Поповка, села Сосновка, села Белое озеро, села Родниковые Пруды, села Загоксино муниципального образования «Игнатовское городское поселение» Майнского района Ульяновской области									
2.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	1201,49	1,00	0,00	11,48	1,77				
2.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	11,48	1,77				
2.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	11,48	1,77				
2.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	11,48	1,77				
2.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	11,48	1,77				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-283

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального унитарного предприятия Игнатовское городского поселения «ЖКХ Игнатовское» на территории муниципального образования «Игнатовское городское поселение» Майнского района Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	На территории районного посёлка Игнатовка муниципального образования «Игнатовское городское поселение» Майнского района Ульяновской области		
1.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	38,30	38,30
1.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	39,06	39,06
1.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	39,06	39,06
1.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	39,96	39,96
1.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	39,96	39,96
1.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	40,78	40,78
1.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	40,78	40,78
1.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	41,72	41,72
1.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	41,72	41,72
1.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	42,60	42,60
2.	На территории села Поповка, села Сосновка, села Белое озеро, села Родниковые Пруды, села Загоксино муниципального образования «Игнатовское городское поселение» Майнского района Ульяновской области		
2.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	27,68	27,68
2.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	28,23	28,23
2.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	28,23	28,23
2.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	28,80	28,80
2.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	28,80	28,80
2.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	29,10	29,10
2.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	29,10	29,10
2.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	29,70	29,70
2.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	29,70	29,70
2.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	30,03	30,03

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П Р И К А З

06 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-284

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Полдино» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Полдино» на 2019-2023 годы (приложение № 1).

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Общества с ограниченной ответственностью «Полдино» (приложение № 2).

3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Полдино» на территории муниципального образования «Выровское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-284

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
 В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ
 Общества с ограниченной ответственностью «Полдино»
 на 2019-2023 годы**

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Полдино»
Местонахождение регулируемой организации	Полбина ул. д. 28, с. Полдино, Майнский район, Ульяновская обл., 433175
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул. д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
		1.	Планируемый объём воды всего, в том числе:	28,90	28,90	28,90
1.1.	Население	16,00	16,00	16,00	16,00	16,00
1.2.	Бюджетные потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Прочие потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Собственные нужды	12,90	12,90	12,90	12,90	12,90

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
		1.	Операционные расходы	215,76	222,24	228,90
2.	Расходы на энергетические ресурсы	169,00	170,69	170,69	170,69	170,69
3.	Неподконтрольные расходы	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00
4.	Амортизация	18,00	18,00	18,00	18,00	18,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая годовая выручка (далее – НВВ):	424,76	432,93	439,59	446,46	453,53

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия	
		ежедневно	01.01.2019-31.12.2023 годы
1.	Текущая эксплуатация объектов		
2.	Текущий ремонт объектов		

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	План 2019-2023 годы
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,90
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	x	x	x	x	x
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	x	x	x	x	x
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	72,58	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	x	x	x	x	x
7.	Расходы на реализацию производственной программы	101,96	101,85	101,21	101,91	101,25

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	391,63
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	156,00
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	41,40
4.	Амортизация	тыс.руб.	18,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	607,03

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-284

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Общества с ограниченной ответственностью «Полдино»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов		Индекс эффективности операционных расходов		Нормативный уровень прибыли		Уровень потерь воды		Удельный расход электрической энергии
		тыс.руб.	%	%	%	%	%	кВт.ч/куб.м		
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	215,76	1,00	0,00	0,00	0,00	0,90			
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	0,00	0,90			
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00							

ских указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское» на 2019-2023 годы (приложение № 1).

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское» (приложение № 2).

3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское» на территории муниципального образования «Старомаклаушинское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятияш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-285

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Муниципального унитарного предприятия Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское»
Местонахождение регулируемой организации	Молодёжная ул., д. 14, с. Старые Маклауши, Майнский район, Ульяновская обл., 433141
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	33,70	33,70	33,70	33,70	33,70
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём воды всего, в том числе:	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00
1.1.	Население	25,50	25,50	25,50	25,50	25,50
1.2.	Бюджетные потребители	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
1.3.	Прочие потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	283,02	291,51	300,26	309,27	318,55
2.	Расходы на энергетические ресурсы	339,48	342,87	346,30	349,77	353,26
3.	Неподконтрольные расходы	9,00	9,00	9,00	9,00	9,00
4.	Амортизация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	631,50	643,38	655,56	668,04	680,81

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023 годы

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	1,51
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	2,33
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x

№	Показатель	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	x	x	x	x	x
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	20,38	100,00	100,00	100,00	100,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	95,93	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	x	x	x	x	x
7.	Расходы на реализацию производственной программы	101,98	101,76	102,04	101,76	102,04

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	689,73
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	581,81
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	8,60
4.	Амортизация	тыс.руб.	0,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	тыс.руб.	1280,14

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-285

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов тыс.руб.	Индекс эффективности операционных расходов %	Нормативный уровень прибыли %	Уровень потерь воды %	Удельный расход электрической энергии кВт.ч/куб.м
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	283,02	1,00	0,00	0,00	2,33
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	2,33
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	2,33
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	2,33
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	2,33

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-285

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального унитарного предприятия Старомаклаушинского сельского поселения ЖКХ «Старомаклаушинское» на территории муниципального образования «Старомаклаушинское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	24,05	24,05
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	24,53	24,53
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	24,53	24,53
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	24,96	24,96
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	24,96	24,96
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	25,47	25,47
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	25,47	25,47
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	25,92	25,92
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	25,92	25,92
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	26,45	26,45

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
06 декабря 2018 г. № 06-286
г. Ульяновск

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Выровского сельского поселения «ЖКХ Выровское» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия Выровского сельского поселения «ЖКХ Выровское» на 2019-2023 годы (приложение № 1).

2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия Выровского сельского поселения «ЖКХ Выровское» (приложение № 2).

3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия Выровского сельского поселения «ЖКХ Выровское» на территории муниципального образования «Выровское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятияш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 06 декабря 2018 г. № 06-286

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Муниципального унитарного предприятия Выровского сельского поселения «ЖКХ Выровское» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие Выровского сельского поселения «ЖКХ Выровское»
Местонахождение регулируемой организации	Полбина ул., д. 26, с. Полдино, Майнский район, Ульяновская обл., 433175
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы				
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём воды всего, в том числе:	52,90	52,90	52,90	52,90	52,90
1.1.	Население	36,40	36,40	36,40	36,40	36,40
1.2.	Бюджетные потребители	1,10	1,10	1,10	1,10	1,10
1.3.	Прочие потребители	15,40	15,40	15,40	15,40	15,40
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	920,40	948,01	976,45	1005,74	1035,91
2.	Расходы на энергетические ресурсы	480,97	480,97	480,97	480,97	480,97
3.	Неподконтрольные расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Амортизация	14,30	14,30	14,30	14,30	14,30
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	1415,66	1443,27	1471,71	1501,00	1531,18

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023 годы

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,56
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	5,70
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,31
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00



2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	1058,76
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	0,00
4.	Амортизация	тыс.руб.	14,30
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	0,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	2033,68

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-286

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия «Выровское сельское поселение «ЖКХ Выровское»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды	Удельный расход электрической энергии
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	920,40	1,00	0,00	0,00	1,31
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	0,00	1,31
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	0,00	1,31
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	0,00	1,31
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	0,00	1,31

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-286

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Муниципального унитарного предприятия «Выровское сельское поселение «ЖКХ Выровское» на территории муниципального образования «Выровское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	26,45	26,45
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	26,97	26,97
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	26,97	26,97
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	27,50	27,50
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	27,50	27,50
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	28,04	28,04
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	28,04	28,04
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	28,60	28,60
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	28,60	28,60
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	29,18	29,18

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П Р И К А З
 06 декабря 2018 г. № 06-286
 г. Ульяновск

Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на 2019-2023 годы (приложение № 1).
2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку сточных вод с использованием метода индексации, для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» (приложение № 2).
3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на транспортировку сточных вод для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-287

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод»
Местонахождение регулируемой организации	Московское шоссе, д. 92, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432034
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	648,45	648,45	648,45	648,45	648,45
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	2743,86	2743,86	2743,86	2743,86	2743,86
1.1.	Население	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Бюджетные потребители	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Прочие потребители	370,91	370,91	370,91	370,91	370,91
1.4.	Собственные нужды	2372,95	2372,95	2372,95	2372,95	2372,95

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	13417,06	13819,57	14239,53	14672,24	15118,10
2.	Расходы на энергетические ресурсы	4915,20	5062,66	5214,54	5370,98	5532,10
3.	Неподконтрольные расходы	649,24	649,24	649,24	649,24	649,24
4.	Амортизация	8604,89	8604,89	8604,89	8604,89	8604,89
5.	Нормативная прибыль	30,53	30,53	30,53	30,53	30,53
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	27616,92	28166,89	28738,73	29327,87	29934,86

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019-2023 годы
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,55

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.	Расходы на реализацию производственной программы	102,00	102,00	102,03	102,05	102,07

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс. руб.	40712,78
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс. руб.	7653,75
3.	Неподконтрольные расходы	тыс. руб.	641,99
4.	Амортизация	тыс. руб.	8604,89
5.	Нормативная прибыль	тыс. руб.	3975,30
6.	Итого НВВ:	тыс. руб.	61588,71

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	648,45	648,45	648,45	648,45	648,45

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-287

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку сточных вод с использованием метода индексации, для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов тыс.руб.	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Удельный расход электрической энергии
1.	Хозяйственно-бытовые сточные воды				
1.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	5140,42	1,00	0,1	0,05
1.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,1	0,05
1.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,1	0,05
1.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,1	0,05
1.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,1	0,05
2.	Сточные воды, отводимые абонентами, для объектов которых устанавливаются нормативы водоотведения (сброса) по составу сточных вод, нормативы допустимых сбросов абонентов				
2.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	14783,72	1,00	6,80	0,57
2.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	6,80	0,57
2.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	6,80	0,57
2.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	6,80	0,57
2.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	6,80	0,57

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-287

Тарифы на транспортировку сточных вод для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	Население (с учётом НДС) <*>
1.	Хозяйственно-бытовые сточные воды		
1.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	8,14	9,77
1.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	8,30	9,96
1.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	8,30	9,96
1.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	8,42	10,10
1.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	8,42	10,10
1.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	8,60	10,32
1.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	8,60	10,32
1.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	8,73	10,48
1.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	8,73	10,48

№ п/п	Период	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	8,91				10,69
2.	Сточные воды, отводимые абонентами, для объектов которых устанавливаются нормативы водоотведения (сброса) по составу сточных вод, нормативы допустимых сбросов абонентов					
2.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	11,28				13,54
2.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	11,51				13,81
2.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	11,51				13,81
2.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	11,76				14,11
2.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	11,76				14,11
2.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	12,02				14,42
2.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	12,02				14,42
2.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	12,28				14,74
2.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	12,28				14,74
2.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	12,55				15,06

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
 П Р И К А З
 06 декабря 2018 г. № 06-288
 г. Ульяновск

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на транспортировку воды для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на 2019-2023 годы (приложение № 1).
2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку воды с использованием метода индексации, для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» (приложение № 2).
3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы на транспортировку воды для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

Министр Р.Т.Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-288

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на 2019-2023 годы

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод»
---	--

3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,22
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой воды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	102,00	102,81	102,84	102,85	102,85

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс. руб.	11185,70
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс. руб.	1257,40
3.	Неподконтрольные расходы	тыс. руб.	166,30
4.	Амортизация	тыс. руб.	383,01
5.	Нормативная прибыль	тыс. руб.	896,50
6.	Итого НВВ:	тыс. руб.	13888,91

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.			
		2019 год	2020 год	2022 год	2023 год
1.	Текущий ремонт объектов	129,03	129,03	129,03	129,03

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 06 декабря 2018 г. № 06-288

ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на транспортировку воды с использованием метода индексации, для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод»

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Уровень операционных расходов	Уровень потерь	Удельный расход электрической энергии
		тыс. руб.	%	%	%	кВт.ч/куб.м
1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	6984,34	1,00	0,20	0,00	0,22
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,20	0,00	0,22
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,20	0,00	0,22
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,20	0,00	0,22
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,20	0,00	0,22

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 06 декабря 2018 г. № 06-288

Тарифы на ТЕХНИЧЕСКУЮ ВОДУ для Общества с ограниченной ответственностью «Ульяновский автомобильный завод» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	Население (с учётом НДС) <*>
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	8,28	9,94
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	8,44	10,13
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	8,44	10,13
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	8,75	10,50
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	8,75	10,50
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	8,93	10,72
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	8,93	10,72
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	9,25	11,10
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	9,25	11,10
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	9,45	11,34

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-289

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на 2019 год (приложение № 1).
2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на территории муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 06 декабря 2018 г. № 06-289

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания»
Местонахождение регулируемой организации	Пушкина пер., д. 30, г. Барыш, Ульяновская обл., 433750
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	1340,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	919,00
1.1.	Население	778,00
1.2.	Бюджетные потребители	76,00
1.3.	Прочие потребители	65,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	4921,40
2.	Расходы на оплату труда	10626,00
3.	Прочие расходы	9998,23
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	25545,63

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	16,67
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,66
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018	План 2019	Динамика
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00	0,00	0,00

3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00	0,00	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	16,67	16,67	100,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,66	0,66	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00	0,00	0,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	26613,74	25545,63	95,99%

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	4455,14
2.	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	7280,51
3.	Прочие расходы	тыс.руб.	8667,40
4.	Итого НВВ:	тыс.руб.	20403,05

9. Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 06 декабря 2018 г. № 06-289

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на территории муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м	
		на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	На территории муниципального образования «Барышское городское поселение» Барышского района Ульяновской области		
1.1.	Потребители, кроме населения	25,80	26,31
1.2.	Население	25,80	26,31
2.	На территории муниципального образования «Земляничинское сельское поселение» Барышского района Ульяновской области		
2.1.	Потребители, кроме населения	35,85	36,55
2.2.	Население	35,85	36,55
3.	На территории муниципального образования «Полвановское сельское поселение» Барышского района Ульяновской области		
3.1.	Потребители, кроме населения	42,34	42,34
3.2.	Население	42,34	42,34

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-290

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Водолей» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Водолей» на 2019 год (приложение № 1).
2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Водолей» на территории муниципального образования «Живайкинское сельское поселение» Барышского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 06 декабря 2018 г. № 06-290

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Водолей» на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Водолей»
Местонахождение регулируемой организации	Советская ул., д. 41, Барышский район, Ульяновская обл., 433737
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	105,00
1.1.	Население	83,00
1.2.	Бюджетные потребители	19,40
1.3.	Прочие потребители	2,60



4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	1221,13
2.	Расходы на оплату труда	1152,78
3.	Прочие расходы	1061,70
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	3435,61

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,04
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,49
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течении срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018	План 2019	динамика
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00	0,00	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,04	0,04	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	0,00	0,00	0,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,49	1,49	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00	0,00	0,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	3693,69	3435,61	93,02

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	932,18
2.	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	673,92
3.	Прочие расходы	тыс.руб.	913,89
4.	Итого НВВ:	тыс.руб.	2519,99

9. Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-290

Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Общества с ограниченной ответственностью «Водолей» на территории муниципального образования «Живайкинское сельское поселение» Барышского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	Потребители, кроме населения	32,40	33,04
2.	Население	32,40	33,04

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-291

Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на 2019 год (приложение № 1).
2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года

включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на территории муниципального образования «Барышское городское поселение» Барышского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).
Министр Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-291

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания»
Местонахождение регулируемой организации	Пушкина пер., д. 30, г. Барыш, Ульяновская область, 433750
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	300,00
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	500,00
1.1.	Население	360,00
1.2.	Бюджетные потребители	60,00
1.3.	Прочие потребители	80,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	314,00
2.	Расходы на оплату труда	4116,00
3.	Прочие расходы	2850,53
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	7280,53

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,10

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018	План 2019	Динамика
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00	0,00	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,12	0,10	83,34
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	7210,00	7280,53	100,98

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	245,92
2.	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	3116,08
3.	Прочие расходы	тыс.руб.	2273,05
4.	Итого НВВ:	тыс.руб.	5635,05

9. Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-291

Тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Барышская водная компания» на территории муниципального образования «Барышское городское поселение» Барышского района Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб. м на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	Потребители, кроме населения	14,42	14,70
2.	Население	14,42	14,70

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-292

О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 26.12.2016 № 06-547

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 26.12.2016 № 06-547 «Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «ЖКХ СЕРВИС» на 2017-2019 годы» изменение, изложив строки 5 и 6, в следующей редакции:

«	5.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	51,36	61,63	»
«	6.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	51,87	62,24	»

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.
Министр Р.Т. Давлятшин

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

06 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-293

Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Комстройсервис» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Комстройсервис» на 2019 год (приложение № 1).
2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Комстройсервис» на территории муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» Радищевского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

Министр Р.Т. Давлятшин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-293

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Комстройсервис» на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Комстройсервис»
Местонахождение регулируемой организации	Ленна ул., пос. Октябрьский, Радищевский район, Ульяновская область, 433912
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спаская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	0,00
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	20,00
1.1.	Население	19,30
1.2.	Бюджетные потребители	0,00
1.3.	Прочие потребители	0,70
1.4.	Собственные нужды	0,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	126,82
2.	Расходы на оплату труда	539,18
3.	Прочие расходы	74,29
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	740,29

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План на 2018 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,92

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018 год	План 2019 год	Динамика %
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00	0,00	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	1,34	1,34	0,00
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	1027,07	740,29	72,08

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	165,42
2.	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	458,83
3.	Прочие расходы	тыс.руб.	385,99
4.	Итого НВВ:	тыс.руб.	1010,24

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Текущий ремонт объектов	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 06 декабря 2018 г. № 06-293

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-323

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 05.12.2017 № 06-315

В целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, приказываю:
1. Внести в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 05.12.2017 № 06-315 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РЕСУРС-ЖКХ» на 2018-2020 годы» следующие изменения:
1) в приложении № 1:
а) в строке 1:
подстроку 1.1 дополнить подстрокой 1.1.3 следующего содержания:

№ 1.1.3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	%	0,00
----------	---	---	------

подстроку 1.2 дополнить подстрокой 1.2.3 следующего содержания:

№ 1.2.3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	%	0,00
----------	---	---	------

б) подстроку 2.1 строки 2 дополнить подстрокой 2.1.3 следующего содержания:

№ 2.1.3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	ед./км	0,00
----------	---	--------	------

в) в строке 3:
подстроку 3.1 дополнить подстрокой 3.1.3 следующего содержания:

№ 3.1.3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	%	11,54
----------	---	---	-------

подстроку 3.2 дополнить подстрокой 3.2.3 следующего содержания:

№ 3.2.3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	кВт.ч./куб. м	0,46
----------	---	---------------	------

подстроку 3.3 дополнить подстрокой 3.3.3 следующего содержания:

№ 3.3.3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	кВт.ч./куб. м	0,00
----------	---	---------------	------

2) приложение № 2 дополнить строкой 3 следующего содержания:

№ 3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области						
3.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	406,08	1,00	0,00	11,54	0,51	
3.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	11,54	0,51	»:

3) в таблице приложения № 3:
подстроки 1.3 - 1.6 строки 1 изложить в следующей редакции:

№ 1.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	25,00	30,00
1.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	25,41	30,49
1.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	25,41	30,49
1.6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	25,81	30,97

подстроки 2.3 - 2.6 строки 2 изложить в следующей редакции:

№ 2.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	19,98	23,98
2.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	20,38	24,46
2.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	20,38	24,46
2.6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	21,03	25,24

4) таблицу приложения № 3 дополнить строкой 3 следующего содержания:

№ 3.	На территории села Моисеевка муниципального образования «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области		
3.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	22,29	26,75
3.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	22,74	27,29
3.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	22,74	27,29
3.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	23,48	28,18

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-324

Об утверждении производственной программы в сфере холодного водоснабжения и об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, приказываю:

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на 2019 год (приложение № 1).
2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» с календарной разбивкой (приложение № 2).

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-324

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на 2019 год

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС»
Местонахождение регулируемой организации	ул. Спортивная, д. 11/1, р.п. Новая Майна, Мелекесский район, Ульяновская область, 433556
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017

Период реализации производственной программы с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	646,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	0,00

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	305,30
1.1.	Население	286,70
1.2.	Бюджетные потребители	8,50
1.3.	Прочие потребители	10,00
1.4.	Собственные нужды	0,10

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Энергетические ресурсы	4048,20
2.	Оплата труда	2240,59
3.	Прочие расходы	1930,96
	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	8219,75

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019 -31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019 год
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	7,49
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,57
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течении срока её действия

Расчёт эффективности производственной программы не представляется в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия будет утверждаться с 01.01.2019.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истекший период реализации

Отчёт об исполнении производственной программы не представляется в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия будет утверждаться с 01.01.2019.

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-324

Тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС»

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	На территории муниципального образования «Новомайское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области		
1.1.	Потребители, кроме населения	26,10	26,61
1.2.	Население	26,10	26,61
2.	На территории муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области		
2.1.	Потребители, кроме населения	27,87	28,42
2.2.	Население	27,87	28,42

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-325

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 08.12.2016 № 06-383

В целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, приказываю:
1. Внести в приложение № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 08.12.2016 № 06-383 «Об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «РК-Центр» на 2017-2019 годы» изменение, изложив строки 5 и 6 таблицы в следующей редакции:

№ 5.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	26,00	31,20
6.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	26,52	31,82

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-326

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 08.12.2016 № 06-384

В целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, приказываю:

1. Внести в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 08.12.2016 № 06-384 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «РК-Центр» на 2017-2019 годы» следующие изменения:
1) в таблице приложения № 1:
а) в строке 1:
подстроку 1.1.4 подстроки 1.1 исключить;
подстроку 1.2.4 подстроки 1.2 исключить;
б) в строке 2 подстроку 2.1.4 подстроки 2.1 исключить;
в) в строке 3:
подстроку 3.1.4 подстроки 3.1 исключить;
подстроку 3.2.4 подстроки 3.2 исключить;
подстроку 3.3.4 подстроки 3.3 исключить;
2) в таблице приложения № 2 строку 4 исключить;
3) в приложении № 3:
а) подстроки 1.5 и 1.6 строки 1 изложить в следующей редакции:

№ 1.5.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	30,93	37,12
1.6.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	31,55	37,86

б) подстроки 2.5 и 2.6 строки 2 изложить в следующей редакции:

№ 2.5.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	23,51	28,21
2.6.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	23,98	28,78

в) подстроки 3.5 и 3.6 строки 3 изложить в следующей редакции:

№ 3.5.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	30,71	36,85
3.6.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	31,28	37,54

г) строку 4 исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-327

Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, приказываю:

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на 2019 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на водоотведение для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на территории муниципального образования «Новомайское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-327

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС» на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АКВА ПЛЮС»
Местонахождение регулируемой организации	ул. Спортивная, д. 11/1, р.п. Новая Майна, Мелекесский район, Ульяновская область, 433556
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	60,00
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	152,00
1.1.	Население	124,00
1.2.	Бюджетные потребители	7,00
1.3.	Прочие потребители	21,00
1.4.	Собственные нужды	0,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	1292,20
2.	Расходы на оплату труда	2786,26
3.	Прочие расходы	985,40
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее - НВВ):	5063,86

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	

водственной программы в течении срока её действия
Расчёт эффективности производственной программы не представляется в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия будет утверждаться с 01.01.2019.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования

Отчёт об исполнении производственной программы не представляется в связи с тем, что производственная программа для данного предприятия будет утверждаться с 01.01.2019.

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Текущий ремонт объектов	60,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-327

**Тарифы на ВОДООТВЕДЕНИЕ
для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«АКВА ПЛЮС» на территории муниципального
образования «Новомайское городское поселение»
Мелекесского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	Потребители, кроме населения	33,00	33,63
2.	Население	33,00	33,63

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-328

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 05.12.2017 № 06-314

В целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 05.12.2017 № 06-314 «Об установлении тарифов на водоотведение для ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РЕСУРС-ЖКХ» на 2018-2020 годы» следующие изменения:
подстроки 1.3 - 1.6 строки 1 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	1.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	14,60	17,52					
	1.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	14,89	17,87					
	1.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	14,89	17,87					
	1.6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	15,51	18,61	»:				

подстроки 2.3 - 2.6 строки 2 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	2.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	26,40	31,68					
	2.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	26,93	32,32					
	2.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	26,93	32,32					
	2.6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	27,81	33,37	»:				

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-329

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 05.12.2017 № 06-313

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в производственную программу в сфере водоснабжения ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РЕСУРС-ЖКХ» на 2018-2020 годы, утверждённую приказом Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 05.12.2017 № 06-313 «Об утверждении производственной программы в сфере водоснабжения ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РЕСУРС-ЖКХ» на 2018-2020 годы» следующие изменения:
1) таблицу пункта 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	400,00	423,00	423,00
1.1.	Население	375,00	397,00	397,00
1.2.	Бюджетные потребители	25,00	25,90	25,90
1.3.	Прочие потребители	0,00	0,10	0,10
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00

2) таблицу пункта 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Операционные расходы	3877,99	4362,02	4446,82
2.	Расходы на энергетические ресурсы	2185,20	2319,42	2364,00
3.	Неподконтрольные расходы	3014,51	3088,11	3149,34
4.	Амортизация	0,00	0,00	0,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	9077,70	9769,55	9960,16

3) строку 7 таблицы пункта 7 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	7.	Расходы на реализацию производственной программы	68,35	107,62	101,99	»:			

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-330

О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-537

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-537 «Об установлении тарифов на транспортировку воды для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2018-2020 годы» изменение, изложив строки 3 - 6 в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	0,78	0,94					
	4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	0,79	0,95					
	5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	0,79	0,95					
	6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	0,79	0,95	»:				

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-331

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-535

В целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-535 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2018-2020 годы» следующие изменения:
1) подстроки 1.3 - 1.5 строки 1 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	1.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	14,98	17,98					
	1.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	15,27	18,32					
	1.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	15,27	18,32	»:				

2) подстроки 2.3 - 2.5 строки 2 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	2.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	16,70	20,04					
	2.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	16,99	20,39					
	2.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	16,99	20,39	»:				

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-332

О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-534

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-534 «Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2018-2020 годы» изменение, изложив строки 3 - 6 в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	0,35	0,42					
	4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	0,36	0,43					
	5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	0,36	0,43					
	6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	0,37	0,44	»:				

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-333

О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-536

В целях осуществления корректировки долгосрочных тарифов, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 14.12.2017 № 06-536 «Об установлении тарифов на водоотведение для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2018-2020 годы» следующие изменения:
1) подстроки 1.3 - 1.5 строки 1 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	1.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	7,52	9,02					
	1.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	7,70	9,24					
	1.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	7,70	9,24	»:				

2) подстроки 2.3 - 2.5 строки 2 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	2.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	20,25	24,30					
	2.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	20,64	24,77					
	2.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	20,64	24,77	»:				

3) подстроки 3.3 - 3.5 строки 3 изложить в следующей редакции:

№	п/п	с	период	с	период	по	по	по	по
«	3.3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	15,70	18,84					
	3.4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	15,99	19,19					
	3.5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	15,99	19,19	»:				

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-334

Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Форвард» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Форвард» на 2019 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Форвард» на территории муниципального образования «Город Ульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-334**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ
Общества с ограниченной ответственностью «Форвард» на 2019 год**

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Форвард»
Местонахождение регулируемой организации	Московское шоссе ул., д. 28, офис 108, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432042
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс. куб. м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	113,90
1.1.	Население	0,00
1.2.	Бюджетные потребители	0,00
1.3.	Прочие потребители	113,90
1.4.	Собственные нужды	0,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	1180,59
2.	Расходы на оплату труда	0,00
3.	Прочие расходы	937,28
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	2117,87

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019 год
1.	Показатели надёжности и бесперебойности водоотведения		
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Показатели энергетической эффективности		
2.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	3,2801

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018 год	План 2019 год	Динамика, %
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00	0,00	100,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	3,2801	3,2801	100,00
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	1988,13	2117,87	106,53%

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения</
-------	-------------------------	---------------------

он» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).
**Исполняющий обязанности
 Министра С.В. Ципровский**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 11 декабря 2018 г. № 06-335

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ
 Муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания
 жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования
 «Цильнинский район» Ульяновской области на 2019-2023 годы
 1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области
Местонахождение регулируемой организации	Мира ул., д. 8, с. Большое Нагаткино, Цильнинский район, Ульяновская обл., 433610
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объем принимаемых сточных вод, тыс.куб.м.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объем принимаемых сточных вод, в том числе:	82,00	82,00	82,00	82,00	82,00
1.1.	Население	65,20	65,20	65,20	65,20	65,20
1.2.	Бюджетные потребители	12,80	12,80	12,80	12,80	12,80
1.3.	Прочие потребители	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00

4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Операционные расходы	1629,14	1678,01	1728,35	1780,21	1833,61
2.	Расходы на энергетические ресурсы	406,00	410,06	410,06	410,06	410,06
3.	Неподконтрольные расходы	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00
4.	Амортизация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	2589,14	2633,07	2683,41	2735,27	2788,67

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2023

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,71

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	x	x	x	x	x
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3.	Расходы на реализацию производственной программы	101,96	102,14	101,69	102,16	101,77

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение 2017 год
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	2236,04
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	357,86
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	279,00
4.	Амортизация	тыс.руб.	0,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	20,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	2892,90

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 11 декабря 2018 г. № 06-335

**ДОЛГОСРОЧНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ,
 определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении
 тарифов на водоотведение с использованием метода индексации,
 для Муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания
 жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования
 «Цильнинский район» Ульяновской области**

№ п/п	Период регулирования	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Удельный расход электрической энергии
		тыс. руб.	%	%	кВт.ч/куб.м

№	период	1629,14	1,00	-	0,71
2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	-	0,71
3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	-	0,71
4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	-	0,71
5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	-	0,71

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 11 декабря 2018 г. № 06-335

**Тарифы на водоотведение
 для Муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства»
 Муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области**

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме населения	Население
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	31,16	31,16
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	31,77	31,77
3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	31,77	31,77
4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	32,45	32,45
5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	32,45	32,45
6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	33,00	33,00
7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	33,00	33,00
8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	33,71	33,71
9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	33,71	33,71
10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	34,31	34,31

**МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
 И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
 П Р И К А З

11 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-336

**Об утверждении производственной программы в сфере
 холодного водоснабжения и об установлении тарифов на
 питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального
 унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-
 коммунального хозяйства» Муниципального образования
 «Цильнинский район» Ульяновской области на 2019-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере холодного водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения,

п р и к а з ы о:
 1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на 2019-2023 годы (приложение № 1).
 2. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов, определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) с использованием метода индексации, для Муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области (приложение № 2).
 3. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно тарифы питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 3).

**Исполняющий обязанности
 Министра С.В. Ципровский**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 11 декабря 2018 г. № 06-336

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ
 ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Муниципального
 унитарного предприятия «Управляющая компания жилищно-
 коммунального хозяйства» Муниципального образования
 «Цильнинский район» Ульяновской области**

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Муниципальное унитарное предприятие «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства» Муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области
Местонахождение регулируемой организации	Мира ул., д. 8, с. Большое Нагаткино, Цильнинский район, Ульяновская область, 433610
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2023

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1.	Планируемый объём воды всего, в том числе:	183,00	183,00	183,00	183,00	183,00
1.1.	Население	155,40	155,40	155,40	155,40	155,40
1.2.	Бюджетные	22,60	22,60	22,60	22,60	22,60
1.3.	Прочие	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
1.4.	Собственные нужды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год

№	Показатель	3043,63	3134,93	3228,98	3325,84	3425,62
2.	Расходы на энергетические ресурсы	2313,50	2322,87	2332,40	2342,10	2351,97
3.	Неподконтрольные расходы	194,00	194,00	194,00	194,00	194,00
4.	Амортизация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Нормативная прибыль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	5551,13	5651,80	5755,38	5861,94	5971,59

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	2019-2023 годы

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	План 2019-2023 годы
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	42,07
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,16
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	2019 год в % к 2018 году	2020 год в % к 2019 году	2021 год в % к 2020 году	2022 год в % к 2021 году	2023 год в % к 2022 году
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	x	x	x	x	x
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	x	x	x	x	x
7.	Расходы на реализацию производственной программы	101,99	101,82	101,84	101,86	101,87

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Операционные расходы	тыс.руб.	5345,00
2.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	3528,30
3.	Неподконтрольные расходы	тыс.руб.	168,00
4.	Амортизация	тыс.руб.	0,00
5.	Нормативная прибыль	тыс.руб.	30,00
6.	Итого НВВ:	тыс.руб.	9071,30

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.				
		2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год				
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства
 развития конкуренции и экономики
 Ульяновской области
 от 11 декабря 2018 г. № 06-336

3.1.	с 01.01.2019 по 31.12.2019	45,49	1,00	0,00	50,00	0,67
3.2.	с 01.01.2020 по 31.12.2020	x	1,00	0,00	50,00	0,67
3.3.	с 01.01.2021 по 31.12.2021	x	1,00	0,00	50,00	0,67
3.4.	с 01.01.2022 по 31.12.2022	x	1,00	0,00	50,00	0,67
3.5.	с 01.01.2023 по 31.12.2023	x	1,00	0,00	50,00	0,67

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-336

**Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ)
для Муниципального унитарного предприятия «Управляющая
компания жилищно-коммунального хозяйства»
Муниципального образования «Цильнинский район»
Ульяновской области на территории муниципального
образования «Цильнинский район» Ульяновской области**

№ п/п	Период	Тарифы, руб./куб. м	
		Потребители, кроме насе- ления	Население
1.	На территории муниципального образования «Большеагатикинское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области		
1.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	36,63	36,63
1.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	37,36	37,36
1.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	37,36	37,36
1.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	37,98	37,98
1.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	37,98	37,98
1.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	38,75	38,75
1.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	38,75	38,75
1.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	39,41	39,41
1.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	39,41	39,41
1.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	40,22	40,22
2.	На территории муниципального образования «Апненковское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области		
2.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	21,26	21,26
2.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	21,67	21,67
2.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	21,67	21,67
2.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	22,03	22,03
2.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	22,03	22,03
2.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	22,47	22,47
2.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	22,47	22,47
2.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	22,84	22,84
2.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	22,84	22,84
2.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	23,30	23,30
3.	На территории муниципального образования «Новоникулинское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области		
3.1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	12,74	12,74
3.2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	12,99	12,99
3.3.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	12,99	12,99
3.4.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	13,19	13,19
3.5.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	13,19	13,19
3.6.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	13,44	13,44
3.7.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	13,44	13,44
3.8.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	13,66	13,66
3.9.	с 01.01.2023 по 30.06.2023	13,66	13,66
3.10.	с 01.07.2023 по 31.12.2023	13,92	13,92

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-337

**О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции
и экономики Ульяновской области от 30.11.2017 № 06-271**

П р и к а з ы в а ю:
1. Внести в таблицу приложения № 3 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 30.11.2017 № 06-271 «Об установлении тарифов на водоотведение для АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «УЛЬЯНОВСКИЙ САХАРНЫЙ ЗАВОД» на 2018-2022 годы» изменение, изложив строки 3-10 в следующей редакции:

«	3.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	22,76	27,31		
	4.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	23,23	27,88		
	5.	с 01.01.2020 по 30.06.2020	23,23	27,88		
	6.	с 01.07.2020 по 31.12.2020	23,84	28,61		
	7.	с 01.01.2021 по 30.06.2021	23,84	28,61		
	8.	с 01.07.2021 по 31.12.2021	24,44	29,33		
	9.	с 01.01.2022 по 30.06.2022	24,44	29,33		
	10.	с 01.07.2022 по 31.12.2022	25,05	30,06	».	

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-338

**Об утверждении производственной программы в сфере
холодного водоснабжения и об установлении тарифов на
питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с
ограниченной ответственностью «Тепловод» на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере холодного водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод» на 2019 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод» на территории муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-338

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ
ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ
Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод» на 2019 год
1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа местонахождение	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловод»
Местонахождение регулируемой организации	Мира ул., д. 1, р.п. Цильна, Цильнинский район, Ульяновская область, 433600
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем холодного водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	76,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	5,00
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	178,70
1.1.	Население	175,00
1.2.	Бюджетные потребители	0,00
1.3.	Прочие потребители	3,70

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	2120,41
2.	Расходы на оплату труда	2141,58
3.	Прочие расходы	818,91
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	5080,90

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019 год
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	13,67
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,53
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018 год	План 2019 год	Динамика
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00	0,00	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00	0,00	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,00	0,00	0,00
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	12,76	13,67	107,13
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	1,49	1,53	102,68
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	0,00	0,00	0,00
7.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	8419,54	5080,90	60,35%

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	3245,43
2.	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	3200,61
3.	Прочие расходы	тыс.руб.	1519,13
4.	Итого НВВ:	тыс.руб.	7965,17

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-338

**Тарифы на ПИТЬЕВУЮ ВОДУ (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ)
для Общества с ограниченной ответственностью
«Тепловод» на территории муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м	
		на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	На территории рабочего посёлка Цильна муниципального образования «Цильнинское городское поселение» Цильнинского района Ульяновской области		
1.1.	Потребители, кроме населения	32,90	33,55
1.2.	Население	32,90	33,55
2.	На территории нижнего посёлка муниципального образования «Цильнинское городское поселение» Цильнинского района Ульяновской области		
2.1.	Потребители, кроме населения	29,51	30,06
2.2.	Население	29,51	30,06
3.	На территории муниципального образования «Мокробутуринское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области		
3.1.	Потребители, кроме населения	26,70	27,13
3.2.	Население	26,70	27,13

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-339

**Об утверждении производственной программы в сфере
водоотведения и об установлении тарифов на водоотведение
для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод»
на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить производственную программу в сфере водоотведения Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод» на 2019 год (приложение № 1).

2. Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на водоотведение для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод» на территории муниципального образования «Цильнинское городское поселение» Цильнинского района Ульяновской области с календарной разбивкой (приложение № 2).

**Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-339

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ
Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод» на 2019 год**

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловод»
Местонахождение регулируемой организации	Мира ул., д. 1, р.п. Цильна, Цильнинский район, Ульяновская обл., 433600
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	26,13
1.1.	Население	26,13
1.2.	Бюджетные потребители	0,00
1.3.	Прочие потребители	0,00

4. Объём финансовых потребностей, рассчитанный из плановых годовых значений, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	135,15
2.	Расходы на оплату труда	426,79
3.	Прочие расходы	227,50
4.	Итого необходимая валовая выручка (далее – НВВ):	789,44

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	01.01.2019-31.12.2019

6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2019 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,69

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемой путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2018 год	План 2019 год	Динамика
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,00	0,00	0,00
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,69	0,69	100,00
3.	Расходы на реализацию производственной программы	тыс.руб.	1169,22	789,44	67,52%

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Расходы на энергетические ресурсы	тыс.руб.	190,00
2.	Расходы на оплату труда	тыс.руб.	640,98
3.	Прочие расходы	тыс.руб.	300,10
4.	Итого НВВ:	тыс.руб.	1131,08

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. №06-339

**Тарифы на ВОДОСНАБЖЕНИЕ
для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловод»
на территории муниципального образования «Цильнинское
городское поселение» Цильнинского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м на период с 01.01.2019 по 30.06.2019	на период с 01.07.2019 по 31.12.2019
1.	Потребители, кроме населения	29,98	30,53
2.	Население	29,98	30,53

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ
И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

06.12.2018 г. г. Ульяновск № 272-п

**Об утверждении состава конкурсной комиссии по определению
юридических лиц, не являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями,
оказывающих социальные услуги, для предоставления
субсидий из областного бюджета Ульяновской области**

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 17.04.2015 № 169-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающим социальные услуги» приказываю:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по определению юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающих социальные услуги, для предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 22.06.2017 № 199-п «Об утверждении конкурсной комиссии по определению юридических лиц, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными предпринимателями, оказывающих социальные услуги, для предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета Ульяновской области».

Министр С.В.Панченко

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства здравоохранения,
семьи и социального благополучия Ульяновской области
от 06.12.2018 г. № 272-п

**СОСТАВ
конкурсной комиссии по определению юридических лиц, не являющихся
государственными (муниципальными) учреждениями, индивидуальными
предпринимателями, оказывающих социальные услуги, для
предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области**
Председатель

Касимова О.М.	заместитель Министра здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по социальной политике
---------------	---

Заместитель председателя

Логинов М.В.	директор департамента социального благополучия Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство)
Секретарь	
Крючкова О.В.	главный консультант отдела развития социального обслуживания граждан департамента социального благополучия Министерства
Члены конкурсной комиссии	
Гаврилова Е.М.	заместитель директора департамента планирования и государственных закупок начальником отдела планирования и анализа исполнения бюджета Министерства
Гурьева Н.С.	директор департамента семейной, демографической политики и охраны прав несовершеннолетних Министерства
Демкина А.А.	начальник отдела развития социального обслуживания граждан департамента социального благополучия Министерства
Кудинова З.А.	советник - наставник при Губернаторе Ульяновской области по направлению «Государственная политика в сфере социальной защиты населения» (по согласованию)
Фалалеева Е.Ю.	директор департамента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по городу Ульяновску
Шакурова Е.Е.	директор департамента правового обеспечения, делопроизводства и организационной работы Министерства
Шпоркина Е.М.	руководитель Центра поддержки некоммерческих организаций при Общественной палате Ульяновской области (по согласованию)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ
И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

06.12.2018 г. г. Ульяновск № 273-п

**Об утверждении Административного регламента
предоставления органами опеки и попечительства в отношении
несовершеннолетних граждан муниципальных образований Ульяновской
области государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты
на содержание ребенка в семье опекуна
(попечителя) и приёмной семье»**

В соответствии с частью 1.1 статьи 6 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Ульяновской области от 29.12.2005 № 152-ЗО «О ежемесячной выплате на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье в Ульяновской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан муниципальных образований Ульяновской области государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 18.06.2018 № 122-П «Об утверждении Административного регламента предоставления органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан муниципальных образований Ульяновской области государственной услуги по назначению ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье».

**Министр здравоохранения, семьи и социального благополучия
Ульяновской области С.В.Панченко**

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства
здравоохранения, семьи и
социального благополучия
Ульяновской области
от 06.12.2018 г. № 273-п

**Административный регламент предоставления органами опеки
и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан
муниципальных образований Ульяновской области государственной
услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание
ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье»**

1. Общие положения
1.1. Предмет регулирования административного регламента.
Административный регламент определяет порядок предоставления местными администрациями муниципальных районов и отдельных городских округов Ульяновской области, наделённых законодательством Ульяновской области отдельными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее - орган опеки и попечительства), государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье» (далее - административный регламент).

1.2. Описание заявителя.
Заявителями являются опекуны (попечители) несовершеннолетних граждан, проживающие на территории муниципального образования Ульяновской области (далее - заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанной услуги, в том числе на официальном сайте органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Региональный портал).

Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется органом опеки и попечительства:

- Путём размещения информации на информационных стендах в помещении органа опеки и попечительства;
- при личном устном обращении заявителей;
- по телефону;
- путём направления ответов на письменные запросы;
- путём размещения информации на официальном сайте органа опеки и попечительства, на Едином портале (<https://www.gosuslugi.ru/>), Региональном портале (<https://pgu.ulregion.ru/>).

С момента подачи запроса заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, на личном приёме, а также с использованием электронной почты органа опеки и попечительства.

1.3.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональные центры).

1.3.2.1. На официальном сайте органа опеки и попечительства, а также на Едином портале, Региональном портале размещена следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы органа опеки и попечительства, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу;
- справочные телефоны органа опеки и попечительства, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу;
- адрес официального сайта, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи органа опеки и попечительства.

Справочная информация размещена на информационном стенде, который оборудован в доступном для заявителей месте предоставления государственной услуги, максимально заметен, хорошо просматриваем и функционален.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги:
«Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье».

2.2. Наименование органа исполнительной власти.
Органы опеки и попечительства, их структурные подразделения.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.
Постановление органа опеки и попечительства о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или постановление органа опеки и попечительства об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.
Срок предоставления государственной услуги составляет 20 календарных дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 административного регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещён на официальном сайте органа опеки и попечительства, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Заявитель обязан предъявить в орган опеки и попечительства документ, удостоверяющий личность, и представить следующие документы:

- а) заявление о назначении выплаты ежемесячного денежного пособия по форме, указанной в Приложении № 1 к административному регламенту;
- б) свидетельство о рождении ребенка;
- в) соответствующие документы, подтверждающие факт отсутствия попечителя над ребёнком единственного или обоих родителей: письменное согласие матери (отца) ребёнка на усыновление (удочерение); свидетельство о смерти матери (отца) ребёнка;
- г) справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребёнка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребёнка; свидетельство о рождении, не содержащее сведений о матери (отце) ребёнка;
- решение суда о лишении матери (отца) ребёнка родительских прав;
- решение суда об ограничении матери (отца) ребёнка в родительских правах;
- решение суда об исключении сведений о матери (отце) ребёнка из актовой записи о рождении;
- решение суда о признании причин неважкими в случаях непроживания родителя(ей) совместно с ребёнком более шести месяцев и уклонения от его воспитания и содержания;
- решение суда о признании матери (отца) ребёнка недееспособной(ым) (ограниченно дееспособной(ым));
- решение суда о признании матери (отца) ребёнка безвестно отсутствующей(им);
- акт о доставлении подкинутого или заблудившегося ребёнка (в случае выявления подкинутого ребёнка);
- акт об оставлении ребёнка в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации;
- акт об оставлении ребёнка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего её личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов;
- справка о нахождении матери (отца) ребёнка под стражей или об отбытии ими наказания в виде лишения свободы, выданной соответствующим учреждением, в котором они находятся или отбывают наказание;
- приговор суда о назначении наказания матери (отцу) ребёнка в виде лишения свободы;
- постановление судьбы об избрании меры пресечения матери (отцу) ребёнка в виде заключения под стражу;
- постановление суда о принудительном лечении матери (отца) ребёнка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;
- решение суда о признании матери (отца) ребёнка умершей(им);
- решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребёнком;
- справка органов внутренних дел о розыске матери (отца) ребёнка;
- справка органов внутренних дел о том, что место нахождения матери (отца) ребёнка не установлено;
- акт органа опеки и попечительства об отобрании ребёнка;
- решение суда об отмене усыновления (удочерения);
- акт об оставлении ребёнка в организации;

документы, свидетельствующие об иных случаях отсутствия родительского попечения, предусмотренных частью 1 статьи 121 Семейного кодекса Российской Федерации.

- г) решение органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (попечительства), в том числе по договору о приёмной семье;
- д) справку с места жительства ребёнка о совместном его проживании с опекуном (попечителем) или приёмным родителем;
- е) справку органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка.

Отдел опеки изготавливает копии представленных гражданином оригиналов документов.

2.6.2. Заявители вправе по собственной инициативе предоставить в орган опеки и попечительства следующие документы:

- справка органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка;
- документы, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2.6.1, которые ходят в распоряжении органа опеки и попечительства.

При не предоставлении заявителем справки органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка орган опеки и попечительства формирует и направляет межведомственный запрос в территориальный орган социальной защиты населения.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- Основания для отказа в предоставлении государственной услуги: заявитель не относится к категории получателей государственной услуги, указанной в пункте 1.2 раздела 1 административного регламента; непредставление или неполное представление заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента;
- заявитель предоставил искажённые или недостоверные сведения.
- 2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области.

Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется в течение одного рабочего дня с момента поступления в орган опеки и попечительства.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.1. Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Оформление визуальной и текстовой информации о порядке предоставления государственной услуги соответствует оптимальному восприятию этой информации заявителями.

Для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидов колясок, столы размещаются в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок. Обеспечивается доступ сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.12.2. Кабинеты приема заявителей оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, предоставляющего государственную услугу;

2.12.3. Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками), места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудованы столами (стойками), стульями, обеспечены канцелярскими принадлежностями, справочно-информационным материалом, образцами заполнения документов, формами заявлений. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании.

2.13. Показатели доступности и качества государственных услуг:

- а) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;
- б) обеспечение беспрепятственного доступа заявителей к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;
- в) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте органа опеки и попечительства, на Едином портале и Региональном портале;
- г) соблюдение порядка предоставления государственной услуги;
- д) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществлённые при предоставлении государственной услуги;
- е) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при получении государственной услуги не более двух, общей продолжительностью не более 20 минут;
- ж) наличие возможности записи на приём в орган опеки и попечительства для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (лично, по телефону);
- з) наличие возможности заявителя оценить качество предоставления государственной услуги (заполнение анкеты в ОГКУ «Правительство для граждан»).

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

Организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - организации, осуществляющие функции по предоставлению государственной услуги), участие в предоставлении государственной услуги не принимают.

Предоставление государственной услуги в областном государственном казённом учреждении «Корпорация развития интернет-технологий» многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области не осуществляется.

Государственная услуга в электронной форме предоставляется в части информирования заявителя о порядке предоставления государственной услуги.

Запись на приём в орган опеки и попечительства для подачи запроса о предоставлении государственной услуги предусмотрена при личном посещении, по телефону.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в органе опеки и попечительства:

- 1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) формирование и направление межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

3) принятие органом опеки и попечительства решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты;

4) вручение заявителю решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты.

3.1.2. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала, в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственных услугах: осуществляется в соответствии с подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 административного регламента;

2) подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и приём такого запроса о предоставлении государственной услуги и документов органом исполнительной власти, либо подведомственной государственному органу организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала; не осуществляется;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги: не осуществляется;

4) взаимодействие органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг: не осуществляется;

5) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом: не осуществляется;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги: не осуществляются.

3.1.3. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан»:

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре: не осуществляется;

2) приём запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги: не осуществляется;

3) формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы исполнительной власти, иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги: не осуществляется;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами исполнительной власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов исполнительной власти: не осуществляется;

5) иные процедуры: не осуществляются;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги: не осуществляются.

3.1.4. Перечень административных процедур, выполняемых при исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок;

2) рассмотрение поступивших документов, оформление нового постановления о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, уведомление о готовности результата и выдача нового постановления о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье после исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.2. Порядок выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги в органе опеки и попечительства.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административных процедур, предусмотренных административным регламентом, является специалист органа опеки и попечительства (далее – специалист).

3.2.1. Административная процедура по приёму и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры по приёму документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента, является предоставление заявителем документа, удостоверяющего его личность.

Специалист, ответственный за приём (получение) и регистрацию документов, устанавливает личность заявителя, проверяет документы.

Регистрация документов осуществляется в установленном в органе опеки и попечительства порядке делопроизводства. Максимальный срок регистрации документов заявителя в течение 1 рабочего дня.

Критерием принятия решения о приёме заявления о предоставлении государственной услуги является наличие документа, удостоверяющего личность заявителя.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю расписки о приёме документов, содержащей фамилию, имя, отчество (при наличии) и дату приёма документов.

3.2.2. Административная процедура по формированию и направлению межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

При не предоставлении заявителем справки органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка орган опеки и попечительства формирует и направляет межведомственный запрос в территориальный орган социальной защиты населения.

Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявителем в отдел опеки документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Ответ на запрос органа опеки и попечительства о подтверждении сведений о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Результатом исполнения административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, является получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

Способ фиксации административной процедуры: ответы на запросы органа опеки и попечительства регистрируются в журнале входящих документов в день их получения.

3.2.3. Принятие органом опеки и попечительства решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты

Основание для начала административной процедуры:

назначение и выплата пособия осуществляется во всех случаях установления опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в том числе их передачи на воспитание в приёмные семьи, за исключением случая, когда опекуны (попечители) назначены по заявлениям родителей в порядке, определённом частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», и случая, когда дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с временным проживанием в указанных организациях в течение периода, когда опекуны или попечители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка.

Специалист осуществляет проверку документов заявителя на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.8 административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалист отдела опеки информирует заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги в письменном виде.

Специалист готовит проект постановления и направляет его на подпись Главе администрации муниципального образования.

Глава администрации муниципального образования:

1) на основании представленных документов принимает решение о на-

значении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты с указанием причин отказа;

2) подписывает проект постановления о предоставлении государственной услуги;

3) обеспечивает передачу постановления специалисту, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Результатом административной процедуры является подписание Главой администрации муниципального образования постановления о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты с указанием причин отказа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 15 календарных дней со дня представления заявления и необходимых документов в соответствии с пунктом 2.6.1 административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является регистрация постановления в установленном в органе опеки и попечительства порядке делопроизводства.

Специалист уведомляет заявителя о принятом решении по телефону, посредством электронной почты.

3.2.4. Выдача заявителю решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты

Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление результата предоставления государственной услуги специалисту, ответственному за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги выдаётся заявителю лично.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня подписания постановления органа опеки и попечительства.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю постановления органа опеки и попечительства.

Способ фиксации административной процедуры: путём проставления отметки о получении на втором экземпляре постановления.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в орган опеки и попечительства с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в сведениях, указанных в постановлении о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье.

При обращении за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в указанном документе заявитель представляет:

заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок; документы, имеющие юридическую силу, содержащие правильные данные;

выданные органом опеки и попечительства постановление о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в сведениях, указанных в постановлении о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, подаётся заявителем в орган опеки и попечительства лично.

Заявление подаётся по установленной форме в соответствии с приложением № 2 к административному регламенту, рукописным (разборчиво) или машинописным способом и подписывается заявителем.

Специалист регистрирует заявление и представленные документы, путём внесения соответствующей записи в журнал учёта документов.

Заявителю выдаётся расписка о приёме заявления с отметкой о дате, количестве и наименовании представленных документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

2) рассмотрение поступивших документов, оформление нового постановления о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, уведомление о готовности результата и выдача нового постановления после исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и представленные документы.

Специалист рассматривает заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и представленные заявителем документы и приступает к подготовке нового постановления о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 1 рабочий день.

Новое постановление подписывается Главой администрации муниципального образования и заверяется печатью.

Максимальный срок выполнения административного действия – 2 рабочих дня.

После получения подписанного постановления специалист в течение 1 рабочего дня информирует заявителя о возможности получения нового постановления способом, указанным в заявлении.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача нового исправленного постановления.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением административной услуги осуществляет руководитель органа опеки и попечительства, ответственный за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами органа опеки и попечительства нормативных правовых актов Российской Федерации, Ульяновской области, положений административного регламента. Проверка также проводится по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем органа опеки и попечительства.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги включают в себя проведение проверок оформления документов, выявление и устранение нарушений при предоставлении государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании постановлений Главы администрации муниципального образования.

По результатам контроля в случае выявления нарушений положений административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ульяновской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются с периодичностью один раз в три года.

4.3. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьёй 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги должност-

ными лицами органа опеки и попечительства может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес органа опеки и попечительства:

1) сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе должностных лиц органа опеки и попечительства, ответственных за выполнение отдельных административных процедур, предусмотренных административным регламентом;

2) жалоб по фактам нарушения должностными лицами органа опеки и попечительства прав, свобод или законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба).

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) муниципальных служащих органа опеки и попечительства рассматриваются Главой администрации муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) Главы администрации муниципального образования либо лица, исполняющего его обязанности, рассматриваются Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие), принятые Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области либо лица, исполняющего его обязанности, направляются в Правительство Ульяновской области и рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, установленном постановлением Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить у ответственного лица при личном обращении или по телефону, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте органа опеки и попечительства, на Едином портале, на Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях; постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области».

5.5. Информация, указанная в пунктах 5.1 - 5.4, размещена на: официальном сайте органа опеки и попечительства; Едином портале; Региональном портале.

Приложение № 1
к административному регламенту

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____
_____ телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу назначить мне выплату ежемесячного денежного пособия на содержание несовершеннолетнего (ей, их) _____

(указать ФИО ребёнка (детей), дату рождения) _____

в связи с тем, что _____

(указать реквизиты документов, подтверждающих факт отсутствия попечения _____

над ребёнком единственным или обоими родителями) _____

(дата подачи заявления) _____ (подпись заявителя) _____

Настоящее заявление написано гр. _____

_____ собственноручно, в моём присутствии.

Специалист органа опеки и попечительства _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии)) _____

(дата заверения) _____

Приложение № 2
к административному регламенту

Главе администрации муниципального образования

(наименование органа местного самоуправления)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: « _____ » _____

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки, указанные в постановлении Главы администрации муниципального образования _____

от _____ № _____

О готовности результата прошу уведомить меня почтовым отправлением _____

ем/ по телефону/средствами электронной почты (нужное подчеркнуть).
Результат предоставления государственной услуги прошу выдать лично, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

дата	подпись
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПРИКАЗ	
06.12.2018 г.	№ 274-п
г. Ульяновск	

Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье»
В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Ульяновской области от 29.12.2005 № 152-ЗО «О ежемесячной выплате на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье в Ульяновской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Департаментом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье»

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 18.06.2018 № 123-П «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске государственной услуги по назначению ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье».

Министр здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области С.В.Панченко

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства
здравоохранения, семьи и
социального благополучия
Ульяновской области
от 06.12.2018 г. № 274-п

Административный регламент предоставления Департаментом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента. Административный регламент определяет порядок предоставления Департаментом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске (далее - Департамент), являющимся территориальным органом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее также - Министерство), государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье» (далее - административный регламент).

1.2. Описание заявителей. Заявителями являются опекуны (попечители) несовершеннолетних граждан, проживающие на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее - заявители).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги. 1.3.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанной услуги, в том числе на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Региональный портал).

Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется Министерством, Департаментом: путём размещения информации на информационных стендах в помещении Департамента; при личном устном обращении заявителей; по телефону; путём направления ответов на письменные запросы; посредством направления текстовых сообщений, передаваемых по каналам связи (электронная почта, факс); путём размещения информации на официальном сайте Министерства (<http://mzsos.ulregion.ru/>), на Едином портале (<https://www.gosuslugi.ru/>), Региональном портале (<https://pgu.ulregion.ru/>).

С момента подачи запроса заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, на личном приёме, а также с использованием электронной почты Департамента.

1.3.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональные центры).

1.3.2.1. На официальном сайте Министерства, а также на Едином портале, Региональном портале размещена следующая справочная информация: место нахождения и график работы Министерства, Департамента, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу; справочные телефоны Министерства, Департамента, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу; адрес официального сайта Министерства, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства, Департамента.

Справочная информация размещена на информационном стенде Департамента, который оборудован в доступном для заявителей месте предоставления государственной услуги, максимально заметен, хорошо просматриваем и функционален.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: «Назначение ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье».

2.2. Наименование органа исполнительной власти. Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске.

2.3. Результат предоставления государственной услуги. Распоряжение Департамента о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или распоряжение Департамента об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье.

2.4. Срок предоставления государственной услуги. Срок предоставления государственной услуги составляет 20 календарных дней со дня предоставления документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 административного регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещён на официальном сайте Министерства, на Едином портале и Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Заявитель обязан предъявить в отдел опеки документ, удостоверяющий личность, и представить следующие документы: а) заявление о назначении выплаты ежемесячного денежного пособия по форме, указанной в Приложении № 1 к административному регламенту; б) свидетельство о рождении ребёнка; в) соответствующие документы, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребёнком единственным или обоими родителями: письменное согласие матери (отца) ребёнка на усыновление (удочерение); свидетельство о смерти матери (отца) ребёнка;

справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребёнка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребёнка; свидетельство о рождении, не содержащее сведений о матери (отце) ребёнка; решение суда о лишении матери (отца) ребёнка родительских прав; решение суда об ограничении матери (отца) ребёнка в родительских правах;

решение суда об исключении сведений о матери (отце) ребёнка из актовой записи о рождении; решение суда о признании причин неважтельными в случаях непроживания родителя(ей) совместно с ребёнком более шести месяцев и уклонения от его воспитания и содержания; решение суда о признании матери (отца) ребёнка недееспособной(ым) (ограниченно дееспособной(ым)); решение суда о признании матери (отца) ребёнка безвестно отсутствующей(им); акт о доставлении подкинутого или заблудившегося ребёнка (в случае выявления подкинутого ребёнка); акт об оставлении ребёнка в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации;

акт об оставлении ребёнка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего её личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов; справка о нахождении матери (отца) ребёнка под стражей или об отбытии ими наказания в виде лишения свободы, выданной соответствующим учреждением, в котором они находятся или отбывают наказание; приговор суда о назначении наказания матери (отцу) ребёнка в виде лишения свободы; постановление судьи об избрании меры пресечения матери (отцу) ребёнка в виде заключения под стражу; постановление суда о принудительном лечении матери (отца) ребёнка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

решение суда о признании матери (отца) ребёнка умершей(им); решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребёнком;

справка органов внутренних дел о розыске матери (отца) ребёнка; справка органов внутренних дел о том, что место нахождения матери (отца) ребёнка не установлено; акт органа опеки и попечительства об отобрании ребёнка; решение суда об отмене усыновления (удочерения); акт об оставлении ребёнка в организации; документы, свидетельствующие об иных случаях отсутствия родительского попечения, предусмотренных частью 1 статьи 121 Семейного кодекса Российской Федерации.

г) решение органа опеки и попечительства об установлении над ребёнком опеки (попечительства), в том числе по договору о приёмной семье; д) справку с места жительства ребёнка о совместном его проживании с опекуном (попечителем) или приёмным родителем; е) справку органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка.

Отдел опеки изготавливает копии представленных заявителем оригиналов документов.

2.6.2. Заявители вправе по собственной инициативе предоставить в отдел опеки следующие документы: справку органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка; документы, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2.6.1, которые находятся в распоряжении Департамента.

При не предоставлении заявителем справки органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка формируется и направляется межведомственный запрос в территориальный орган социальной защиты населения.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Оснований для отказа в приёме документов для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги: основания для отказа в предоставлении государственной услуги: заявитель не относится к категории получателей государственной услуги, указанной в пункте 1.2 раздела 1 административного регламента; непредставление или неполное представление заявителем документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента; заявителем предоставлены искажённые или недостоверные сведения.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области.

Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется в течение одного рабочего дня с момента поступления в Департамент.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.1. Помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами. Оформление визуальной и текстовой информации о порядке предоставления государственной услуги соответствует оптимальному восприятию этой информации заявителями.

Для обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья помещения оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столы размещаются в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок. Обеспечивается доступ сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

2.12.2. Кабинеты приёма заявителей оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета; фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, предоставляющего государственную услугу; графика работы.

2.12.3. Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками), места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудованы столами (стойками), стульями, обеспечены канцелярскими принадлежностями, справочно-информационным материалом, образцами заполнения документов, формами заявлений. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

2.13. Показатели доступности и качества государственных услуг: а) транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;

б) обеспечение беспрепятственного доступа заявителей к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

в) размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на официальном сайте Министерства, на Едином портале и Региональном портале;

г) соблюдение порядка предоставления государственной услуги; д) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществлённые при предоставлении государственной услуги;

е) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при получении государственной услуги - не более двух, общей продолжительностью - не более 20 минут;

ж) наличие возможности записи на приём в Департамент для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (лично, по телефону);

з) наличие возможности заявителя оценить качество предоставления государственной услуги (заполнение анкеты в ОГКУ «Правительство для граждан»).

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

Организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - организации, осуществляющие функции по предоставлению государственной услуги), участие в предоставлении государственной услуги не принимается.

Предоставление государственной услуги в областном государственном казённом учреждении «Корпорация развития интернет-технологий» многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» не осуществляется.

Государственная услуга в электронной форме предоставляется в части информирования заявителя о порядке предоставления государственной услуги.

Запись на приём в Департамент для подачи запроса о предоставлении государственной услуги предусмотрена при личном посещении, по телефону.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающие перечни административных процедур.

3.1.1. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в Департаменте:

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) формирование и направление межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

3) принятие Департаментом решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты;

4) выдача заявителю решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты.

3.1.2. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала, в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1) предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственных услугах; осуществляется в соответствии с подпунктом 1.3.1 пункта 1.3 административного регламента;

2) подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и приём такого запроса о предоставлении государственной услуги и документов органом исполнительной власти, либо подведомственной государственному органу организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала и (или) Регионального портала; не осуществляется;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги; не осуществляется;

4) взаимодействие органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг; не осуществляется;

5) получение заявителем результата предоставления государственной услуги, если иное не установлено федеральным законом; не осуществляется;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги; не осуществляется.

3.1.3. Исчерпывающий перечень административных процедур предоставления государственной услуги в ОГКУ «Правительство для граждан»:

1) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре; не осуществляется;

2) приём запросов заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги; не осуществляется;

3) формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы исполнительной власти, иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги; не осуществляется;

4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами исполнительной власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов исполнительной власти; не осуществляется;

5) иные процедуры; не осуществляются;

6) иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги; не осуществляются.

3.1.4. Перечень административных процедур, выполняемых при исполнении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок;

2) рассмотрение поступивших документов, оформление нового распоряжения о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, уведомление о готовности результата и выдача нового распоряжения о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье после исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

3.2. Порядок выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги в Департаменте.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административных процедур, предусмотренных административным регламентом, в Департаменте является специалист отдела опеки и попечительства (далее - специалист отдела).

3.2.1. Административная процедура по приёму и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры по приёму документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента, является предоставление заявителем документа, удостоверяющего его личность.

Специалист отдела, ответственный за приём (получение) и регистрацию документов, устанавливает личность заявителя, проверяет документы. Регистрация документов осуществляется в установленном в Департаменте порядке делопроизводства. Максимальный срок регистрации документов заявителя в течение 1 рабочего дня.

Критерием принятия решения о приёме заявления о предоставлении государственной услуги является наличие документа, удостоверяющего личность заявителя.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю расписки о приёме документов, содержащей фамилию, имя, отчество (при наличии) и дату приёма документов.

3.2.2. Административная процедура по формированию и направлению межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

При не предоставлении заявителем справки органа социальной защиты населения о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребёнка отдел опеки формирует и направляет межведомственный запрос в территориальный орган социальной защиты населения.

Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявителем в отдел опеки документов, указанных в пункте 2.6.1 административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Ответ на запрос Департамента о подтверждении сведений о прекращении выплаты ежемесячного пособия на ребенка в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Результатом исполнения административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, является получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

Ответы на запросы Департамента регистрируются в журнале входящих документов в день их получения.

Способ фиксации административной процедуры: ответы на запросы Департамента регистрируются в журнале входящих документов в день их получения.

3.2.3. Административная процедура по принятию Департаментом решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты

Основание для начала административной процедуры: назначение и выплата пособия осуществляется во всех случаях установления опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в том числе их передачи на воспитание в приёмные семьи, за исключением случая, когда опекуны (попечители) назначены по заявлениям родителей в порядке, определённом частью 1 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», и случая, когда дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в связи с временным проживанием в указанных организациях в течение периода, когда опекуны или попечители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка.

Специалист отдела осуществляет проверку документов заявителя на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.8 административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалист отдела опеки информирует заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги в письменном виде.

Специалист отдела опеки готовит проект распоряжения и направляет его на подпись директору Департамента.

Директор Департамента:

1) на основании представленных документов принимает решение о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты с указанием причин отказа;

2) подписывает проект распоряжения о предоставлении государственной услуги;

3) обеспечивает передачу распоряжения специалисту отдела опеки, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Результатом административной процедуры является подписание директором Департамента распоряжения о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты с указанием причин отказа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 15 календарных дней со дня представления заявления и необходимых документов в соответствии с пунктом 2.6.1 административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является регистрация распоряжения в установленном в Департаменте порядке делопроизводства.

Специалист отдела опеки уведомляет заявителя о принятом решении по телефону, посредством электронной почты.

3.2.4. Административная процедура по выдаче заявителю решения о назначении ежемесячной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной выплаты

Основанием начала выполнения административной процедуры является поступление результата предоставления государственной услуги специалисту отдела опеки, ответственному за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги выдаётся заявителю лично.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения Департамента.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю распоряжения Департамента.

Способ фиксации административной процедуры: путём проставления отметки о получении во втором экземпляре распоряжения.

3.3. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

1) приём и регистрация заявления и документов, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Департамент с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в сведениях, указанных в распоряжении Департамента о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или распоряжении Департамента об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье.

При обращении за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в указанном документе заявитель представляет:

заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок; документы, имеющие юридическую силу, содержащие правильные данные; выданное Департаментом распоряжение о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье или распоряжение Департамента об отказе в назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семьей, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в сведениях, указанных в распоряжении о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, или об отказе назначения ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, подаётся заявителем в Департамент лично.

Заявление подаётся по установленной форме в соответствии с Приложением № 2 к административному регламенту, рукописным (разборчиво) или машинописным способом и подписывается заявителем.

Специалист отдела регистрирует заявление и представленные документы, путём внесения соответствующей записи в журнал учёта документов.

Заявителю выдаётся расписка о приёме заявления с отметкой о дате, количестве и наименовании представленных документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

2) рассмотрение поступивших документов, оформление нового распоряжения о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, или об отказе назначения ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, уведомление о готовности результата и выдача нового распоряжения после исправления допущенных опечаток и (или) ошибок.

Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и представленные документы.

Специалист отдела рассматривает заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок и представленные заявителем документы и приступает к подготовке нового распоряжения о назначении ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье, или об отказе назначения ежемесячной выплаты на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

Новое распоряжение подписывается директором Департамента и заверяется печатью.

Максимальный срок выполнения административного действия 2 рабочих дня.

После получения подписанного распоряжения специалист отдела в течение 1 рабочего дня информирует заявителя о возможности получения нового распоряжения способом, указанным в заявлении.

Результатом выполнения административной процедуры является выдача нового исправленного распоряжения.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляет директор Департамента.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами отдела нормативных правовых актов

Российской Федерации, Ульяновской области, положений административного регламента. Проверка также проводится по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается директором Департамента.

4.2. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги включают в себя проведение проверок оформления документов, выявление и устранение нарушений при предоставлении государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распоряжений Департамента.

По результатам контроля в случае выявления нарушений положений административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ульяновской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются с периодичностью один раз в три года.

4.3. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьей 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях.

4.4. Контроль за предоставлением государственной услуги должностными лицами Департамента может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Департамента:

1) сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе должностных лиц Департамента, ответственных за выполнение отдельных административных процедур, предусмотренных административным регламентом;

2) жалоб по фактам нарушения должностными лицами Департамента прав, свобод или законных интересов граждан.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) должностных лиц Департамента рассматриваются директором Департамента либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) директора Департамента либо лица, исполняющего его обязанности, рассматриваются Министром здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) Министром здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, направляются в Правительство Ульяновской области и рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, установленном постановлением Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги».

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала, Регионального портала.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить у ответственного лица при личном обращении или по телефону, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте Министерства, на Едином портале, на Региональном портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников.

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях; постановление Правительства Ульяновской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, предоставляющих государственные услуги»;

постановление Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области».

5.5. Информация, указанная в пунктах 5.1 - 5.4, размещена на: официальном сайте Министерства;

Едином портале;

Региональном портале.

Приложение № 1
к административному
регламенту

Форма

Директору Департамента
Министерства здравоохранения,
семьи и социального
благополучия Ульяновской
области в городе Ульяновске

(ФИО заявителя)

проживающего(ей) по адресу:

собственноручно, в моём присутствии.
Специалист органа опеки и попечительства
(Ф.И.О. (последнее при наличии))

(дата заверения)

Приложение № 2
к административному регламенту

Директору Департамента Министерства
здравоохранения, семьи и социального
благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)
проживающего (ей) по адресу:

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи: « _____ » _____

телефон: _____

e-mail: _____

Заявление
Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки, указанные
в распоряжении Департамента Министерства здравоохранения, семьи и
социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске от
№ _____

О готовности результата прошу уведомить меня почтовым отправлением/
по телефону/средствами электронной почты (нужное подчеркнуть).

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать лич-
но, направить почтовым отправлением (нужное подчеркнуть).

дата _____ подпись _____

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Лобина Марина Анатольевна, зарегистрированная по адресу: Ульяновская область, Майнский район, п. Безречный, ул. Школьная, д. 6. Проект межевания земельных участков подготовил кадастровый инженер Миничкин С.В., квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:07:031203:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Майнский район, станция Выры, коопхоз «Выровский».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. +7 (927) 8177210 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направляются в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. +7 (927) 8177210, zemlemers@mail.ru и Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 (Управление Росреестра Ульяновской области).

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 80

14.12.2018 г. г. Ульяновск

Об утверждении ставки и форм документов
для предоставления хозяйствующим субъектам субсидий
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения
части прямых понесённых затрат, связанных с созданием
и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса

В соответствии с Правилами предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 15.09.2015 № 463-П «Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Ставку субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объекта агропромышленного комплекса, в размере 0,007 процента фактической стоимости такого объекта без учёта налога на добавленную стоимость.

1.2. Форму заявления о предоставлении хозяйствующему субъекту субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием или модернизацией объекта агропромышленного комплекса (приложение № 1).

1.3. Форму справки-расчёта размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием или модернизацией объекта агропромышленного комплекса (приложение № 2).

1.4. Форму журнала регистрации документов для предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса (приложение № 3).

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области - Министр
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области М.И. Семёнкин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 14.12.2018 г. № 80

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития
сельских территорий Ульяновской области

ЗЯВЛЕНИЕ

о предоставлении хозяйствующему субъекту субсидии
из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части
прямых понесённых затрат, связанных с созданием или модернизацией
объекта агропромышленного комплекса

(наименование хозяйствующего субъекта)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)
Идентификационный номер (ИНН) _____

код причины постановки на учёт (КПП) _____

почтовый адрес _____

контактный телефон, e-mail: _____

ОКТМО _____

просит предоставить в _____ году субсидию из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объекта агропромыш-

ленного комплекса (далее - субсидия), в размере согласно справке-расчёту размера субсидии, прилагаемой к настоящему заявлению, и перечислить субсидию по следующим реквизитам:

Наименование хозяйствующего субъекта: _____
 Наименование банка _____
 Расчётный счёт _____
 Кор. счёт _____
 БИК _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Уведомлен о том, что обязан возратить полученную субсидию в полном объёме в доход областного бюджета Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области требования о возврате субсидии в следующих случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, или представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленно по результатам проведённых Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок;
- невыполнения условия соглашения о предоставлении субсидии об использовании объекта агропромышленного комплекса, затраты в связи с созданием или модернизацией которого были возмещены за счёт субсидии, в течение не менее одного года со дня перечисления субсидии;
- непредставления или несвоевременного представления выписки из инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, подтверждающей наличие (отсутствия) объекта агропромышленного комплекса, затраты в связи с созданием или модернизацией которого были возмещены за счёт субсидии;
- непредставления или несвоевременного представления отчётов о достижении плановых значений показателей результативности предоставления субсидии.

Уведомлен также о том, что в случае недостижения одного или нескольких плановых значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии, обязан возратить полученную субсидию в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутого одного или нескольких плановых значений указанных показателей.

К заявлению прилагаются следующие документы на _____ л.:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты (дата, №)	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер (бухгалтер) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 м.п.* _____
 « » _____ 20 ____ г.

*При наличии печати у хозяйственного общества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 14.12.2018 г. № 80

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЁТ размера субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием или модернизацией объекта агропромышленного комплекса

(наименование хозяйствующего субъекта, муниципального образования Ульяновской области)

Наименование инвестиционного проекта, направленного на создание или модернизацию объекта агропромышленного комплекса	Фактическая стоимость объекта агропромышленного комплекса (без учёта НДС), рублей	Предельная стоимость объекта агропромышленного комплекса*, рублей	Субсидия из областного бюджета Ульяновской области, источник которой является субсидия из федерального бюджета		Субсидия из областного бюджета Ульяновской области		Размер субсидии в процентах от стоимости объекта** (гр.2 х гр.4/100)
			Размер ставки субсидии, %	Размер субсидии, рублей (гр.2 х гр.4/100)	Размер ставки субсидии, %	Размер субсидии, рублей (гр.2 х гр.6/100)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер (бухгалтер) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 м.п.*** _____
 « » _____ 20 ____ г.

*Предельная стоимость объекта агропромышленного комплекса рассчитывается исходя из предельных значений стоимости единицы мощности соответствующего объекта агропромышленного комплекса, утверждённых правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

**Размер субсидии всего не должен превышать предельную стоимость объекта агропромышленного комплекса, указанную в графе 3 настоящей справки-расчёта.

***При наличии печати у хозяйственного общества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 14.12.2018 г. № 80

ФОРМА

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ документов для предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части прямых понесённых затрат, связанных с созданием и (или) модернизацией объектов агропромышленного комплекса _____ год

№ п/п	Дата и время поступления заявления	Наименование хозяйствующего субъекта, муниципального образования Ульяновской области	Размер субсидии, рублей	Уведомление о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии (дата, №)	Соглашение о предоставлении субсидии (дата, №)	Примечание (номер телефона, адрес электронной почты)
1	2	3	4	5	6	7

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

11.12.2018 г. _____ № 60-од
 г. Ульяновск

О внесении изменения в Порядок получения государственными гражданами служащими Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта

Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

П р и к а з ы в а ю:
 Внести изменение в Порядок получения государственными гражданами служащими Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утверждённый приказом Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 30.08.2017 № 37-од «Об утверждении Порядка получения государственными гражданами служащими Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления», изложив пункт 1 в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет правила получения государственными гражданами служащими Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе) (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или Ульяновской области в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерация или Ульяновская область, в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ульяновской области, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или Ульяновской области полномочий учредителя организации либо управления находящимися в федеральной собственности или собственности Ульяновской области акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.»

Министр Д.А.Вавилин

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

11.12.2018 г. Ульяновск № 168-под

О внесении изменения в приказ Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 10.01.2018 № 07-ПОД

В связи с допущенной технической ошибкой, **п р и к а з ы в а ю:**
 1. Внести в пункт 1 приказа Агентства государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области от 10.01.2018 № 07-ПОД «Об утверждении границ охранной зоны газопровода высокого и низкого давления п. Красноармейский, протяженностью 4911 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Ульяновский район, пос. Красноармейский и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки» изменение, заменив цифры «19749» на цифры «18749».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

Руководитель Агентства Г.В. Неробеев
 МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-340

Об утверждении производственной программы в сфере горячего водоснабжения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить производственную программу в сфере горячего водоснабжения ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2019 год согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 11 декабря 2018 г. № 06-340

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2019 год

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Местонахождение регулируемой организации	Спартановская ул., д. 2 б, г. Москва, 105175
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д. 3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем горячего водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества горячей воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем горячего водоснабжения	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества горячей воды	Отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь горячей воды при транспортировке	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём подачи горячей воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи горячей воды, в том числе:	7,89
1.1.	Население	6,61
1.2.	Бюджетные потребители	1,28
1.3.	Прочие потребители	-

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Компонент на тепловую энергию	1069,14
2.	Компонент на холодную воду	275,99
Итого объём финансовых потребностей:		1345,13

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	не запланировано

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	План 2019
1.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0,00
2.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения в расчёте на протяжённость сети в год	ед./км	0
4.	Удельное количество тепловой энергии, расходуемое на подогрев горячей воды	Гкал/куб.м	0,073

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

Производственная программа утверждается сроком на один год, в связи с чем динамика изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение 2019 года отсутствует. На основании изложенного произвести расчёт эффективности производственной программы в течение срока её действия не представляется возможным.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.06.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Компонент на тепловую энергию	тыс.руб.	539,88
2.	Компонент на холодную воду	тыс.руб.	89,60
3.	Итого:	тыс.руб.	629,48

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

11 декабря 2018 г. г. Ульяновск № 06-341

Об установлении тарифов на горячую воду (горячее водоснабжение) для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на горячую воду (горячее водоснабжение) для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 11 декабря 2018 г. № 06-341

Тарифы на Горячую ВОДУ (Горячее ВОДОСНАБЖЕНИЕ) <*> для ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ п/п	Потребители	Тарифы на горячую воду (горячее водоснабжение)	
		компонент на холодную воду, руб./куб.м	компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	На территории муниципального образования «Готовское городское поселение» Инзенского района Ульяновской области от котельной № 294		
1.1.	С 01.01.2019 по 30.06.2019		
1)	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	34,29	1819,85
2)	население (с учётом НДС) <*>	41,15	2183,82
1.2.	С 01.07.2019 по 31.12.2019		
1)	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	34,98	1856,25
2)	население (с учётом НДС) <*>	41,98	2227,50

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

<***> Двухкомпонентный тариф на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, состоящий из компонента на холодную воду и компонента на тепловую энергию.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-342

Об утверждении производственной программы в сфере горячего водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить производственную программу в сфере горячего водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на 2019 год, согласно приложению.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-342

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на 2019 год

Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»
Местонахождение регулируемой организации	Промышленный, д.1Д гор.Новоульяновск, проезд 433300, Ульяновская область
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	г. Ульяновск, Спасская ул., д. 3, 432017, Ульяновская область
Период реализации производственной программы	с 01.01.2019 по 31.12.2019

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем горячего водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества горячей воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия, срок исполнения	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Перекладка трубопроводов (замена металлических труб на полипропилен) июль-август 2019 года	480
2.	Установка приборов учёта на квартал	210
3.	Установка регулирующей арматуры	170

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Планируемый объём подачи горячей воды, в том числе:	218,50
1.1.	Население	180,00
1.2.	Бюджетные потребители	37,00
1.3.	Прочие потребители	1,50

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2019 год
1.	Компонент на тепловую энергию	670,00
2.	Компонент на холодную воду	190,00
	Итого объём финансовых потребностей:	860,00

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	июнь 2019 года

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Ед.изм.	План 2019
1.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям по температуре в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0,4
2.	Доля проб горячей воды в тепловой сети или в сети горячего водоснабжения, не соответствующих установленным требованиям (за исключением температуры), в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества горячей воды	%	0,2
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы горячего водоснабжения в расчёте на протяжённость сети в год	ед./км	0,1
4.	Удельное количество тепловой энергии, расходуемое на подогрев горячей воды	Гкал/куб.м	0,0689

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

Производственная программа утверждается сроком на один год, в связи с чем динамика изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение 2019 года отсутствует. На основании изложенного произвести расчёт эффективности производственной программы в течение срока её действия не представляется возможным.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истёкший период регулирования (отчётный период 01.01.2017 - 31.12.2017)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, тыс.руб.
1.	Компонент на тепловую энергию	тыс.руб.	750
2.	Компонент на холодную воду	тыс.руб.	530
3.	Итого	тыс.руб.	1280

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	Отсутствуют, мероприятия не запланированы

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-343

Об установлении тарифов на горячую воду (горячее водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании

тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

Установить на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно тарифы на горячую воду (горячее водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области с календарной разбивкой, согласно приложению.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-343

Тарифы на Горячую ВОДУ (Горячее ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на территории муниципального образования «Город Новоульяновск» Ульяновской области

№ п/п	Потребители	Тарифы на горячую воду (горячее водоснабжение)	
		компонент на холодную воду, руб./куб.м	компонент на тепловую энергию, руб./Гкал
1.	С 01.01.2019 по 30.06.2019		
1.1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	22,51	1505,00
1.2.	Население (с учётом НДС) <*>	27,01	1806,00
2.	С 01.07.2019 по 31.12.2019		
2.1.	Потребители, кроме населения (без учёта НДС)	22,96	1535,10
2.2.	Население (с учётом НДС) <*>	27,55	1842,12

<*> Двухкомпонентный тариф на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, состоящий из компонента на холодную воду и компонента на тепловую энергию.

<***> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-344

Об установлении тарифов на теплоноситель, поставляемый Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки», на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на теплоноситель, поставляемый Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-344

Тарифы на теплоноситель, поставляемый Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вид теплоносителя
1.	Тариф на теплоноситель, поставляемый теплоснабжающей организацией, владеющей источником (источниками) тепловой энергии, на котором производится теплоноситель (тарифы указываются без учёта НДС) <*>	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»	однотарифный, руб./куб.м, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019	35,15 35,85
2.	Тариф на теплоноситель, поставляемый потребителям (тарифы указываются без учёта НДС) <*>	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»	однотарифный, руб./куб.м, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019	35,15 35,85

<*> Утвержденные тарифы на тепловую энергию применяются при расчётах с потребителями, за исключением случаев, указанных в частях 2.1 - 2.3 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктах 5 - 5(3), 5(5) Основ ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», когда цены (тарифы) регулированию не подлежат и определяются соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-345

Об установлении тарифов на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» и тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» (приложение № 1).

2. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки» (приложение № 2).

3. Тарифы, установленные в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, действуют с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложениями № 1 и № 2.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-345

Тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии Общества с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
1.1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС) <*>		
		однотарифный, руб./Гкал, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019		1054,25 1075,17
1.2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <***>		
		однотарифный, руб./Гкал, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019		1265,10 1290,20

<*> Утвержденные тарифы на тепловую энергию применяются при расчётах с потребителями, за исключением случаев, указанных в частях 2.1 - 2.3 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктах 5 - 5(3), 5(5) Основ ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», когда цены (тарифы) регулированию не подлежат и определяются соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя.

<***> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Примечание:

При установлении однотарифных тарифов на тепловую энергию величина расходов на топливо, отнесённых на 1 Гкал тепловой энергии, отпускаемой в виде воды от источников тепловой энергии определена в размерах:

№ п/п	Период регулирования	Вода, руб./Гкал
1.	с 01.01.2019 по 30.06.2019	755,20
2.	с 01.07.2019 по 31.12.2019	789,94

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-345

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»

№ п/п	Наименование организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Тепловая энергия, вода и стоки»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
1.1.		Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС) <*>		
1)	от котельной пр. Промышленный, д. 1Д	однотарифный, руб./Гкал, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019		1393,01 1420,72
2)	от котельной ул. Ленина, д. 15А	однотарифный, руб./Гкал, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019		1505,00 1535,10
1.2.		Население (тарифы указываются с учётом НДС) <***>		
1)	от котельной пр. Промышленный, д. 1Д	однотарифный, руб./Гкал, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019		1671,61 1704,86
2)	от котельной ул. Ленина, д.15 А	однотарифный, руб./Гкал, с 01.01.2019 по 30.06.2019 с 01.07.2019 по 31.12.2019		1806,00 1842,12

<*> Утвержденные тарифы на тепловую энергию применяются при расчётах с потребителями, за исключением случаев, указанных в частях 2.1 - 2.3 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктах 5 - 5(3), 5(5) Основ ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», когда цены (тарифы) регулированию не подлежат и определяются соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя.

<***> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 декабря 2018 г.

г. Ульяновск

№ 06-346

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Коммунальщик» с. Озерки, на 2019-2023 годы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Коммунальщик» с. Озерки (приложение № 1).

2. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Коммунальщик» с. Озерки (приложение № 2).

3. Тарифы, установленные в пункте 2 настоящего приказа, действуют с 1 января 2019 года по 31 декабря 2023 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением № 2.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Ципровский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
развития конкуренции и экономики
Ульяновской области
от 11 декабря 2018 г. № 06-346

Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Коммунальщик» с. Озерки

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень надёжности теплоснабжения	Показатели энергосбережения потребителей (удельный расход топлива)	Реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
			тыс. руб.	%	%	кг/гт, Гкал	%		

Table with 8 columns: Year, Unit, Value, etc. Rows for years 2019-2023.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 11 декабря 2018 г. № 06-346

Муниципальное унитарное предприятие «Коммунальщик» с. Озерки

Table with 4 columns: № п/п, Наименование регулируемой организации, Вид тарифа, Год, Вола. Rows for different tariff categories and years.

«Утвержденные тарифы на тепловую энергию применяются при расчетах с потребителями, за исключением случаев, указанных в частях 2.1 - 2.3 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»...»

Организатор торгов - конкурсный управляющий ООО «КапСтройСервис» Ямачева Татьяна Владимировна (ИНН 732700875560, СНИЛС ПФ РФ №063-538-049 62)...

Лот 4: 24948,00 руб., Лот 5: 14742,00 руб., Лот 6: 14400,00 руб., Лот 7: 132678,00 руб., Лот 8: 132678,00 руб., Лот 9: 132678,00 руб., Лот 10: 145719,00 руб., Лот 11: 145719,00 руб., Лот 12: 145719,00 руб., Лот 13: 121905,00 руб., Лот 14: 121905,00 руб., Лот 15: 75807,00 руб., Лот 16: 77193,00 руб., Лот 17: 116856,00 руб., Лот 18: 117405,00 руб., Лот 19: 110565,00 руб., Лот 20: 37710,00 руб., Лот 21: 50463,00 руб., Лот 22: 26082,00 руб., Лот 23: 58401,00 руб., Лот 24: 65088,00 руб., Лот 25: 32544,00 руб., Лот 26: 4140,00 руб., Лот 27: 20133,00 руб., Лот 28: 72900,00 руб., Лот 29: 1197,00 руб., Лот 30: 42525,00 руб., Лот 31: 3546,00 руб., Лот 32: 2880,00 руб., Лот 33: 64395,00 руб., Лот 34: 10935,00 руб., Лот 35: 25434,00 руб., Лот 36: 103275,00 руб., Лот 37: 1458,00 руб., Лот 38: 1080,00 руб., Лот 39: 48663,00 руб., Лот 40: 17217,00 руб.

Заявка оформляется в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лиц); ФИО, паспортные данные, место жительства (для физ. лиц); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для юр. лиц/ ИП); копия документа, удостоверяющего личность (для физ. лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Задаток перечисляется на счет - ООО «КапСтройСервис»...

ОБЪЯВЛЕНИЕ В связи с утерей сберегательных сертификатов на предъявителя № СШ 3066612 и СШ 3066613 считать их недействительными. Нашедшего прося объявить в Ленинский районный суд 18.12.2018 г. в 16.00 по адресу: ул. К. Маркса, д. 32, зал № 223.

В отношении исходного земельного участка, расположенного по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Высококолкинское сельское поселение», кадастровый номер исходного земельного участка 73:10:051301:136, кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, квалификационный аттестат № 73-11-93) подготовлен проект межевания земельных участков. Порядок ознакомления с проектом межевания: в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Елховый Куст, ул. Центральная, д.19 с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00, кроме субботы и воскресенья.

В целях согласования проекта межевания обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87 (кадастровому инженеру Огарковой И.П.), e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, а также на имя директора ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, 5.

УВЕДОМЛЕНИЕ В соответствии со ст. ст. 13, 14, 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», администрация Цильнинского городского поселения уведомляет о проведении общего собрания участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером № 73:20:022201:243, со следующей повесткой дня: 1) Об избрании председателя собрания, секретаря собрания. 2) Об изменении условий и сроков договора аренды с ООО «Свяжское» и с МК «Арбузовский». 3) Иные вопросы, связанные с арендой земельного участка с кадастровым номером 73:20:022201:243. По всем вопросам подготовки и проведения, а также за ознакомлением с материалами, связанными с проведением общего собрания, участникам общей долевой собственности обращаться по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 13/15, офис № 23. Для регистрации на участие в собрании общей долевой собственности при себе необходимо иметь: паспорт, свидетельство о государственной регистрации права (подлинник) или иной документ, удостоверяющий право общей долевой собственности на земельный участок, представителям - подлинник доверенности, подтверждающей полномочия представителя. Собрание участников долевой собственности состоится 8 февраля 2019 года по адресу: Ульяновская область, Цильнинский район, с. Арбузовка, ул. Свяжская, д. 31, здание Волковской школы. Время начала регистрации: 13.00. Время проведения собрания: 13.30 час.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный Деловой Центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты ooo-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:12:020601:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Павловский район, СХПК «Павловский» Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Альшин Илдус Адельевич (Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Гусева, дом 22, тел. 8 927 819 48 84). С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис ООО «Многопрофильный Деловой Центр») с 8.00 до 17.00 с 18 декабря 2018 г. до 21 января 2019 г. Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 21 января 2019 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Организатор торгов - внешний управляющий Габидулин Алексей Васильевич (ИНН 504301784857, СНИЛС 018-417-463-47; адрес: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, корп. 15, оф. 602Е, torgiul@yandex.ru, 8 (8422) 411606, член СРО «Союз менеджеров и арбитражных управляющих» (109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, корп. 15, ИНН 7709395841, ОГРН 1027709028160), действующий на основании определения Арбитражного суда от 14.02.2018 г., дело № А72-13494/2015, сообщает, что торги посредством публичного предложения по продаже имущества ООО «Тепловая энергия, вода и стоки» (ИНН 7321032543, ОГРН 1027301057959, 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, проезд Промышленный, д. 1д) на ЭТП «Фабрикант», http://www.fabrikant.ru в отношении Лота № 1 - имущество и оборудование: Паровой котел БМ-35/39, паровой котел БМ-35/39, дымосос ДН-21, дымосос ДН-21, насос ПЭ-100-53-315 Квт, узел учета ТЭ пара с разбором на металлолом самовывозом, признаны состоявшимися. Победителем признан Кисляков Константин Викторович (ИНН 165007358363, адрес: РТ, г. Набережные Челны, пр. Раиса Белева, д. 78, кв. 10), цена предложения 2852320 руб. Заинтересованность победителя по отношению к должнику, кредиторам, внешнему управляющему отсутствует, внешний управляющий и СРО в капитале победителя торгов не участвуют.

Организатор торгов - финансовый управляющий Минабутинов Рамил Ирфанович (ИНН 731601838100, СНИЛС № 125-698-032-80, почтовый адрес: 432066, г. Ульяновск, а/я 6330, тел. 89626315320, e-mail: minabutdinov1982@mail.ru, член САУ «Авангард» (ОГРН 1027705031320, ИНН 7705479434, адрес: 105062, г. Москва, ул. Макаренко, д. 5, стр. 1а, пом. I, комн. 8, 9, 10), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области от 13 марта 2018 по делу № А72-145/2018, сообщает о результатах торгов форме публичного предложения открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене по продаже имущества Тарева Валерия Владимировича (ОРГНИП 315732600001943, ИНН 732605150652, СНИЛС 058-357-159 88, дата рождения - 27.05.1961, место рождения: с. Никольское Куйбышевского района Республики Татарстан, место жительства: г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 31, кв. 70), проводимые с 08.10.2018 г. по 03.12.2018 г. на торговой площадке В2В-Center: по Лоту № 1: Доля в уставном капитале ООО «СТРОЙГАРАНТСЕРВИС» (50%) (ИНН 7325117068, ОГРН 1127325007347, адрес: 432035, г. Ульяновск, проезд Нефтяников, д. 12, пом. 209 (номинальная стоимость доли - 57500 руб.)), победителем торгов признан Шляхов Илья Анатольевич (ИНН 771565066324, адрес: г. Москва, ул. Петрозаводская, д. 24, к. 2, кв. 282), предложивший цену 3 000,00 руб. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему отсутствует. Арбитражный управляющий, САУ «Авангард» в капитале победителя торгов не участвуют.

Организатор торгов - общество с ограниченной ответственностью «БЭРЭКЭТ» сообщает о проведении аукциона (с открытой формой подачи предложений по цене и по составу участников), который состоится 25.12.2018 г. в 12.00 по местному времени, по адресу: г. Ульяновск, ул. К. Маркса, д. 19, 3-й эт., пом. № 39. Предмет торгов (имущество, арестованное судебными приставами-исполнителями): Лот № 1: доля в праве 1/5 на жилой дом, пл. 44,3 кв. м и земельный участок, пл. 2 700 кв. м, Ульяновская область, Карсунский район, с. Соновская, ул. Красноармейская, 38. Нач. цена - 80750 руб. (523-у, Губанов А.В.). Лот № 2: торговый виллон по продаже промышленных товаров, пл. 82,80 кв. м., кад. № 73:08:021402:4759, Ульяновская обл., Мелекеский р-н, р.п. Мулловка, ул. Физкультурная, д. 7/1. Нач. цена - 2961000 (696-у, Пронина И.Ю.). Лот № 3: Земельный участок, пл. 15411 кв. м и стальной цех, пл. 669 кв. м, сооружение-площадка, пл. 5732,2 кв. м, Ульяновская обл., Вешайский р-н, р.п. Чурфарово, ул. Полевая, д. 4а. Нач. цена - 2412000 (755-у, ООО «Агрофирма Симбирск-Микро»).

Шаг аукциона - 1% от начальной цены предмета торгов. Аукцион прекращается, когда после трехкратного озвучивания наименьшей цены или последней предложенной цены не прозвучало ни одного предложения. Победителем торгов определяется участник торгов, предложивший самую высокую цену. Итоги торгов подвешаются после их окончания, с победителем в день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, в котором указываются сумма (за вычетом задатка), срок и порядок оплаты проданного на торгах имущества. После поступления на счет организатора торгов денежных средств от победителя в счет оплаты имущества с ним заключается договор купли-продажи (сроки подписания - в течение 5 дней). Для принятия участия в торгах необходимо: - Внести задаток в размере 35% от нач. цены предмета торгов в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов по форме, установленной организатором торгов, на следующие реквизиты: счет № 40702810000130027612 в АКБ «Энергобанк» (ПАО) г. Казань, кор/счет № 30101810300000000770, БИК: 049205770 ИНН/ КПП 1660284640/166001001, получатель платежа: ООО «БЭРЭКЭТ». Задаток вносится одним платежом в валюте РФ и должен поступить на указанный счет не позднее даты (20.12.18г.), предшествующей дате подведения итогов приема заявок (21.12.18 г.) - Представить надлежаще оформленную заявку по форме, установленной организатором торгов, с приложением всех указанных в ней и надлежаще оформленных документов. Заключение договоров задатка, прием заявок, ознакомление с формами документов и с предметом торгов (документами на него) осуществляется в рабочие дни по вт., чт. с 13.00 до 17.00 по адресу: г. Ульяновск, ул. К. Маркса, д. 19, 3-й эт., пом. № 39, тел. 8-927-809-56-88. Прием заявок осуществляется с даты публикации настоящего объявления по 20.12.18 г. Итоги приема заявок будут подведены 21.12.18 г. в 10.00 час. По итогам приема заявок принимаются решения о допуске/не допуске заявителей к участию в торгах. Обязанности по обеспечению регистрации перехода права собственности на объекты недвижимости, приобретенные на аукционе, возлагаются на Покупателя. Основаниями для не допуска к торгам являются не поступление задатка в указанный в настоящем объявлении срок, представление неполного пакета документов, либо не надлежаще оформленные документы, предусмотренных формой заявки.



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru Учредители: Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1); Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1) Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда» Главный редактор Арановская Ирина Михайловна Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области. ПИ № ТУ73-00395. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, птн) За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перенатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 1430. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

